Agencija za energijo

PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT

AGENCIJE ZA ENERGIJO

ZA LETO 2024

Svet agencije je Program dela in finančni načrt Agencije za energijo za leto 2024 sprejel na 105. redni seji 27. septembra 2023

Maribor, september 2023
www.agen-rs.si

KAZALO VSEBINE

UVODNA BESEDA DIREKTORICE 5
1 PREDSTAVITEV AGENCIJE 7
1.1 Predstavitev in pravna podlaga 7
1.2 Naloge agencije 7
1.3 Poslanstvo in dolgoročni cilji agencije 7
1.4 Poudarki delovanja in prioritete v letu 2024 8
1.5 Naloge na podlagi interventne zakonodaje 11
2 PROGRAM DELA ZA LETO 2024 12
2.1 Splošno 12
2.2 Struktura 12
2.3 Reguliranje omrežnih dejavnosti področja električne energije 13
2.3.1 Spremljanje regulativnega okvira za leto 2024 13
2.3.2 Odstopanja od regulativnega okvira za leto 2023 17
2.3.3 Dejavnosti za regulativno obdobje po letu 2024 23
2.3.4 Obratovanje in razvoj prenosnega in distribucijskega sistema električne energije 25
2.3.5 Reguliranje drugih storitev, hranilnikov in polnilne infrastrukture elektrooperaterja 33
2.3.6 Reševanje sporov in pritožb na področju električne energije 35
2.3.7 Sodelovanje v programih EU na področju raziskav in inovacij 38
2.3.8 Spodbujanje uvajanja novih tehnologij ter inoviranja energetskega sektorja in energetskega trga prihodnosti 39
2.4 Reguliranje omrežnih dejavnosti področja zemeljskega plina 46
2.4.1 Odstopanja od regulativnega okvira za leto 2023 46
2.4.2 Soglasje k regulativnemu okviru in tarifnim postavkam omrežnine za prenosni in distribucijski sistem 47
2.4.3 Soglasje k spremembam sodil za razporejanje po dejavnostih operaterja sistema 49
2.4.4 Obratovanje in razvoj prenosnega in distribucijskega sistema zemeljskega plina 50
2.4.5 Reševanje sporov in pritožb na področju zemeljskega plina 55
2.4.6 Zagotavljanje zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom 56
2.5 Reguliranje področja toplote 57
2.5.1 Regulacija cen toplote za daljinsko ogrevanje 57
2.5.2 Obratovanje distribucijskih sistemov toplote 60
2.6 Obnovljivi viri in učinkovita raba energije 63

2.6.1 Spodbujanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji z visokim izkoristkom ... 63
2.6.2 Dejavnosti agencije na področju učinkovite rabe energije ... 72
2.7 Nadzor ... 74
2.7.1 Monitoring delovanja trga ... 74
2.7.2 Poročilo o stanju na področju energetike v Sloveniji ... 80
2.7.3 Nadzor nad zakonitostjo dela izvajalcev energetskih dejavnosti ... 81
2.7.4 Spremljanje oziroma nadzor izpolnjevanja pogojev za certifikat operaterjev prenosnih sistemov ... 82
2.8 Mednarodne dejavnosti agencije ... 83
2.8.1 Mednarodne obveznosti po zakonodaji EU ... 83
2.8.2 Druge mednarodne obveznosti ... 85
2.9 Skupne dejavnosti ... 88
2.9.1 Načrtovanje in organizacija dela ... 88
2.9.2 Upravljanje s kadrovskimi viri ... 92
2.9.3 Odnosi z javnostmi ... 93
2.9.4 Razvoj, uvajanje in vzdrževanje rešitev oziroma storitev IKT ... 96
3 FINANČNI NAČRT ZA LETO 2024 ... 105
3.1 Podatki o poslovanju agencije v obdobju od 2019 do 2022 ... 105
3.1.1 Bilanca stanja ... 105
3.1.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ... 106
3.1.3 Zbirni prikaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja ... 107
3.1.4 Razmerje prihodkov iz letnega nadomestila za delovanje agencije ... 108
3.2 Osnovna izhodišča pri izdelavi finančnega načrta za leto 2024 ... 108
3.3 Ključni ekonomski podatki iz finančnega načrta (denarni tok) ... 109
3.4 Ocena realizacije poslovanja ob koncu leta 2023 ... 110
3.5 Vsebinski prikaz posameznih kategorij odhodkov (denarni tok) s pojasnili pomembneje odstopajočih indeksov ... 111
3.5.1 Tekoči odhodki ... 111
3.5.2 Investicijski odhodki ... 113
3.6 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja agencije ... 114
3.7 Načrt izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ... 120
4 SEZNAM PRAVNIH AKTOV ... 121
5 SEZNAM KRATIC IN OKRAJŠAV ... 126

UVODNA BESEDA DIREKTORICE

MAG. DUŠKA GODINA

DIREKTORICA

Program dela in finančni načrt Agencije za energijo za leto 2024 predstavlja redne, izredne in predvsem prednostne naloge regulatorja energetskega sektorja, ki vse od svoje ustanovitve soustvarja pogoje za zanesljivo, kakovostno in cenovno dostopno oskrbo z električno energijo in zemeljskim plinom ter podjetja usmerja k stroškovno učinkovitemu razvoju varnih in zanesljivih sistemov za prenos in distribucijo energije.

V sodelovanju z ACER in CEER je agencija dejavna tudi v evropskem prostoru, kjer je zelo prepoznavna na področju razvoja in iskanja rešitev za nove pristope pri načrtovanju, upravljanju in rabi omrežij in s tem zagotavljanja pogojev za trajnostno oskrbo z energijo in učinkovit zeleni prehod.

Leto, v katerem ta program pripravljamo, in tudi leto 2022 se bosta zapisali v zgodovino – motnje pri oskrbi z zemeljskim plinom in rekordne cene energentov so nas opozorile, da zanesljiva, kakovostna in cenovno dostopna oskrba z energijo ni samoumevna.

In če smo v preteklosti zaradi vremenskih pojavov doživljali prekinitve dobave energije zlasti v zimskem obdobju, nam je leto 2023 dokončno dokazalo, da se bomo morali z energetsko krizo in posledicami podnebnih sprememb spoprijeti čim prej, preden bo prepozno.

Za zagotavljanje zanesljive oskrbe, zmanjšanje uvozne odvisnosti in hkrati obvladovanje podnebnih sprememb je torej nujno treba pospešiti zeleni prehod. Zanj smo odgovorni vsi – država, regulator, energetska podjetja in odjemalci.

Spreminjanje naših navad pri rabi energije je nujno, pa ne samo v prometu, pri ogrevanju in hlajenju, temveč tudi pri potrošnji v najširšem smislu.

Povečevanje svetovnega prebivalstva in še bolj pospešena rast svetovnega gospodarstva ima v zadnjih 50 letih za posledico večkratno povečanje porabe energije. Če bomo resnično želeli opustiti rabo fosilnih energentov in preiti na okolju prijazne, obnovljive vire energije, moramo rabo energije zmanjšati in jo predvsem uporabljati učinkovito.

Že z majhnim spreminjanjem svojih navad lahko prispevamo v mozaik potrebnih sprememb. Zeleni prehod ne pomeni zgolj naložb v obnovljive vire energije, temveč je povezan tudi z elektrifikacijo drugih sektorjev porabe, npr. ogrevanja in prometa. Vključevanje novih bremen v sistem in povečana raba električne energije pa zahtevata tudi obsežne naložbe v omrežja, ki so hrbtenica zelenega prehoda.

Za učinkovitejše in hitrejše vključevanje obnovljivih virov energije, toplotnih črpalk in električnih polnilnic v sistem pa ne bo dovolj zgolj zmanjšanje rabe energije, temveč bo pomembna tudi učinkovita raba omrežij za prenos in distribucijo električne energije. Naslednje leto se začne uporabljati prenovljena metoda obračuna omrežnine, ki bo s svojimi cenovnimi signali usmerjala odjemalce, da rabo energije, kadar je to možno, preusmerijo v obdobja, ko je omrežje manj obremenjeno. Na ta način bodo lahko nekoliko znižali svoje stroške in prispevali k učinkovitemu razvoju omrežij ter hitrejšemu zelenemu prehodu.

Spremembe ne bodo bistveno posegle v naša življenja in zmanjšale našega udobja, slehernemu posamezniku pa bo dana priložnost, da pri doseganju skupnih ciljev aktivno sodeluje.

V Sloveniji je že več kot 90 % odjemalcev opremljenih z naprednimi merilnimi sistemi, ki tudi za najmanjše odjemalce zagotavljajo podrobnejše merilne podatke in s tem obračun omrežnine na podlagi dejansko doseženih moči oziroma njihove dejanske rabe omrežij ter pravičnejšo porazdelitev stroškov rabe omrežij med vse odjemalce.

Agencija se zaveda kompleksnosti prenove obračuna, zato je za skupino gospodinjskih in malih poslovnih odjemalcev omogočeno dvoletno prehodno obdobje, ko bodo z informiranjem in uporabo spletnih orodij lahko spoznavali svoje navade ter priložnosti, ki jim jih nov sistem obračuna ponuja.

Za približevanje novega načina obračuna je agencija že letos pripravila pojasnila k računu za električno energijo in na ta način obvestila odjemalce o novostih v letu 2024. Pripravili smo tudi posvet o stanju na področju energetike in spodbujanju učinkovite rabe omrežij ter vzpostavili spletišče *uro.si*, kjer odjemalcem na preprost, poljuden način ponujamo številne uporabne informacije o pomenu učinkovite rabe omrežij in energije ter o spremembah in priložnostih prenove obračuna omrežnine.

Prav s prenovo obračuna bo povezanih veliko aktivnosti agencije tudi v naslednjem letu, še naprej pa bomo ozaveščali in informirali odjemalce o ciljih, spremembah, možnostih in priložnostih ter spremljali učinke prenovljenega obračunavanja omrežnine.

Tudi v letu 2024 bomo odgovorno izvajali vse ostale naloge, povezane z reguliranjem podjetij na področju oskrbe z električno energijo, zemeljskim plinom in toploto, naloge s področij monitoringa in nadzora energetskega trga ter zagotavljanja njegove konkurenčnosti, preprečevanja tržnih zlorab in manipulacij, varstva pravic odjemalcev, zagotavljanja zakonitosti izvajanja energetskih dejavnosti, spremljali in poročali bomo o doseganju obveznih prihrankov energije in izpolnjevanju obveznih rednih energetskih pregledov v velikih gospodarskih družbah. Posamezne naloge in cilje smo podrobno opisali v predloženem programu dela, ob tem pa izpostavili tudi tveganja za njihovo učinkovito izvedbo. Med njimi je ob nenehno povečanem obsegu dela agencije in težavam pri iskanju dodatnih zaposlitev tveganje nezadostnih kadrovskih virov izjemno visoko. Agencija se zaradi velike razlike med plačami v javnem sektorju in sektorju, ki ga agencija regulira, že dalj časa sooča z resnimi težavami pri iskanju predvsem strokovnjakov s področja elektrotehnike in informacijskih tehnologij. Kljub navedenemu bomo tudi v prihodnjem letu delovali proaktivno in v javnem interesu, učinkovito izvajali v programu dela začrtane naloge in spodbujali sodelovanje vseh deležnikov na trgu, pri tem pa skrbeli za odgovorno in učinkovito rabo sredstev, namenjenih poslovanju agencije.

Direktorica:

MAG. DUŠKA GODINA

1 PREDSTAVITEV AGENCIJE

1.1 Predstavitev in pravna podlaga

Agencija za energijo je nacionalni regulator na področju trga z energijo, pravna oseba javnega prava, ki je pri izvrševanju nalog in pristojnosti samostojna in neodvisna. Z izvajanjem svojih nalog vpliva na ekonomsko in tehnično učinkovito izvajanje energetskih dejavnosti ob upoštevanju interesov odjemalcev, energetskih podjetij in države. Regulirana podjetja spodbuja k trajnemu izboljševanju učinkovitosti delovanja, investiranja in kakovosti oskrbe. Reguliranje trga z energijo izboljšuje v skladu z najboljšo strokovno prakso ter zagotavlja preglednost in odprtost regulativnega procesa.

Agencija sodeluje pri pripravi in dopolnjevanju pravil in aktov, ki urejajo delovanje trga, ter spodbuja preglednost in nepristranskost. Dejavna je tudi pri oblikovanju notranjega trga z energijo v Evropski uniji (EU) in izpolnjuje mednarodne obveznosti v skladu z evropsko energetsko zakonodajo.

Organa agencije sta direktor, ki vodi njeno poslovanje, in svet agencije, katerih pristojnosti določa Energetski zakon. Agencija je v skladu z Aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Agenciji za energijo organizirana v notranje organizacijske enote: tajništvo, oddelek za finančno poslovanje in druge interne procese agencije, kabinet direktorja in štiri sektorje, znotraj katerih zaposleni s svojim strokovnim znanjem sledijo poslanstvu in ciljem agencije.

1.2 Naloge agencije

Agencija kot javno pooblastilo izvaja upravne in druge naloge, določene s slovensko ter evropsko energetsko zakonodajo in s splošnimi akti za izvrševanje pooblastil agencije.

Izvajanje nalog v letu 2024 je podrobneje opisano v drugem poglavju programa, in sicer za vsa področja, za katera ima agencija zakonsko določena javna pooblastila oziroma pristojnosti. Ta področja so:

- reguliranje omrežnih dejavnosti, ki zajema ekonomsko reguliranje vseh operaterjev sistemov električne energije in zemeljskega plina ter reguliranje samega delovanja omrežja z vidika dajanja soglasij k splošnim aktom;
- reguliranje toplote, ki zajema ekonomsko reguliranje vseh distributerjev toplote in reguliranih proizvajalcev toplote ter reguliranje samega delovanja omrežja z vidika dajanja soglasij k splošnim aktom;
- sodelovanje s pristojnim organom pri zagotavljanju zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom;
- spodbujanje proizvodnje iz obnovljivih virov in soproizvodnje;
- učinkovita raba energije;
- nadzor nad delovanjem trga z električno energijo in zemeljskim plinom;
- nadzor nad zakonitostjo dela izvajalcev energetskih dejavnosti;
- varstvo pravic odjemalcev.

Agencija enkrat letno, in sicer najpozneje do 30. junija, predloži Vladi Republike Slovenije in Državnemu zboru Republike Slovenije poročilo o stanju na področju energetike za minulo leto.

1.3 Poslanstvo in dolgoročni cilji agencije

Agencija ima pomembno vlogo pri razvoju energetskega trga, predvsem si prizadeva za preoblikovanje trga s ciljem čim večje konkurenčnosti na tržnem delu in še učinkovitejše ekonomske regulative na reguliranem delu. Na energetskem trgu je agencija povezovalni element med interesi odjemalcev, energetskih podjetij in države.

Poslanstvo agencije je reguliranje netržnih energetskih dejavnosti in zagotavljanje učinkovitega delovanja energetskih trgov.

Vizija agencije je biti učinkovit, neodvisen in mednarodno prepoznaven energetski regulator.

Temeljni strateški cilji agencije so:

- optimalno uravnovešanje interesov odjemalcev, reguliranih podjetij in države;
- zagotavljati potrošnikom najboljše razmerje med kakovostjo in ceno reguliranih storitev, reguliranim podjetjem pa spodbude za učinkovito poslovanje in ekonomsko upravičene naložbe;
- soustvarjanje razmer za trajno, zanesljivo in kakovostno oskrbo odjemalcev z električno energijo, zemeljskim plinom in daljinsko toploto;
- spodbujanje okolju prijazne proizvodnje električne energije ter učinkovite rabe energije in doseganja okoljskih ciljev;
- sodelovanje pri snovanju in izvajanju energetske politike Slovenije in Evropske unije.

Dolgoročni cilji delovanja so predvsem naslednji:

- spodbujanje konkurenčnega, zanesljivega in okoljsko trajnostnega trga z električno energijo in zemeljskim plinom;
- zagotavljanje integritete in preglednosti delovanja veleprodajnega trga z električno energijo in zemeljskim plinom;
- stroškovno učinkovito spodbujanje razvoja varnih, zanesljivih, učinkovitih in nediskriminatornih energetskih sistemov, usmerjenih k odjemalcem, ki spodbujajo zadostno zmogljivost, energetsko učinkovitost v skladu s splošnimi cilji energetske politike ter vključevanje proizvodnje električne energije in zemeljskega plina iz obnovljivih virov energije;
- omogočanje lažjega vključevanja novih proizvodnih zmogljivosti v omrežje, zlasti z odpravljanjem ovir, ki bi lahko novim udeležencem preprečile vstop na trg z električno energijo in zemeljskim plinom;
- zagotavljanje ustreznih kratkoročnih in dolgoročnih spodbud za operaterje in uporabnike sistemov, da bi povečali učinkovitost omrežij in spodbudili povezovanje trgov;
- zagotavljanje koristi odjemalcev električne energije in zemeljskega plina prek učinkovitega delovanja trga in spodbujanja konkurence;
- pomoč pri doseganju visokih standardov storitev za odjemalce električne energije in zemeljskega plina ter pri zaščiti ranljivih odjemalcev in skladnosti potrebnih postopkov izmenjave podatkov, da bodo dostopni vsem odjemalcem;
- nadzor energetskega trga in sodelovanje pri varstvu potrošnikov.

1.4 Poudarki delovanja in prioritete v letu 2024

Področje električne energije

Implementacija nove metodologije obračunavanja omrežnine za elektroenergetska omrežja bo tudi v letu 2024 najpomembnejša naloga agencije. Prenovljena metodologija obračunavanja omrežnine je bila sprejeta in objavljena novembra 2022, v letu 2023 pa je potekalo več različnih aktivnosti, namenjenih uveljavitvi novega obračunavanja in izračunu tarifnih postavk omrežnine za leto 2024. Izpeljane so bile obsežnejše komunikacijske aktivnosti, vzpostavljena je bila nova spletna stran www.uro.si, potekalo je intenzivno sodelovanje z vsemi deležniki pri razrešitvi odprtih vprašanj, pridobivali so se potrebni podatki za izračun tarifnih postavk omrežnine in druge podporne aktivnosti, potrebne za izračun tarifnih postavk omrežnine.

Začetek uporabe nove metodologije obračunavanja omrežnine je predviden s 1. 3. 2024, zato bo agencija še v letu 2023 za prva dva meseca leta 2024 določila tarifne postavke omrežnine po dosedanji metodologiji, za preostale mesece pa po prenovljeni metodologiji

V letu 2024 se bodo izvajale vse potrebne aktivnosti za izračun tarifnih postavk omrežnine za leto 2025. Na podlagi preteklih podatkov se bo ugotavljala ustreznost časovnih blokov, analiziral se bo odziv uporabnikov sistema. Potekale bodo nadaljnje aktivnosti, povezane s strategijo komuniciranja, predvsem zaradi postopne implementacije obračunavanja presežne moči za uporabnike sistema s priključno močjo enako ali manjšo od 43 kW.

Posebno pozornost bo treba posvetiti zagotavljanju minimalnih pogojev za uveljavitev reforme tarifnega sistema, predvsem na področju procesov upravljanja in obdelave masovnih merilnih podatkov v domeni distribucije, zagotavljanja podatkovnih storitev za upravičence in učinkovitosti izvajanja projekta uvedbe naprednih merilnih sistemov. Zato bo agencija izvajala ustrezne nadzorne in usmerjevalne aktivnosti.

Za podporo razširjenemu reguliranju na podlagi uspešnosti (»output based regulation«) na področju naložb v nove tehnologije (pametna omrežja ipd.) bo na podlagi testnih vzorčenj kazalnikov uspešnosti ter izvedenih delavnic z zavezanci za poročanje pripravljena posodobitev definicij kazalnikov s ciljem izboljšanja robustnosti poročanih rezultatov, prav tako bodo opravljene potrebne prilagoditve v procesu poročanja podatkov.

Agencija bo preverila tudi pravilnost izračunanih odstopanj od regulativnega okvira za elektrooperaterja za leto 2023.

V letu 2024 bo agencija presojala desetletna razvojna načrta za prenosni in distribucijski sistem, ki morata z učinkovito naložbeno strategijo podpreti zeleni prehod.

Področje spodbujanja obnovljivih virov in soproizvodnje ter učinkovite rabe energije

Optimistični cilji EU, ki so zavezujoči tudi za Slovenijo, napovedujejo prelomno obdobje energetike, ki mora poleg temeljnega cilja, to je varne in nemotene oskrbe z energijo, vzpostaviti tudi pogoje za intenziven razvoj obnovljivih virov ter tehnološko naprednih procesov, ki omogočajo prihranke pri rabi energije.

Poleg rabe že utečenih obnovljivih virov, kot so sonce, voda, tudi veter, je treba iskati potencial predvsem v trajnostni proizvodnji nefosilnih plinov in tekočih energentov ter dekarbonizaciji sektorja ogrevanja in hlajenja, prav tako z večjo izrabo obnovljivih virov energije (OVE). Upoštevaje te zaveze, je tudi nadaljnji razvoj OVE poleg intenzivnega razvoja proizvodnje električne energije iz OVE predvsem z izkoriščanjem sončne energije usmerjen na rabo OVE pri proizvodnji oziroma rabi tudi drugih energentov. S tem razlogom bo uvedena tudi izdaja deklaracij za proizvodne naprave, ki iz OVE proizvajajo druge energente, ne zgolj električno energijo. Poleg električne energije pa bo tudi izvor teh energentov možno dokazati s potrdili o izvoru.

Velika pozornost bo namenjena tudi potencialnim in realiziranim prihrankom energije, kjer bo agencija spremljala ukrepe, za katere je pooblaščena po Zakonu o učinkoviti rabi energije (ZURE), to je predvsem zagotavljanje prihrankov energije dobaviteljev energentov in spremljanje izvedbe energetskih pregledov pri velikih gospodarskih družbah.

Področje zemeljskega plina

Na področju zemeljskega plina bo pri reguliranju omrežnih dejavnosti v letu 2024 glavnina opravljenih nalog povezana z oblikovanjem in sprejemom sprememb splošnega akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira in splošnega akta o metodologiji za obračunavanje omrežnine ter z odločanjem o regulativnih okvirih in tarifnih postavkah omrežnine. Na podlagi sprejetih aktov bodo namreč operaterji prenosnega in distribucijskih sistemov agenciji posredovali vloge za izdajo soglasij k regulativnim okvirom in tarifnim postavkam omrežnine. Agencija bo o vlogah odločila in s tem zagotovila veljavne tarifne postavke za omrežnino za obdobje po letu 2024. V letu 2024 bo agencija preverila tudi pravilnosti izračunanih odstopanj od regulativnega okvira za leto 2023 za vse operaterje sistema na področju zemeljskega plina. Ugotovljena odstopanja bodo vključena v izračun regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnine za regulativno obdobje po letu 2024.

Od 1. 5. 2023 agencija ni več pristojni organ za zagotavljanje zanesljive oskrbe s plinom, vendar opravlja vse podporne naloge in sodeluje z ministrstvom, pristojnim za energijo, zato pomen naloge ostaja zelo velik in zahteva veliko kadrovskih virov. Agencija bo tudi v letu 2024 izvajala naloge s področja spremljanja porabe in skladiščenja plina.

Področje toplote

Na področju toplote se bodo v letu 2024 nadaljevali pregledi vlog za izdajo soglasja k trajnostnemu načrtu.

Negotovost vpliva energetske krize na proizvodnjo toplote za daljinsko ogrevanje se kaže tudi v negotovosti predvidevanja obsega nalog, vezanih na reguliranje cen toplote, saj v času priprave programa dela učinkov cen energentov na cene toplote ni mogoče predvideti.

Nadzor energetskega trga in varstvo odjemalcev

Monitoring trga se bo izvajal ob upoštevanju novih vlog in odgovornosti na trgu z električno energijo (aktivni odjemalec, agregator, energetske skupnosti) ter novih storitev, poslovnih modelov in produktov na maloprodajnem trgu (dinamične cene, produkti prožnosti).

Agencija bo aktivno spremljala aktivnosti operaterja trga pri izdelavi študije stroškov in koristi na podlagi predloga ciljnega modela neodvisne agregacije. Razširitev oz. optimizacija modela trga na zadevnem področju je ključna za razvoj trga s prožnostjo v Sloveniji.

Nove primerjalne storitve agencije bodo povečale raven preglednosti maloprodajnega trga in zagotavljale razširjen nabor podatkov za spremljanje tega trga. Ob tem bo zaradi učinkovanja interventne zakonodaje za blaženje posledic energetske krize (povezani s trgovanjem na organiziranih trgih z energenti) treba metodološki pristop prilagajati. Izvajale se bodo nove ad hoc analize, ki zamenjujejo ali dopolnjujejo obstoječe analize trga s ciljem ustrezno upoštevati vplive raznovrstnih cenovnih zamejitev. Posebno pozornost bo treba posvetiti analizi vpliva razvoja cen na tržne udeležence in odjemalce. Na področju REMIT bo treba ob tem zagotavljati učinkovito izvajanje preiskav manipulacij in zlorab trga.

Posebna pozornost bo še naprej posvečena zaščiti odjemalcev, še posebej najranljivejši kategoriji – gospodinjskim odjemalcem. Agencija bo s posebno pozornostjo spremljala dogajanje na trgu in obveščala odjemalce o njihovih pravicah in obveznostih. Prav tako bo redno spremljala trg in v primeru ugotovljenih kršitev ustrezno postopala z izrekanjem sankcij v nadzornem postopku in glob v prekrškovnih postopkih.

Mednarodne dejavnosti in obveznosti

Nadaljnji ukrepi Evropske komisije (EK) in držav članic, tudi Slovenije, se po nacionalnih posegih na trg (regulacija cen idr.) usmerjajo k uresničevanju ciljev na področju nadaljnjega delovanja trga in intenzivnega iskanja rešitev za delovanje notranjega trga in prestrukturiranja omrežja za integracijo novih proizvodnih virov, ki bodo v prihodnje zgolj obnovljivi. Kriza cen je spodbudila, da bomo regulatorji še bolj intenzivno delovali na področju nadzora in krepitve nadaljnjega delovanja oz. razvoja notranjega trga, ki bo ob sedanjem modelu trgovanja vključeval še komponento predvidljivosti cen (povečanje korelacije med dnevnim in terminskim trgom). Sodelovanje držav članic in regulatorjev je pomembno še pri usklajenem prehodu na zeleno gospodarstvo, ki se bo kazalo pri pripravi dobrih praks in implementaciji pravil, ki jih narekuje Zeleni dogovor. Pričakovati je intenzivno oblikovanje mnenj na prihajajoče pobude EK o dopolnitvah zakonodaje EU, saj se že konec leta 2023 pričakuje sprejem dopolnitev nekaterih uredb in direktiv, ki posegajo na delovanje notranjega trga EU, hkrati pa se širi pristojnost delovanja ACER, ki bo ACER omogočala večji nadzor pri čezmejnem trgovanju in sankcioniranje morebitnih kršitev. Agencija bo morala aktivno spremljati in podajati pobude k predlaganim rešitvam, hkrati bo spremljala mednarodne obveze subjektov (predvsem operaterjev prenosnih sistemov), da izpolnjujejo pravila notranjega trga.

Digitalizacija poslovanja agencije in IT storitve agencije

Delovanje agencije temelji na obdelavi podatkov. Agencija že dalj časa gradi notranjo »data-driven« kulturo, ki temelji zlasti na zaposlenih. Krepitev analitične funkcije organizacije zaradi potreb na večini področij delovanja z izgradnjo kompetenc, iskanjem sinergij, uporabo ustreznih orodij, razvojem lastnih orodij ter implementacijo podatkovnih integracij prinaša vse večjo dodano vrednost pri odločanju, ki bo bolj robustno in učinkovitejše. Ob tem pa digitalizacija poslovanja zajema vse več internih poslovnih procesov.

V letu 2024 bo razvoj digitalizacije izvajan v skladu z novo strategijo IKT ter usmerjen na implementacijo postopnega prehoda v brezpapirno poslovanje na podlagi uvedenega dokumentnega sistema, digitalnega podpisovanja ter certificiranega e-Arhiva. Poleg tega bo izvedenih niz IT projektov, s katerimi bomo zagotovili boljšo učinkovitost delovanja agencije, večinoma pa naslavljajo podporo podatkovni analitiki v obliki namenskih rešitev, ki jih ni mogoče zagotoviti kot programsko opremo COTS.

Na področju zagotavljanja elektronskih storitev je poleg že omenjenih primerjalnih storitev treba izpostaviti še prenovo Registra OVE zaradi iztekle tehnične življenjske dobe obstoječe rešitve. Prenova ima širši vpliv, saj se dotika procesov na ravni izmenjave podatkov B2C in B2B (relacija – operater trga).

Storitve za uporabnike

Agencija bo v letu 2024 v uporabo uvedla nove primerjalne storitve, ki bodo končno zamenjale aplikacijo primerjalnik ponudb, ki se ji je iztekla tehnična življenjska doba. Uvedba v uporabo je zaradi sprememb

normativnega okvira (med drugim tudi načrtovane tarifne reforme) ter v zadnjem času dodatno še posegov na trg, ki vplivajo na implementacijo, glede na prvotne načrte pomembneje zakasnjena.

1.5 Naloge na podlagi interventne zakonodaje

S sprejetjem interventne zakonodaje za obvladovanje kriznih razmer na področju oskrbe z energijo je agencija v letu 2022 in 2023 pridobila veliko novih nalog. Večina nalog se mora izvesti do konca leta 2023, zato so v nadaljevanju povzete le do zdaj sprejete naloge, ki se bodo nadaljevale tudi v letu 2024. Agencija v času priprave programa dela ne razpolaga z informacijami o novi interventni zakonodaji, ki bi naložila nove naloge.

Zakon o ukrepih za obvladovanje kriznih razmer na področju oskrbe z energijo (ZUOKPOE)

Agencija bo nadaljevala z nalogami, ki se nanašajo na poročanje o sklenjenih dogovorih za skladiščenje plina, in izvajanjem nadzornih postopkov nad obveznostjo skladiščenja plina.

Zakon o nujnem posredovanju za obravnavo visokih cen energije (ZNPOVCE)

Z ZNPOVCE je bila proizvajalcem električne energije, ki ni proizvedena iz zemeljskega plina, ki imajo v lasti proizvodne naprave, katerih skupna nazivna električna moč presega 100 kW, naložena obveznost plačila presežnih tržnih prihodkov za vso prodano in dobavljeno električno energijo na območju Republike Slovenije v obdobju december 2022–junij 2023, ki je presegla tržno ceno 160 EUR/MWh.

Zakon je agenciji naložil, da obveznost plačila presežnih prihodkov proizvajalcem naloži z upravno odločbo. Čeprav gre za enkratno in nenačrtovano nalogo agencije, ki bi se, glede na terminske opredelitve zakona (ob predpostavki zadostne kadrovske razpoložljivosti za njeno izvedbo) lahko zaključila v letu 2023, se bo izvajanje naloge zaradi velikega števila proizvajalcev in njihove zakasnitve pri oddaji podatkov nadaljevalo v leto 2024. Od več kot 800 s strani elektrooperaterjev opredeljenih proizvajalcev, ki so zavezani k posredovanju podatkov o prodaji in dobavi električne energije za obdobje december 2022–junij 2023 ter obračunu presežnih tržnih prihodkov, je namreč podatke do roka predložila manj kot četrtina proizvajalcev. Ker gre za nenačrtovano nalogo, ki jo bo agencija morala izvesti z razpoložljivimi kadrovskimi viri, pomeni naloga tudi veliko tveganje za izvedbo nekaterih drugih, stalnih nalog agencije.

2 PROGRAM DELA ZA LETO 2024

2.1 Splošno

Program dela in finančni načrt vključuje program nalog, ki jih je treba izvesti v prihodnjem letu, načrt finančnih sredstev, potrebnih za njihovo izvajanje, kadrovski načrt agencije ter višino nadomestila operaterja prenosnega sistema električne energije in zemeljskega plina. Svet agencije najpozneje do 30. septembra tekočega leta sprejme program dela in finančni načrt agencije za prihodnje leto.

K programu dela in finančnemu načrtu agencije mora dati soglasje Državni zbor Republike Slovenije in je potrjen, če državni zbor v treh mesecih po prejemu dokumenta ne odloči drugače.

2.2 Struktura

V tem poglavju so prikazane naloge agencije, načrtovane za leto 2024. Pri posameznih vsebinskih področjih je opisana splošna vsebina, vse pomembnejše naloge pa so prikazane tabelarno. Pregledno so predstavljene prioritete nalog, pravne podlage, cilji, letne načrtovane aktivnosti, kazalniki uspešnosti, tveganja za izvedbo posamezne naloge, roki in potrebni kadrovski viri za izvajanje naloge, ki so označeni s FTE (ang. full time equivalent, polna letna zaposlitev).

Prioriteta označuje pomembnost izvedbe naloge v odvisnosti od načrtovanih dejavnosti, in sicer:

1. odločilno (izvedba naloge v tem letu odločilno vpliva na izvedbo dejavnosti),
2. zelo pomembno (izvedba naloge je zelo pomembna za druge procese),
3. pomembno (izvedba naloge je pomembna za druge procese, lahko pa se izvede pozneje).

Tveganja pri izvedbi posameznih nalog so označena v treh stopnjah (nizko, srednje, visoko). Največje tveganje je razpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov (nujne izredne dodatne naloge, povečan obseg drugih nalog, odsotnost, potencialni odliv kadrov in tudi nepredvidljiv razvoj trga oziroma razmere na trgu ...). Glede na to je pri nekaterih nalogah ocenjen obseg FTE višji od razpoložljivega, dejanski obseg pa bo ob realizaciji odvisen od porazdelitve prioritet in obvladovanja tveganj. Ob vseh navedenih tveganjih obstaja resno tveganje, da posamezne naloge ne bodo opravljene, če bodo z interventno zakonodajo agenciji naložene dodatne naloge, ob tem pa je treba upoštevati tudi povečan obseg pritožb zaradi zavrnjenih soglasij za priključitev sončnih elektrarn, saj se agencija že danes pri reševanju teh vsebin sooča s pomanjkanjem kadrovskih virov in nezmožnostjo dodatnih zaposlitev novih sodelavcev s področja elektrotehniške stroke, ki pa so za reševanje teh pritožb nujni.

2.3 Reguliranje omrežnih dejavnosti področja električne energije

2.3.1 Spremljanje regulativnega okvira za leto 2024

V okviru spremljanja regulativnega okvira agencija opravlja naloge, ki so potrebne za njegovo izvajanje, na podlagi sprotnih analiz pa pridobiva informacije o morebitnih odstopanjih od načrtovanega regulativnega okvira in vzrokih zanje. V okviru spodbujanja naložb v nove tehnologije, pametna omrežja in raziskave ter inovacije, ki so povezane s potrebami preobrazbe sektorja, bo agencija izvajala kvalifikacijo zadevnih projektov in spremljala njihovo izvajanje. V letu 2024 bo izvedla naslednje pomembnejše naloge:

	Spremljanje ter analiza količin in zaračunane omrežnine
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Metodologija za določitev regulativnega okvira in obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje Metodologija za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	• Nadzor nad odstopanji med načrtovanimi in realiziranimi prihodki iz omrežnine za elektroenergetska omrežja, • zagotavljanje prihodkov za učinkovito in nemoteno izvajanje dejavnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje razlik med načrtovano in realizirano količino električne energije ter prihodki iz omrežnine, • spremljanje razlik med načrtovano in realizirano obračunsko močjo ter prihodki iz omrežnine, • ugotavljanje odstopanj realiziranih prihodkov iz omrežnine glede na načrtovane, • interne analize za pripravo odločitev agencije in objava relevantnih informacij na spletni strani agencije.
Kazalniki uspešnosti	• Realno načrtovanje prenesenih in distribuiranih količin električne energije, obračunske moči in prihodka iz omrežnine, • pravočasno opravljene analize.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • večji obseg drugih nalog [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Kvalifikacija in nadzor nad izvajanjem raziskovalno-inovacijskih projektov
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje
Cilji	• Razširjanje znanja za zagotavljanje koristi uporabnikov z uvajanjem uspešnih rešitev ter zagotavljanje učinkovitejših naložb v omrežje na podlagi rezultatov projektov, • testiranje učinkovitosti uporabe pilotnih projektov, • testiranje novih vlog na trgu (aktivni odjemalec in agregator), • analiza izvedljivosti in uporabnosti uvajanja dinamičnih omrežninskih tarif, • širjenje baze odprtih podatkov.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izvajanje procesa kvalifikacije na podlagi obdelave prejetih vlog, • spremljanje izvajanja kvalificiranih projektov in skrb za preglednost (objava informacij o kvalificiranih projektih na spletnem portalu agencije ter poročil o njihovem izvajanju).
Kazalniki uspešnosti	• Učinkovitost sheme Raziskave in inovacije (npr. število prijavljenih in kvalificiranih pilotnih projektov ipd.), • pravočasna izvedba kvalifikacijskih postopkov, • pravočasno objavljanje spletnih vsebin, • pritožbe prijaviteljev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nezmožnost validacije predloženih informacij [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,5 FTE

	Kvalifikacija in nadzor nad naložbami v nove tehnologije in pametna omrežja z dodatno spodbudo
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje
Cilji	• Spodbujanje inovativnosti in uvajanja novih tehnologij, • izboljšanje učinkovitosti naložb in izkoriščenosti obstoječe infrastrukture, • omogočanje učinkovitejšega priključevanja OVE z inovativnimi prijemi.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izvedba postopka kvalifikacije za vsak prijavljen projekt, • posodabljanje registra kvalificiranih projektov (objava na spletni strani agencije).
Kazalniki uspešnosti	• Učinkovitost presoje posameznega projekta.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nezmožnost validacije predloženih informacij, npr. KPI (ključni kazalniki uspešnosti) [srednje].

Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0–0,3 FTE (odvisno od števila prijavljenih projektov)

	Nadzor vsebine pogodb o najemu distribucijskega sistema in načina njihovega izvrševanja z vidika skladnosti z metodologijo in regulativnim okvirom
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (73. člen) Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje
Cilji	• Zagotavljanje zakonitosti izvajanja dejavnosti distribucije električne energije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Preučitev skladnosti predloga najemne pogodbe s splošnim aktom agencije, ki določa metodologijo za določitev regulativnega okvira, • izdaja soglasja k Pogodbi o najemu elektrodistribucijske infrastrukture in izvajanju storitev za sistemskega operaterja distribucijskega omrežja, sklenjeni med SODO in distribucijskimi podjetji, ter soglasja k najemni pogodbi med operaterjem distribucijskega sistema in lastnikom nepomembnega dela distribucijskega sistema, ki ima javni značaj.
Kazalniki uspešnosti	• Zagotovljena skladnost najemnih pogodb med operaterjem distribucijskega sistema in lastniki distribucijskih sistemov s splošnim aktom agencije.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizka], • nerazpoložljivost podatkov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Opravljanje dejavnosti elektrooperaterja
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (45., 69. člen)
Cilji	• Zagotavljanje nediskriminatornega dostopa do distribucijskega in prenosnega omrežja, • preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med regulirano in tržno dejavnostjo, • preprečevanje izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje opravljanja nalog elektrooperaterjev in ugotavljanje, ali se naloge izvajajo v okviru gospodarske javne službe, • morebitna izdaja soglasja k opravljanju dejavnosti, ki niso določene v 45. oziroma 69. členu ZOEE in Uredbi (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o notranjem trgu električne energije (v nadaljevanju Uredba 2019/943/EU), kadar so take dejavnosti potrebne, da bi lahko elektrooperaterja izpolnila svoje obveznosti iz zakona ali Uredbe 2019/943/EU, • morebitna izdaja soglasja elektrooperaterjema, da lahko imata v lasti, razvijata, vodita ali upravljata omrežja, ki niso električna omrežja.

Kazalniki uspešnosti	• Preprečitev navzkrižnega subvencioniranja med regulirano in tržno dejavnostjo, • preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • odvisnost od aktivnosti elektrooperaterja [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremembe sodil za razporejanje po dejavnostih
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (107. člen)
Cilji	• Preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med dejavnostmi prenosa, distribucije, drugimi energetskimi dejavnostmi in dejavnostmi, ki niso elektroenergetske dejavnosti, • zagotavljanje, da odjemalci z omrežnino pokrivajo samo upravičene stroške dejavnosti distribucije in prenosa električne energije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Vsebinska analiza predloga sprememb sodil za razporejanje sredstev, obveznosti, stroškov, odhodkov in prihodkov med dejavnostmi, ki vključuje tudi izvajanje podpornih internih analiz, • proučitev utemeljenosti razloga sprememb sodil v povezavi s preprečevanjem navzkrižnega subvencioniranja.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna preprečitev navzkrižnega subvencioniranja.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizka].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Spremljanje izvajanja regulativnega okvira
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (407. člen) Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje
Cilji	• Vpliv poslovanja elektrooperaterjev in distribucijskih podjetij na izvajanje njihovih regulativnih okvirov, • spremljanje izvajanja nakupa električne energije za izgube in zagotavljanje sistemskih storitev.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Oblikovanje modela za četrtletno poročanje podatkov o izvajanju regulativnega okvira za leto 2024, • medletno spremljanje izvajanja regulativnega okvira za leto 2024 z vidika ugotavljanja odmikov realizacije od načrta ob upoštevanju realizacije stroškov, omrežnine in izvedenih naložb ter ugotavljanje vzrokov za odmike, • spremljanje in analiziranje realiziranega nakupa količin izgub elektrooperaterjev ter analiziranje ustreznosti metode reguliranja na področju izgub, • ugotavljanje dejanskega nakupa sistemskih storitev ter spremljanje ustreznosti nakupa sistemskih storitev.
Kazalniki uspešnosti	• Učinkovito in pravočasno spremljanje vpliva poslovanja na uspešnost izvajanja regulativnega okvira elektrooperaterjev in distribucijskih podjetij, • zagotovljena skladnost glede obsega in stroškov s splošnim aktom agencije, • ustreznost načrtovanja količin in cen električne energije za izgube v omrežju.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nepredvidljive cene energentov, energetska kriza in drugi nepredvidljivi zunanji dejavniki [visoko], • nerazpoložljivost podatkov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,9 FTE

2.3.2 Odstopanja od regulativnega okvira za leto 2023

Elektrooperaterja po preteku posameznega poslovnega leta izračunata odstopanje od regulativnega okvira za posamezno leto regulativnega obdobja in ga predložita agenciji, ki v postopku ugotavljanja odstopanj preveri, ali je pravilno izračunano. Pravilnost se ugotavlja na podlagi podatkov o poslovanju elektrooperaterjev v posameznem poslovnem letu ter določb akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira in obračunavanje omrežnine.

Odstopanja se odražajo v presežku ali primanjkljaju omrežnine in vplivajo na višino virov za pokrivanje upravičenih stroškov elektrooperaterjev v nadaljnjih regulativnih obdobjih. Zato je postopek ugotavljanja pravilnosti izračunanih odstopanj za posamezno leto enako pomembna naloga kot načrtovanje regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnine.

Elektrooperaterja bosta v letu 2024 agenciji predložila izračunano odstopanje od regulativnega okvira za leto 2023. Tarifne postavke omrežnine za leto 2023 so bile določene na podlagi načrtovanih postavk regulativnega okvira v odločbi o regulativnem okviru in tarifnih postavkah omrežnine za regulativno obdobje 2023. Zato je treba po preteku posameznega leta ugotoviti, koliko je elektrooperater na podlagi vnaprej določenih tarifnih postavk omrežnine realiziral prihodkov in koliko prihodkov bi dejansko potreboval za pokrivanje priznanih upravičenih stroškov. Če ima elektrooperater višje priznane vire za pokrivanje upravičenih stroškov kot priznane upravičene stroške, govorimo o presežku omrežnine, v nasprotnem primeru pa o primanjkljaju omrežnine. Presežek omrežnine je namenski vir za pokrivanje upravičenih stroškov v naslednjih regulativnih obdobjih, primanjkljaj pa bo elektrooperaterju pokrit v naslednjih regulativnih obdobjih.

Za preveritev pravilnosti priznanih upravičenih stroškov in virov za njihovo pokrivanje bo agencija zbrala podatke o poslovanju elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij za leto 2023. Na podlagi preverjenih in usklajenih podatkov bo ugotavljala pravilnost izračunanih odstopanj.

Zbiranje, preverjanje in usklajevanje podatkov o poslovanju elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij pa ni potrebno samo zaradi preverjanja pravilnosti izračunanih odstopanj od regulativnega okvira za posamezno leto regulativnega obdobja, temveč tudi za izvajanje internih analiz, na podlagi katerih agencija presoja učinkovitost regulacije, potrebnost sprememb regulacije in njihov vpliv na posameznih področjih. Pridobljeni

podatki o poslovanju so lahko tudi podlaga za določitev nekaterih postavk regulativnega okvira v naslednjih regulativnih obdobjih.

Zaradi navedenega in specifičnosti organiziranosti dejavnosti distribucije električne energije v Sloveniji je postopek zbiranja, preverjanja, usklajevanja in analiziranja podatkov o poslovanju elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij izjemno kompleksna in pomembna naloga agencije na področju reguliranja.

V nadaljevanju so podane najpomembnejše naloge in dejavnosti, ki jih bo agencija v letu 2024 izvedla med postopkom ugotavljanja odstopanj od regulativnega okvira za leto 2023.

	Spremljanje in analiza ekonomskih podatkov za leto 2023
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (113. člen) Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje
Cilji	• Zagotavljanje poslovanja elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij v skladu z metodologijo in odločbo agencije, • razvoj regulacije v smeri večje učinkovitosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Priprava elektronskih obrazcev za zbiranje podatkov o poslovanju elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij za leto 2023, • preveritev in analiza nerevidiranih in revidiranih podatkov o poslovanju elektrooperaterjev in lastnikov elektroenergetskih omrežij za leto 2023, ki se nanašajo na stroške delovanja in vzdrževanja, amortizacijo, reguliran donos, druge prihodke in omrežnino, • preveritev pravilnosti izračunanega odstopanja operaterja distribucijskega in prenosnega sistema na podlagi analiziranih podatkov ob upoštevanju kriterijev iz akta, • ugotavljanje učinkov regulacije.
Kazalniki uspešnosti	• Pravilno izračunana odstopanja od regulativnega okvira za leto 2023 pri postavkah stroškov delovanja in vzdrževanja, amortizacije, reguliranega donosa na sredstva, drugih prihodkov in omrežnine, • stroškovna neučinkovitost elektrooperaterjev v letu 2023 ne gre v breme odjemalcev.
Tveganja za odstopanja	• Specifičnost organiziranja dejavnosti distribucije električne energije vodi v obširnost postopka zbiranja, preverjanja in usklajevanja podatkov operaterja distribucijskega sistema in lastnikov elektroenergetskih omrežij, kar lahko privede do zamude pri presojanju pravilnosti ugotovljenih odstopanj od regulativnega okvira za leto 2023 [visoko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	1,8 FTE

	Poročilo o realiziranih prihodkih od prezasedenosti in njihovi porabi v Republiki Sloveniji
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Uredba (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije Metodologija operaterjev prenosnih sistemov glede porabe prihodkov od prezasedenosti v skladu z 19. členom Uredbe EU 2019/943 (sprejete na podlagi odločitve ACER št. 38/2020 z dne 23. decembra 2020) Priporočilo ACER št. 1/2020 o regulatorjevih aktivnostih in poročanju o porabi prihodkov od prezasedenosti
Cilji	• Zagotavljanje namenskosti porabe prihodkov od prezasedenosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Pridobitev vseh potrebnih podatkov glede realizacije in porabe prihodkov od prezasedenosti in preverba njihove namenskosti porabe v letu 2023, • priprava Poročila o realiziranih prihodkih od prezasedenosti in njihovi porabi v Republiki Sloveniji za leto 2023.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno poročanje ACER o namenski porabi sredstev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje ter analiza količin in zaračunane omrežnine
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje
Cilji	• Zagotavljanje ustreznega načrtovanja količin, obračunske moči in prihodkov iz omrežnine, • ugotavljanje vpliva samooskrbe na prihodke iz omrežnine, • določitev odstopanj prihodkov elektrooperaterjev.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Preverjanje in analiziranje podatkov, povezanih s prenesenimi in distribuiranimi količinami električne energije in obračunane moči, • preverjanje pravilnosti izračuna ugotovljenega odstopanja prihodkov iz omrežnine, • priprava poročila o načrtovanih in realiziranih količinah električne energije in obračunske moči, čezmerno prevzete jalove energije, omrežnine za priključno moč in o drugih storitvah operaterja distribucijskega sistema.
Kazalniki uspešnosti	• Realno načrtovanje prenesenih in distribuiranih količin električne energije, obračunske moči in prihodka iz omrežnine ter zagotavljanje sredstev za nemoteno izvajanje dejavnosti, • pravočasna interna analiza za pripravo končne odločitve agencije v okviru ugotovljenih odstopanj.

Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • nerazpoložljivost podatkov [nizko].
Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje ter analiza podatkov o stroških električne energije za izgube in stroških sistemskih storitev
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje
Cilji	• Zagotavljanje ustreznega načrtovanja količin in stroškov električne energije za izgube, • ustrezno načrtovanje stroškov zagotavljanja sistemskih storitev, • določitev odstopanj posameznih sistemskih storitev od RO za leto 2023.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Preverjanje in analiziranje podatkov, povezanih z določitvijo dejanskega stroška električne energije za izgube, ter ugotavljanje odstopanj pri izračunu referenčne cene in spodbude za doseganje nižje nakupne cene od referenčne, • preverjanje in analiziranje podatkov, povezanih z določitvijo obsega in stroškov sistemskih storitev, ter izračun odstopanja dejanskih stroškov sistemskih storitev od načrtovanih v regulativnem okviru, • preverjanje pravilnosti izračuna ugotovljenega odstopanja elektrooperaterjev.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna interna analiza za pripravo končne odločitve agencije v okviru ugotovljenih odstopanj, • ustrezno izračunana odstopanja od RO.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • nerazpoložljivost podatkov [nizko].
Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje ter analiza podatkov o napravah in naložbah v omrežje elektrooperaterjev
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (111. člen) Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta distribucijskega operaterja električne energije Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta sistemskega operaterja prenosa električne energije

Cilji	• Vključitev potrebnih naložb elektrooperaterjev v RO, • določitev priznanih nadzorovanih stroškov delovanja in vzdrževanja glede na dolžine vodov in število postaj.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Proučitev poročil obeh elektrooperaterjev o izvajanju naložbenega načrta za leto 2023, • analiza posredovanih kazalnikov uspešnosti naložb, • spremljanje podatkov o napravah za potrebe določitve priznanih stroškov delovanja in vzdrževanja, • analiza realizacije naložb glede na naložbeni načrt in razvojni načrt elektrooperaterjev, • presoja usklajenosti izvedenih naložb z regulativno bazo sredstev in vključitev realiziranih naložb v regulativno bazo sredstev, • določitev priznanih nadzorovanih stroškov delovanja in vzdrževanja glede na dolžine vodov in število postaj, • spremljanje naložb v proizvodne zmogljivosti in zmogljivosti shranjevanja v zvezi z zanesljivostjo dobave.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna priprava in analiza podatkov o naložbah in napravah za izračun odstopanj, • skladnost naložbenih načrtov z metodologijo agencije, • nadzorovan vpliv naložb na omrežnino.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • spreminjajoče se prioritete elektrooperaterjev pri določitvi naložb za posamezno leto [srednje], • dovolj podrobne informacije o posamezni naložbi [visoko].
Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Monitoring kakovosti oskrbe z električno energijo
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (119.–122. člen) Akt o pravilih monitoringa kakovosti oskrbe z električno energijo Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje
Cilji	• Zagotavljanje ustrezne ravni kakovosti oskrbe (neprekinjenost napajanja, komercialna kakovost, kakovost napetosti), • ugotavljanje pravilnosti izvajanja monitoringa neprekinjenosti napajanja, • izboljševanje monitoringa neprekinjenosti napajanja ter ugotavljanje primernosti sistema kakovosti za doseganje zastavljenih ciljev, • izboljšanje monitoringa kakovosti oskrbe v reguliranih podjetjih.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Redni monitoring podatkov o kakovosti oskrbe za leto 2023 na podlagi poročanih podatkov za vse opazovane dimenzije na mesečni in letni ravni, • izvedba presoj monitoringa neprekinjenosti napajanja za leto 2023 v enem ali dveh distribucijskih podjetjih, • priprava in objava Poročila o kakovosti oskrbe z električno energijo v letu 2023, • izračun faktorja q za leto 2023, ki je podlaga za določitev odstopanj operaterja distribucijskega sistema, • priprava in sprejetje morebitnih sprememb ter dopolnitev akta o pravilih monitoringa kakovosti oskrbe z električno energijo na podlagi ugotovitev opravljenih presoj in razvoja metodologije reguliranja s kakovostjo oskrbe.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna priprava letnega poročila o kakovosti oskrbe z električno energijo za leto 2023, • pravočasna izvedba presoj, • pravočasno določeni faktorji q in vključitev rezultatov presoje v izračun odstopanj za leto 2023.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • neodzivnost podjetij pri poročanju podatkov monitoringa [srednje], • nerazpoložljivost podatkov pri presojanih podjetjih [srednje], • usklajevanje podatkov po izvedeni presoji [srednje].
Rok	Izvajanje monitoringa kakovosti oskrbe z električno energijo je stalna naloga. Izvedba presoj neprekinjenosti napajanja je načrtovana za Q1–Q2.
Kadrovski viri	0,65 FTE

	Stroški raziskav in inovacij
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje
Cilji	• Nadzor nad upravičenostjo stroškov v okviru sheme spodbud na področju raziskav in inovacij in ugotavljanje odstopanj od RO za leto 2023.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Zbiranje, preverjanje, usklajevanje in analiza podatkov, povezanih s stroški raziskav in inovacij (RI). Naloga je neposredno povezana z nadzorom nad izvajanjem raziskovalno-inovacijskih projektov, • analiza poročil o izvajanju kvalificiranih pilotnih projektov na področju pametnih omrežij (rezultati se uporabijo pri ugotavljanju upravičenih stroškov RI v okviru odstopanj za leto 2023).
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • izkoriščenost sheme upravičenja stroškov RI na ravni subjekta.
Tveganja za odstopanja	• Neustrezna kakovost podatkov (razmejitev stroškov med GJS in drugimi dejavnostmi) [srednje], • nerazpoložljivost podatkov [nizko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].

Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Spremljanje in analiza sheme spodbud za naložbe
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Metodologija za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje
Cilji	• Spodbujanje elektrooperaterjev k povečevanju učinkovitosti omrežij, • spodbujanje vlaganj v nove tehnologije in pametna omrežja.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Zbiranje, preverjanje, usklajevanje in analiziranje podatkov, povezanih z regulativnimi spodbudami za vlaganja v nove tehnologije in pametna omrežja pri regulaciji, • ocenjevanje prijavljenih projektov (naložbe v nove tehnologije in pametna omrežja) za dodatne finančne spodbude v skladu z metodologijo, • presojanje upravičenosti stroškov delovanja in vzdrževanja v povezavi s pametnimi omrežji.
Kazalniki uspešnosti	• Učinkovitost sheme spodbud (npr. število prijavljenih in kvalificiranih naložbenih projektov), • pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti.
Tveganja za odstopanja	• Neustrezna kakovost podatkov (npr. izračuni kazalnikov učinkovitosti) [srednje], • nerazpoložljivost podatkov [nizko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.3.3 Dejavnosti za regulativno obdobje po letu 2024

Agencija bo določila tarifne postavke omrežnine za obdobje po 1. 3. 2024 na podlagi prenovljene metodologije obračunavanja tako, da bo ustrezno upoštevana spreminjajoča se uporaba elektroenergetskega sistema ob vse večji vključenosti razpršenih virov v omrežje ter upoštevanju novih vlog udeležencev trga. Prenovljena metodologija obračunavanja omrežnine določa kategorije uporabnikov sistema in njihova medsebojna razmerja na način, da posamezne tarifne postavke omrežnine odražajo stroške, ki jih uporabniki sistema povzročajo pri uporabi sistema električne energije. Prenovljena metodologija obračunavanja omrežnine je bila sprejeta in objavljena novembra 2022, v letu 2023 pa je potekalo več različnih aktivnosti, namenjenih uveljavitvi novega obračunavanja in izračunu tarifnih postavk omrežnine z začetkom uporabe 1. marca 2024. Agencija je izvedla obsežnejše komunikacijske aktivnosti, s katerimi želi vsem odjemalcem predstaviti spremembe. Že v začetku leta je agencija na lastno pobudo podala predlog skupne strategije komuniciranja, v katero so vključeni vsi elektrooperaterji in dobavitelji končnim odjemalcem električne energije. Vzpostavljena je bila nova spletna stran www.uro.si, ki različnim deležnikom podaja vse potrebne informacije, povezane z učinkovito uporabo omrežij in prenovo obračunavanja omrežnine za elektrooperaterje. Celo leto je agencija sodelovala z vsemi deležniki pri razrešitvi odprtih vprašanj, pridobivala potrebne podatke za izračun tarifnih postavk omrežnine in izvajala druge podporne aktivnosti, potrebne za izračun tarifnih postavk omrežnine.

Začetek uporabe nove metodologije obračunavanja omrežnine je predviden s 1. marcem 2024, zato bo agencija še v letu 2023 za prva dva meseca leta 2024 določila tarifne postavke omrežnine po dosedanji metodologiji, za preostale mesece pa po prenovljeni metodologiji.

V letu 2024 se bodo izvajale vse potrebne aktivnosti za izračun tarifnih postavk omrežnine za leto 2025. Na podlagi preteklih podatkov se bo ugotavljala ustreznost časovnih blokov, analiziral se bo odziv uporabnikov sistema. Potekale bodo nadaljnje aktivnosti, povezane s strategijo komuniciranja, predvsem zaradi postopne implementacije obračunavanja presežne moči za uporabnike sistema s priključno močjo enako ali manjšo od 43 kW.

Agencija bo v letu 2024 obravnavala tudi načrt prihodkov od prezasedenosti in njihove porabe za leto 2025 v skladu z določili ACER Metodologije operaterjev prenosnih sistemov glede porabe prihodkov od prezasedenosti v skladu z 19. členom Uredbe EU 2019/943.

	Obračunavanje omrežnine in določitev tarifnih postavk omrežnine
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (124.–130. člen) Metodologija za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje
Cilji	• Določitev tarifnih postavk omrežnine za elektroenergetska omrežja za leto 2025 na podlagi prenovljene metodologije za obračunavanje omrežnine, • zagotavljanje učinkovite in prožne uporabe elektroenergetskih omrežij, ki vsakemu uporabniku sistema omogoča potreben dostop ter koriščenje novih tehnologij in storitev brez nepotrebnih stroškov, • zagotavljanje učinkovitejšega dostopa do omrežja in uporabe omrežja ter boljše izpolnjevanje potreb uporabnikov sistema oziroma povečanje učinkovitosti omrežij.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Sodelovanje z udeleženci trga za uspešno implementacijo novega modela obračunavanja omrežnine, • nadaljevanje ozaveščanja uporabnikov tudi z različnimi promocijskimi aktivnostmi, • aktivnosti, povezane z nadaljnjim razvojem podpornih e-storitev, • analiza implementacije novega modela obračunavanja omrežnine, • analiza dogovorjenih obračunskih moči in vpliva na izračun tarifnih postavk omrežnine, • analiza učinkov novih tarifnih postavk omrežnine, • analiza potrebnosti sprememb metodologije za obračunavanje omrežnine in morebitne aktivnosti, povezane s spremembo splošnega akta, • izračun tarifnih postavk omrežnine za leto 2025, • objava tarifnih postavk omrežnine.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna implementacija zahtevanih aktivnosti agencije in drugih deležnikov trga, • ustreznost rešitev, navedenih v metodologiji, pravočasno določene tarifne postavke omrežnine, • čim boljša odzivnost uporabnikov omrežja na spremembe.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • nerazpoložljivost podatkov [nizko], • neodzivnost elektrooperaterjev in dobaviteljev na potrebne spremembe [nizka], • nezmožnost ali nepravočasna tehnična prilagoditev sistema obračuna s strani dobaviteljev [nizko], • močan odpor spremembam [srednje].

Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,8 FTE

	Načrt prihodkov od prezasedenosti in njihove porabe
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Uredba (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije Metodologija operaterjev prenosnih sistemov glede porabe prihodkov od prezasedenosti v skladu z 19. členom Uredbe EU 2019/943 (sprejete na podlagi odločitve ACER št. 38/2020 z dne 23. decembra 2020)
Cilji	• Obravnava načrta glede namenskosti porabe prihodkov od prezasedenosti (na kakšen način načrtovana poraba prispeva k izpolnjevanju ciljev iz 19. člena Uredbe 2019/943/EU).
Opis načrtovanih aktivnosti	• Pridobitev vseh potrebnih podatkov glede načrta prihodkov od prezasedenosti in njihove porabe in preverba njihove načrtovane namenskosti za leto 2025, • sprejem načrta prihodkov od prezasedenosti in njihove porabe za leto 2025.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna potrditev načrta za leto 2025.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.3.4 Obratovanje in razvoj prenosnega in distribucijskega sistema električne energije

Vzpostavitev ciljnega evropskega modela trga električne energije zahteva večje sodelovanje elektrooperaterjev, nacionalnih regulativnih organov in ACER, ki se odraža v skupnem sprejemanju in izvajanju zahtev kodeksov omrežij. Izpolnjevanje zahtev kodeksov omrežij zahteva sprejetje več metodologij, zato je potrebno usklajevanje med vsemi regulativnimi organi EU in tudi z ACER.

Ne samo zahteve kodeksov omrežij, ampak tudi razvoj omrežij, nove tehnologije in nove storitve zahtevajo nenehne spremembe ter dopolnitve sistemskih obratovalnih navodil, ki urejajo obratovanje in način vodenja prenosnega in distribucijskega sistema, zato je treba sistemska obratovalna navodila pravočasno spremeniti in dopolniti.

	Sistemska obratovalna navodila
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (136. člen)

Cilji	• Zagotavljanje učinkovitega delovanja in razvoja omrežij ter dostopa tretjih strani, • skladnost pravil obratovanja elektrooperaterjev z nacionalno in evropsko zakonodajo.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Obravnava dopolnitev in sprememb sistemskih obratovalnih navodil za prenosni sistem električne energije, • usklajevanje sistemskih obratovalnih navodil za prenosni sistem električne energije z zahtevami iz kodeksov omrežij in drugo energetsko zakonodajo, • obravnava in usklajevanje sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem električne energije z zahtevami iz energetske zakonodaje, • obravnava in usklajevanje sistemskih obratovalnih navodil za operaterje zaprtih distribucijskih sistemov, • izdaja soglasja k spremembam in dopolnitvam sistemskih obratovalnih navodil za prenosni sistem električne energije, • izdaja soglasja k spremembam in dopolnitvam sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem električne energije, • izdaja soglasja k sistemskim obratovalnim navodilom za zaprte distribucijske sisteme električne energije, • spremljanje ustreznosti izvajanja pravil iz sistemskih obratovalnih navodil vseh elektrooperaterjev.
Kazalniki uspešnosti	• Uskladitev sistemskih obratovalnih navodil z nacionalno in evropsko zakonodajo, • predložitev vseh sistemskih obratovalnih navodil, ki jih je treba uskladiti z novimi zahtevami, agenciji v obravnavo in soglasje, • pravočasna izdaja posameznega soglasja glede na vsebinsko popolno vlogo.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • neodzivnost podjetij [srednje], • dolgotrajen postopek usklajevanja [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,0 FTE

	Določanje in dodeljevanje čezmejnih prenosnih zmogljivosti za dan vnaprej in znotraj dneva
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) 2015/1222 o določitvi smernic za dodeljevanje zmogljivosti in upravljanje prezasedenosti Uredba (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije
Cilji	• Spodbujati učinkovito konkurenco na evropskem notranjem trgu električne energije ob optimalni uporabi prenosne infrastrukture in nediskriminatornem dostopu do prenosne zmogljivosti ter hkratnem zagotavljanju obratovalne sigurnosti omrežij, • uveljavitev vseh zahtev Uredbe 2019/943/EU v Sloveniji, vključno z zagotavljanjem 70-% razpoložljivosti zmogljivosti za tržne aktivnosti.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Sodelovanje pri pripravi odločitev ACER o predlogih vseevropskih pogojev in metodologij ter pri pripravi stališč regulativnih organov o regionalnih predlogih, • izdaja na regionalni ravni dogovorjenih soglasij in zahtevkov za spremembe, • obravnava morebitnih vlog za izvzetje od določb Uredbe 2019/943/EU, • sprotno spremljanje rezultatov spajanja trgov za dan vnaprej in znotraj dneva ter izdelava analiz, • sprotno spremljanje izpolnjevanja pogojev imenovanega operaterja trga z električno energijo za izvajanje enotnega spajanja trgov za dan vnaprej in znotraj dneva na trgovalnem območju Republike Slovenije (IOTEE).
Kazalniki uspešnosti	• Število izdanih soglasij in zahtevkov za spremembe, • število odločitev ACER, • uspešnost slovenskih predlogov pri odločitvah ACER in v regijskem sodelovanju regulativnih organov.
Tveganja za odstopanja	• Dolgotrajni postopki usklajevanja [srednje], • različna stališča držav [srednje], • neupoštevanje predlogov Slovenije [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Terminsko dodeljevanje zmogljivosti
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) 2016/1719 o določitvi smernic za terminsko dodeljevanje zmogljivosti Uredba (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije
Cilji	• Spodbujati učinkovito konkurenco na evropskem notranjem trgu električne energije ob optimalni uporabi prenosne infrastrukture in nediskriminatornem dostopu do prenosne zmogljivosti za obdobja, ki so daljša od enega dneva.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Sodelovanje pri pripravi odločitev ACER o predlogih vseevropskih pogojev in metodologij ter pri pripravi stališč regulativnih organov o regionalnih predlogih, • izdaja na regionalni ravni dogovorjenih soglasij in zahtevkov za spremembe, • sprotno spremljanje rezultatov letnih in mesečnih dražb za prenosne zmogljivosti ter izdelava analiz.
Kazalniki uspešnosti	• Število izdanih soglasij in zahtevkov za spremembe, • število odločitev ACER, • uspešnost slovenskih predlogov pri odločitvah ACER in v regijskem sodelovanju regulativnih organov.
Tveganja za odstopanja	• Dolgotrajni postopki usklajevanja [srednje], • različna stališča držav [srednje], • neupoštevanje predlogov Slovenije [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].

Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Tehnične zahteve za priključevanje na sistem
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) 2016/631 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev proizvajalcev električne energije na omrežje Uredba Komisije (EU) št. 2016/1388 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za priključitev odjemalcev Uredba Komisije (EU) 2016/1447 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev visokonapetostnih sistemov prenosa z enosmernim tokom in modulov v proizvodnem polju, priključenih na enosmerni tok, na omrežje
Cilji	• Vzpostavitev pravičnih in konkurenčnih pogojev za priključevanje na omrežje.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Vključitev ustreznih zahtev oziroma vsebin v sistemska obratovalna navodila elektrooperaterjev, • izdelava poročila za ACER o nacionalnem izpolnjevanju zahtev iz uredb, • obravnava in odločanje o morebitnih zahtevkih lastnikov objektov ali elektrooperaterjev za odstopanja od zahtev uredbe in s tem povezano vodenje registra odobrenih ali zavrnjenih odstopanj.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasne odločitve o odobritvi odstopanj, • pravočasna izdelava poročila za ACER.
Tveganja za odstopanja	• Možnost dolgotrajnega postopka posvetovanja in usklajevanja za sprejem določenih metodologij [visoko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Obratovanje sistema, izredne razmere in ponovna vzpostavitev oskrbe ter pripravljenost na tveganja v sektorju električne energije
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) 2017/1485 o določitvi smernic za obratovanje sistema za prenos električne energije Uredba Komisije (EU) 2017/2196 o vzpostavitvi omrežnega kodeksa o izrednih razmerah pri oskrbi z električno energijo in ponovni vzpostavitvi oskrbe Uredba (EU) 2019/941 Evropskega parlamenta in Sveta o pripravljenosti na tveganja v sektorju električne energije in razveljavitvi Direktive 2005/89/ES

Cilji	• Ohranitev obratovalne sigurnosti, • vzdrževanje visoke kakovosti obratovalnih parametrov EES, • učinkovita uporaba interkonekcijskega sistema in virov, • onemogočanje širitve ali poslabšanja incidentov in posledično preprečevanje obsežnih motenj in možnosti razpada EES, • omogočanje učinkovite in hitre ponovne vzpostavitve EES po kriznem stanju ali razpadu, • preprečevanje in obvladovanje kriz pri oskrbi z električno energijo ter priprave na take krize v duhu solidarnosti in preglednosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Sodelovanje pri pripravi odločitev ACER o predlogih vseevropskih pogojev in metodologij ter pri pripravi stališč regulativnih organov o regionalnih predlogih in zahtevkov za spremembe, • izdaja na regionalni ravni dogovorjenih soglasij in zahtevkov za spremembe, • izdaja soglasij in zahtevkov na nacionalni ravni, • izdelava poročila za ACER (anketa) o nacionalnem izpolnjevanju zahtev iz uredb.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izdaja soglasij k predlogom metodologij, • pravočasna izdelava poročila za ACER.
Tveganja za odstopanja	• Dolgotrajni postopki posvetovanja in usklajevanja za sprejem določenih metodologij [visoko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Storitve izravnave in nefrekvenčne sistemske storitve
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) 2017/2195 o določitvi smernic za izravnavo električne energije Uredba (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije Zakon o oskrbi z električno energijo (65. in 66. člen)
Cilji	• Celovita uskladitev pravil in pogojev za ponudnike storitev izravnave z zahtevami iz evropske uredbe in drugih smernic, • zagotavljanje izvajanja storitev izravnave na tržni način, • preprečevanje zlorabe monopolnega položaja ponudnikov na slovenskem trgu storitev izravnave in drugih (nefrekvenčnih) sistemskih storitev, • zagotavljanje sistemskih storitev tako, da se spodbuja vključevanje naprednih tehnologij in da se zagotavlja nediskriminatorna obravnava ponudnikov sistemskih storitev glede na uporabljeno tehnologijo, • določitev cene za zagotavljanje sistemskih storitev, če operaterju prenosnega sistema ne uspe zagotoviti zadostnih sistemskih storitev na trgu.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Izdaja soglasja k aktu operaterja prenosnega sistema, ki bo določal tehnične zahteve na trgu sistemskih storitev, • sprotno spremljanje izvajanja storitev izravnave in drugih (nefrekvenčnih) sistemskih storitev z vidika kakovosti storitev in njihovih stroškov, • pregled načrtovanega obsega potrebnih sistemskih storitev za leto 2024, • aktivnosti, povezane z morebitno integracijo nacionalnega trga sistemskih storitev z vseevropskimi platformami za izmenjavo izravnalne energije, • sodelovanje pri pripravi odločitev ACER o predlogih vseevropskih pogojev in metodologij ter pri pripravi stališč regulativnih organov o regionalnih predlogih, • izdaja soglasij k nacionalnim predlogom s področja storitev izravnave, • izdaja na regionalni ravni dogovorjenih soglasij in zahtevkov za spremembe, • morebitna izdaja soglasja k neposrednemu naročanju nefrekvenčnih sistemskih storitev, če agencija oceni, da operater prenosnega sistema nefrekvenčnih sistemskih storitev ne more zagotavljati na podlagi tržnih mehanizmov, • izdaja soglasja operaterju prenosnega sistema k specifikacijam za naročanje nefrekvenčnih storitev, standardiziranim proizvodom in postopku njihovega naročanja, • določitev cene za zagotavljanje sistemskih storitev na podlagi metodologije za izračun cene sistemskih storitev izravnave in nefrekvenčnih sistemskih storitev, če operaterju prenosnega sistema ne uspe zagotoviti zadostnih sistemskih storitev na trgu.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izdaja soglasij k nacionalnim in regionalnim predlogom s področja sistemskih storitev, • zagotovitev sistemskih storitev s strani operaterja prenosnega sistema na pregleden, nediskriminatoren in tržen način.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • neodzivnost ponudnikov storitev izravnave [srednje], • dolgotrajen postopek usklajevanja [srednje], • pomanjkanje ponudnikov in ponudb sistemskih storitev [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Zadostnost virov in mehanizem za zagotavljanje proizvodnih zmogljivosti
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (37.–39. člen) Uredba (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije
Cilji	• Spremljanje razmer na področju zadostnosti proizvodnih virov pri razvojnem načrtovanju, • ugotavljanje, ali evropska ocena zadostnosti virov odraža dejanske razmere za Slovenijo, • zagotavljanje ustreznih meril in pogojev mehanizma za zagotavljanje proizvodnih zmogljivosti.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Sodelovanje z ministrstvom in operaterjem prenosnega sistema pri vseh aktivnostih, povezanih z zadostnostjo virov, • morebitna priprava mnenja glede regulativnega izkrivljanja ali pomanjkljivosti trga v primeru ugotovitve težav v zvezi z zadostnostjo virov, • spremljanje izvajanja načrta za izvedbo ukrepov za zagotovitev zadostnosti virov in objava rezultatov v letnem poročilu, • predlaganje meril in pogojev v zvezi z mehanizmom za zagotavljanje zadostnosti virov ministrstvu ob upoštevanju načel iz 22. člena Uredbe 2019/943/EU.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • ustrezna ureditev in izpolnitev zahtev Uredbe 2019/943/EU.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Razvojni načrti elektrooperaterjev
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (49. in 76. člen)
Cilji	• Načrtovanje stroškovno učinkovitega razvoja varnega, zanesljivega in učinkovitega sistema za prenos električne energije, ki je usklajen z razvojnim načrtom EU, NEPN in drugimi nacionalnimi strategijami in omogoča nadaljnji razvoj na področju proizvodnje električne energije iz OVE ob uvajanju naprednih omrežnih storitev in zagotavljanju objektov za shranjevanje energije, • načrtovanje razvoja infrastrukture za distribucijo električne energije, ki je usklajen z NEPN in drugimi nacionalnimi strategijami s posebnim poudarkom na priključevanju novih proizvodnih zmogljivosti, novih odjemalcev in objektov za shranjevanje energije ter energetski učinkovitosti in preglednem zagotavljanju potrebnih srednje- in dolgoročnih storitev prožnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Analiza morebitnih potreb posodobitve metodologije za pripravo razvojnih načrtov elektrooperaterjev, • analiza izvajanja sprejetega razvojnega načrta prenosnega sistema, • analiza izvajanja sprejetega razvojnega načrta distribucijskega sistema, • pregled posredovanega razvojnega načrta prenosnega sistema, uskladitev razvojnega načrta prenosnega sistema z operaterjem prenosnega sistema in izdaja soglasja k razvojnemu načrtu prenosnega sistema, • pregled posredovanega razvojnega načrta distribucijskega sistema, uskladitev razvojnega načrta distribucijskega sistema z operaterjem distribucijskega sistema in izdaja soglasja k razvojnemu načrtu distribucijskega sistema.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izdaja soglasja k razvojnemu načrtu prenosnega sistema, • pravočasna izdaja soglasja k razvojnemu načrtu distribucijskega sistema.

Tveganja za odstopanja	• Odstopanja pripravljenih razvojnih načrtov elektrooperaterjev od metodologije agencije [srednje], • dolgotrajnost postopkov in spremembe na trgu lahko vplivajo na kasnejšo izdajo soglasja k razvojnima načrtoma [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,4 FTE

	Projekti skupnega evropskega interesa (projekti PCI)
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) 2022/869 Evropskega parlamenta in Sveta o smernicah za vseevropsko energetsko infrastrukturo, spremembi uredb (ES) št. 715/2009, (EU) 2019/942 in (EU) 2019/943 ter Direktiv 2009/73/ES in (EU) 2019/944 in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 347/2013
Cilji	• Razvoj slovenskega omrežja, ki bo omogočal povezljivost in koristi za celoten evropski sistem.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izdelava poročila za ACER o monitoringu napredka slovenskih projektov z liste PCI, • spremljanje projektov, objavljenih na peti listi PCI, in spremljanje projektov, ki bodo objavljeni na novi šesti listi PCI.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno izdelano poročilo za ACER.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • zrelost projektov na novi listi PCI so lahko dodatne naloge, potrebne za pridobitev sredstev CEF [srednje].
Rok	Q1–Q2
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.3.5 Reguliranje drugih storitev, hranilnikov in polnilne infrastrukture elektrooperaterja

	Storitve na področju energetskih skupnosti državljanov
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (24. člen)
Cilji	• Vzpostavitev ustreznega zakonodajnega okvira za energetske skupnosti državljanov, pravično obravnavo, enake konkurenčne pogoje ter natančno opredeljen seznam pravic in obveznosti, • krepitev vloge odjemalcev tako, da se omogoči neposredna vključenost v proizvodnjo, porabo ali delitev energije za vse porabnike, ne glede na to, kako so med člane energetske skupnosti porazdeljene energetske tehnologije (proizvodnja, shranjevanje energije, druge energetske storitve), • zagotavljanje cenovno dostopne električne energije (predvsem iz OVE) za člane ali družbenike energetske skupnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Določitev plačila za storitev, vezano na olajšanje obračunskih prenosov električne energije med operaterji distribucijskega sistema in energetskimi skupnostmi (proučitev storitve operaterja distribucijskega sistema, ki bi se nanašala na obračunavanje prenosov električne energije med operaterji distribucijskih sistemov in energetskimi skupnostmi na podlagi vloge operaterja distribucijskega sistema, uskladitev in določitev stroška storitve z odločbo agencije).
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • ustrezna ureditev in izpolnitev zahtev zakonodaje.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], • nerazpoložljivost podatkov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1–0,15 FTE

	Lastništvo naprav za shranjevanje energije
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (51. in 83. člen)
Cilji	• Preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med shranjevanjem energije in reguliranimi dejavnostmi distribucije ali prenosa, • preprečevanje izkrivljanja konkurence, odpravljanje nevarnosti diskriminacije, zagotavljanje pravičnega dostopa do storitev shranjevanja energije za vse udeležence na trgu ter spodbujanje učinkovite in uspešne uporabe objektov za shranjevanje energije, • preverjanje izpolnjevanja pogojev glede lastništva, razvijanja, vodenja ali upravljanja popolnoma integriranih omrežnih elementov, ki se ne uporabljajo za izravnavo ali upravljanje prezasedenosti.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Pregled ustreznosti razpisnega postopka in pogojev za razpisni postopek, na katerem se preverijo ustrezne ponudbe za zagotavljanje objektov, ki so potrebni za učinkovito, zanesljivo in sigurno obratovanje prenosnega sistema, • soglasje k razpisnemu postopku operaterja prenosnega sistema, da izvede odprt, pregleden in nediskriminatoren razpisni postopek, • izdaja soglasja elektrooperaterju k lastništvu, razvoju vodenju ali upravljanju naprav za shranjevanje energije, če je naprava popolnoma integriran omrežni element, • obveščanje EK in ACER o izdaji soglasja iz prejšnje alineje skupaj z navedbo razlogov za izdajo soglasja in vsemi povezanimi informacijami, • morebitna izvedba javnega posvetovanja glede obstoječih objektov za shranjevanje energije na prenosnem sistemu (vsaj vsakih pet let), • morebiten odvzem dovoljenja za odstopanje, če javno posvetovanje iz prejšnje alineje pokaže, da so druge osebe zmožne imeti v lasti, razvijati, upravljati ali voditi take objekte na stroškovno učinkovit način.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • izpolnitev zahtev zakonodaje.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nepoznavanje interesa tržnih subjektov [visoko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1–0,15 FTE

	Polnilna infrastruktura v lasti elektrooperaterja
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (78. člen)
Cilji	• Preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med reguliranimi dejavnostmi distribucije ali prenosa ter tržno dejavnostjo shranjevanje energije, • preprečevanje izkrivljanja konkurence, odpravljanje nevarnosti diskriminacije, zagotavljanje pravičnega dostopa do storitev shranjevanja energije za vse udeležence na trgu ter spodbujanje učinkovite in uspešne uporabe objektov za shranjevanje energije, • preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Pregled in odobritev razpisnega postopka elektrooperaterja, da izvede odprt, pregleden in nediskriminatoren razpisni postopek;
	  o priprava ocene potreb po odstopanju, da ima lahko elektrooperater v lasti, razvija, vodi ali upravlja polnilna mesta za električna vozila,
	  o priprava usmeritev in razpisnih pogojev za pravičen razpisni postopek,
	  o pregled ustreznosti razpisnega postopka, vključno s pogoji razpisnega postopka,
	  o izdaja dovoljenja za odstopanje;
	• morebitna izvedba javnega posvetovanja glede obstoječih polnilnih mest za električna vozila, da se oceni potencialna razpoložljivost in interes drugih oseb za vlaganje v tovrstne objekte,
	• morebitna izvedba postopka odvzetja dovoljenja za odstopanje, če javno posvetovanje iz prejšnje alineje pokaže, da so tretje osebe zmožne imeti v lasti, razvijati, upravljati in voditi polnilna mesta.

Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • preprečitev navzkrižnega subvencioniranja med regulirano in tržno dejavnostjo, • preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nepoznavanje interesa tržnih subjektov [visoko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1–0,15 FTE

	Neposredni vodi
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (135. člen)
Cilji	• Objektivna in nediskriminatorna merila za izgradnjo neposrednega voda, • preprečitev izkoriščanja položaja na trgu.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Obravnava prejetih vlog za izdajo dovoljenja za gradnjo neposrednega voda, • morebitna izdaja dovoljenja ali zavrnitev dovoljenja za neposredni vod, če so izpolnjeni pogoji iz ZOEE.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • ustrezna ureditev in izpolnitev zakonskih določb.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nepoznavanje interesa [visoko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.3.6 Reševanje sporov in pritožb na področju električne energije

Agencija v okviru svojih pristojnosti odloča kot organ prve in druge stopnje. Kot organ prve stopnje agencija po tem, ko je stranka izvedla predhodni postopek pri elektrooperaterju, odloči o zahtevi, ki jo je podal uporabnik sistema električne energije ali dobavitelj zoper ravnanje oziroma odločitev elektrooperaterja (odločanje o sporih). Na podlagi ZOEE je agencija kot organ prve stopnje pristojna tudi za odločanje o sporu med elektrooperaterjema o priključni točki. Kot organ druge stopnje agencija odloča o pritožbah, ki jih odjemalci vlagajo zoper odločbo elektrooperaterja, s katero ta izda ali zavrne soglasje za priključitev.

Agencija se je s porastom vlog za izdajo soglasja za priključitev za samooskrbne proizvodne naprave zaradi molka organa srečevala že v letu 2021, saj se je zaradi velikega števila novih vlog za izdajo soglasij za priključitev število nerešenih vlog pri elektrodistribucijskih operaterjih izjemno povečalo. Ker v preteklih letih narašča tudi število zavrnjenih vlog za izdajo soglasja za priključitev, se to odraža tudi v izjemno povečanem številu pritožb, o katerih odloča agencija. Agencija je že v letu 2022 beležila dvakrat večje število pritožb kot pretekla leta, v letu 2023 pa je število vloženih pritožb na agencijo do avgusta 2023 že preseglo skupno število pritožb v preteklem letu. Ker se vloga za izdajo soglasja za priključitev za samooskrbo po pogojih »net-meteringa« lahko odda le še do 31. 12. 2023,

lahko do konca leta 2023 pričakujemo dodaten izjemen porast vlog za izdajo soglasja za priključitev pri operaterju distribucijskega sistema. S porastom teh vlog se izhajajoč iz do sedanje statistike utemeljeno pričakuje sorazmerni porast zavrnjenih vlog, zato lahko v letu 2024 pričakujemo še večje število vloženih pritožb kot v letu 2023, česar pa v času priprave tega programa dela ni možno načrtovati. Slednje predstavlja zato visoko tveganje z vidika razpoložljivosti kadrovskih virov, kar lahko pomembno vpliva na zagotavljanje odločanja v zakonsko postavljenem roku. Večina obravnav pritožb in zahtev za izdajo soglasja pri agenciji poleg procesnega postopka terja tudi tehnično analizo možnosti vključitve proizvodne naprave v distribucijsko omrežje v skladu s Prilogo 5 SONDSEE, ki zahteva zadostno število kadrov s področja elektrotehniške stroke, česar pa z obstoječimi kadrovskimi viri in dodatnimi zadolžitvami tudi na drugih področjih ter resnimi težavami pri zaposlovanju inženirjev navedenih postopkov ne bo mogla izpeljati v zakonsko določenih rokih. Nastalo tveganje bomo skušali reševati z morebitnimi zaposlitvami za določen čas, zunanjimi izvajalci ali s študentskim delom, kjer pa je zaradi pomanjkanja kadra ustrezne tehnične stroke na trgu delovne sile možnost za ustrezne rešitve zelo majhna.

	Odločanje v sporih in pritožbah med uporabniki sistema z električno energijo in elektrooperaterjem ter odločanje v sporih med dobavitelji električne energije in elektrooperaterjem
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (413. člen) Zakon o oskrbi z električno energijo (139. člen)
Cilji	• Varstvo pravic odjemalcev, • učinkovito vodenje upravnih postopkov, • sprejete odločitve in izdane odločbe v zakonsko določenih rokih.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Vodenje in odločanje v upravnih postopkih na prvi in drugi stopnji glede na število prejetih zahtev za odločanje, • sklepi in odločbe v upravnem postopku.
Kazalniki uspešnosti	• Zakonita in pravočasna izvedba procesnih dejanj in izdaja upravnih aktov v rokih, ki jih določa veljavna zakonodaja.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov glede na trend povečevanja sporov in pritožb [visoka].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	4,1 FTE

	Izdaja odločbe distribucijskemu operaterju, s katero se mu naloži priključitev končnega odjemalca na distribucijski sistem
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (deseti odstavek 42. člena)
Cilji	• Varstvo pravic odjemalcev, • učinkovito vodenje upravnih postopkov, • sprejete odločitve in izdane odločbe v zakonsko določenih rokih.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Vodenje in odločanje v upravnih postopkih glede na število prejetih zahtev za odločanje, • sklepi in odločbe v upravnem postopku.
Kazalniki uspešnosti	• Zakonita in pravočasna izvedba procesnih dejanj in izdaja upravnih aktov v rokih, ki jih določa veljavna zakonodaja.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov glede na trend povečevanja sporov in pritožb [visoko], • prekoračitev zakonsko določenih rokov [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Odločanje v sporu glede prenosa nalog operaterja distribucijskega sistema
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (69. člen)
Cilji	• Zagotavljanje nediskriminatornega dostopa do distribucijskega omrežja, • preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med regulirano in tržno dejavnostjo, • preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Preverjanje določitve poštene vrednosti za primere odkupa elektroenergetskih vodov ali naprav operaterja distribucijskega sistema od uporabnikov, • odločitev v sporu glede poštene vrednosti.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • preprečitev navzkrižnega subvencioniranja med regulirano in tržno dejavnostjo, • preprečitev izkoriščanja konkurenčnega položaja na trgu.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nepredvidljivost števila morebitnih sporov [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

2.3.7 Sodelovanje v programih EU na področju raziskav in inovacij

Agencija s sodelovanjem v projektih evropskih raziskovalnih programov gradi potrebne kompetence skozi evalvacijo in validacijo informacij o uporabnosti prihajajočih konceptov in tehnologij, ki jih je treba upoštevati pri podpori razvoju trga z električno energijo in prožnostjo, usklajenem delovanju elektrooperaterjev in aktivnem vključevanju odjemalcev. Prenos znanja je dvosmeren, kjer se tudi raziskovalna sfera ozavešča z uveljavljenimi regulativnimi načeli in nacionalno pogojenimi posebnostmi, ki so zelo pomembne pri oblikovanju rešitev in izvedbi demonstracijskih aktivnosti.

Agencija strokovno prispeva k razvoju novega modela trga na nacionalni ravni, poudarek pa je na omogočanju usklajenega razvoja v skladu z izsledki najnovejših raziskav za stroškovno učinkovito izkoriščanje prožnosti aktivnega odjema, razvoj novih storitev za elektrooperaterje, njihovo usmerjanje v podporo neoviranemu razvoju trga in učinkovito medsebojno koordinacijo na podlagi tehnološkega razvoja in digitalizacije.

Agencija uspešno izvaja svetovalno funkcijo v projektu OneNet, vključevanje v projekte kot izvedbeni partner pa je odvisno od sinergij s stalnimi nalogami in koristmi, ki bi jih sodelovanje prineslo.

	Sodelovanje v projektih EU na področju raziskav in inovacij – projekt na podlagi poziva HORIZON-CL5-2023-D3-03-05
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (400. in 403. člen)
Cilji	• Strokovni prispevek regulatorja v kontekstu razvoja konceptov in rešitev, • izmenjava izkušenj na ravni EU ter prenos izkušenj v reguliranje in normativni okvir na nacionalni ravni, • izgradnja kompetenc, • zagotavljanje sredstev za vključevanje dodatnih človeških virov ali zunanjega izvajanja, potrebnega za izvajanje jedrnih nalog agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Pripravljalne aktivnosti v fazi procesa prijave konzorcija, • aktivno sodelovanje v projektu v skladu s projektnim načrtom, • poročanje o opravljenem delu.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasnost izvajanja aktivnosti, • kakovost produktov (potrditev na ravni vodij delovnih paketov oziroma vodij projekta).
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nezadostnost kompetenc na specifičnih področjih dela [nizko].
Rok	Q1
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Sodelovanje v projektih EU na področju raziskav in inovacij – projekt OneNet
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (400. in 403. člen)

Cilji	• Strokovni prispevek regulatorja v kontekstu razvoja konceptov in rešitev, • izmenjava izkušenj na ravni EU ter prenos izkušenj v reguliranje in normativni okvir na nacionalni ravni, • izgradnja kompetenc.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Aktivnosti na podlagi nominacije v Advisory and Dissemination Board (ADB) projekta OneNet (H2020, področje "LC-SC3-ES-5-2018-2020 - TSO – DSO – Consumer: Large-scale demonstrations of innovative grid services through demand response, storage and small-scale (RES) generation"), • sodelovanje na sestankih ADB (3-4x med trajanjem projekta) s ciljem ocenjevanja celotnega pristopa projekta, njegovih primerov uporabe, terenskih poskusov in njihovih posledic).
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasnost izvajanja aktivnosti, • kakovost produktov.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.3.8 Spodbujanje uvajanja novih tehnologij ter inoviranja energetskega sektorja in energetskega trga prihodnosti

Agencija bo spodbujala razvoj novih tehnologij in novih energetskih storitev na trgu z električno energijo in zemeljskim plinom ter izvajala dejavnosti za vzpostavitev pogojev za neoviran razvoj trga. Izvajala bo usklajevanje in standardizacijo postopkov izmenjave podatkov za najpomembnejše tržne procese na nacionalni in regionalni ravni oziroma ravni EU ob upoštevanju razvojnih vidikov in prenovljenega normativnega okvira.

Predvidene so nadaljnje aktivnosti v domeni vzpostavljanja trga s prožnostjo aktivnega odjema v Sloveniji. Aktivnosti bodo v letu 2024 osredotočene predvsem na aktivno spremljanje študije stroškov in koristi v zvezi z izdelavo in uveljavitvijo optimalnega modela neodvisne agregacije, ki jo v skladu z zakonom izvaja operater trga.

Na podlagi implementacije Direktive (EU) 2019/944 o skupnih pravilih notranjega trga električne energije bo agencija nadaljevala z aktivnostmi za vzpostavitev cikličnega ocenjevanja uspešnosti elektrooperaterjev v zvezi z uvajanjem novih tehnologij in razvojem pametnih omrežij. Aktivnosti bodo neposredno povezane tudi s spremljanjem kazalnikov uspešnosti na področju nadgradnje metodologije reguliranja kakor tudi spremljanja kazalnikov uspešnosti v okviru razvojnih načrtov operaterjev. Pri tem bo upoštevala izsledke analiz spremljanja projektov pametnih omrežij v shemi finančnih spodbud za naložbene projekte in tudi izsledke spremljanja raziskovalno-razvojnih projektov v okviru sheme upravičenih stroškov raziskav in inovacij. Agencija bo v sodelovanju s CEER in ACER skušala optimizirati nabor kazalnikov uspešnosti oziroma jih harmonizirati na raven EU.

Z uvajanjem novih tehnologij in pametnih omrežij imajo sektorski regulatorji v EU usmerjevalno oziroma posvetovalno vlogo na področju kibernetske varnosti v elektroenergetskih sistemih, nekateri pa prevzemajo tudi vlogo pristojnega organa za kibernetsko varnost. Agencija bo na tem področju še naprej sodelovala z direktoratom EK za energijo (DG ENER[1]), Agencijo Evropske unije za kibernetsko varnost (ENISA[2]), ACER in CEER pri spremljanju stanja kibernetske varnosti v elektroenergetskih sistemih, sodelovala bo tudi pri pripravi mnenj, priporočil oziroma

[1] Directorate-General for Energy
[2] European Union Agency for Cybersecurity

smernic na ravni EU in nacionalni ravni pri analizi stanja na izpostavljenih segmentih. V obsegu Slovenskega energetskega varnostnega foruma (SEVF) bo deležnike še naprej obveščala o načrtovanih zakonodajnih spremembah EU, smernicah in priporočilih na področju kibernetske varnosti. Prav tako bo izvedla pripravljalne aktivnosti na nove naloge v obsegu napovedanih omrežnih pravil za kibernetsko varnost v energetskem sektorju.

	Spremljanje uspešnosti operaterjev v povezavi z razvojem pametnih omrežij
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (406. člen) Direktiva (EU) 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU (59. člen)
Cilji	• Spodbujanje vlaganj v nove tehnologije in pametna omrežja, • spodbujanje elektrooperaterjev k povečanju učinkovitosti v njihovih omrežjih, vključno z energetsko učinkovitostjo, prožnostjo in razvojem pametnih omrežij in sistemov naprednega merjenja, • zagotoviti ustrezno raven preglednosti na podlagi učinkovitega poročanja, • učinkovito prilagajanje spodbud elektrooperaterjem na podlagi realizirane uspešnosti (KPI) za najbolj stroškovno učinkovito obratovanje in razvoj njihovih omrežij, tudi z naročanjem storitev (adaptivno reguliranje).
Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje in ocenjevanje uspešnosti operaterjev prenosnih sistemov in operaterjev distribucijskih sistemov v zvezi z razvojem pametnih omrežij, ki spodbuja energetsko učinkovitost in vključevanje obnovljivih virov energije in temelji na omejenem naboru kazalnikov, ter vsaki dve leti objava nacionalnega poročila, vključno s priporočili za izboljšave, • sprotno validiranje in posodabljanje metodologije - potrebne posodobitve nabora kazalnikov uspešnosti na podlagi identificiranih pomanjkljivosti, • po potrebi posodobitev strukture obstoječega poročila elektrooperaterjev za redno periodično poročanje KPI, vključno s pripravo priporočil za izboljšave, • sodelovanje z drugimi nacionalnimi regulatorji in ACER v kontekstu razvoja metodologije ocenjevanja ter spremljanje aktivnosti ENTSO-E in EU DSO.
Kazalniki uspešnosti	• Izvedljivost predlagane metodologije spremljanja KPI, • robustnost predlaganih kazalnikov (npr. število potrebnih popravkov, število umaknjenih kazalnikov ipd.), • vzpostavitev internega cikličnega poslovnega procesa, • upoštevanje izdanih priporočil v razvojnih načrtih elektrooperaterjev, • pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • povečanje učinkovitost reguliranja s spodbudami (npr. število uspešnih projektov na ravni distribucijskega sistema).
Tveganja za odstopanja	• Neustrezna kakovost podatkov (npr. izračuni KPI) [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • informacijska nesimetrija [srednje], • nerazpoložljivost podatkov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,5 FTE

	Potrjevanje produktov in procesa nabave sistemskih storite[3] za potrebe distribucijskega sistema
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (69. in 75. člen) Direktiva (EU) 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU (59. člen)
Cilji	• Celovita uskladitev produktov za nabavo nefrekvenčnih sistemskih storitev in storitev za upravljanje prezasedenosti za potrebe distribucijskega sistema na nacionalni ravni, • zagotavljanje procesa nabave storitev na tržni način, • preprečevanje zlorab, • spodbujanje razvoja trga s prožnostjo, • spodbujanje razvoja storitev za potrebe operaterja distribucijskega sistema, • varno, zanesljivo in učinkovito obratovanje in vzdrževanje distribucijskega sistema.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Sodelovanje z operaterjem distribucijskega sistema pri usklajevanju predlogov produktov, storitev in pripadajočih standardiziranih tržnih proizvodov z operaterjem prenosnega sistema, elektrodistribucijskimi podjetji in tržnimi udeleženci, • izdaja soglasja k specifikacijam za naročene nefrekvenčne sistemske storitve in storitve za upravljanje prezasedenosti za potrebe distribucijskega sistema ter pripadajoče standardizirane tržne proizvode za te storitve na nacionalni ravni, • ocena, ali je tržno zagotavljanje nefrekvenčnih sistemskih storitev po preglednih, nediskriminatornih in tržno zasnovanih postopkih s strani operaterja distribucijskega sistema ekonomsko učinkovito, ter odobritev odstopanja, če agencija ugotovi neučinkovitost.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izdaja soglasij k nacionalnim predlogom s področja nefrekvenčnih sistemskih storitev in storitev za upravljanje prezasedenosti za potrebe distribucijskega sistema.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • neodzivnost deležnikov v procesu [srednje], • dolgotrajni postopki usklajevanja [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

[3] Nefrekvenčne sistemske storitve in storitve za upravljanje prezasedenosti

	Učinkovita izmenjava podatkov na trgu z energijo
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (448.–450. člen) Direktiva (EU) 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU
Cilji	• Povečanje učinkovitosti procesov izmenjave podatkov na nacionalni in regionalni ravni, • zmanjšanje procesnih odstopanj na regionalni ravni in ravni EU (integracija trgov) oziroma skladnost z zahtevami direktiv EU, • vzpostavljanje pogojev za neoviran razvoj trga, • krepitev položaja v postopkih usklajevanja z drugimi regulatorji, • odpravljanje ovir za vstop na trg novim udeležencem, • ustrezna ureditev področja v splošnih aktih za izvrševanje javnih pooblastil (sistemska obratovalna navodila, pravila za delovanje trga ipd.).
Opis načrtovanih aktivnosti	• Usklajevanje postopkov izmenjave podatkov za najpomembnejše tržne procese na regionalni ravni, • analiza izmenjave podatkov v okviru NMS, izdelava predlogov, usmeritev, • dejavno sodelovanje v Sekciji za izmenjavo podatkov na energetskem trgu (IPET) pri Energetski zbornici Slovenije s ciljem izmenjave izkušenj in dobrih praks pri uvajanju projektov učinkovite izmenjave podatkov na trgu z električno energijo in zemeljskim plinom, vključno z validacijo internih in javnih dokumentov Sekcije IPET, smernic oziroma stališč.
Kazalniki uspešnosti	• Uporaba odprtih standardov pri izmenjavi podatkov agencije, • skladnost informacijskih rešitev za izmenjavo podatkov agencije z veljavno zakonodajo, • skladnost splošnih aktov, h katerim daje soglasje agencija, z veljavno zakonodajo.
Tveganja za odstopanja	• Nepripravljenost deležnikov za sodelovanje [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2–0,3 FTE

	Spremljanje in usmerjanje razvoja trga ter zagotavljanje pogojev za neoviran razvoj trga
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (385. člen) Zakon o oskrbi z električno energijo Uredba (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije Direktiva (EU) 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU
Cilji	• Odprava normativnih ovir za razvoj trga, • regulativni ukrepi za neoviran razvoj trga, • usmerjanje reguliranih podjetij.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje razvoja novih energetskih storitev na trgu z električno energijo in zemeljskim plinom v kontekstu vzpostavljanja trga s prožnostjo v povezavi z novimi tehnologijami (pametne naprave, pametna omrežja) in novimi vlogami na trgu (aktivni odjemalec, agregator), • aktivnosti za vzpostavitev pogojev za neoviran razvoj trga novih energetskih storitev – trga s prožnostjo na podlagi direktiv EU, • zagotavljanje strokovnega prispevka regulatorja k uveljavitvi novega modela trga, ki bo omogočal izkoriščanje prožnosti na podlagi izsledkov iz posvetovalnih procesov in izkušenj, pridobljenih v projektih EU (INTERRFACE, OneNet idr.), • spremljanje razvoja elektromobilnosti ter izvajanje analize učinkovanja posebne omrežninske tarife za polnjenje električnih vozil do začetka uporabe reforme tarifnega sistema v smislu spodbujanja razvoja polnilne infrastrukture v Sloveniji (ki je v osnovi temelj za izvajanje novih nalog, kot je monitoring v skladu z Uredbo o vzpostavitvi infrastrukture za alternativna goriva (AFIR)[4], • spodbujanje in spremljanje razvoja aktivnega odjema v smislu podpore razvoju trga s prožnostjo oziroma razvoja ustreznih regulativnih mehanizmov, • po potrebi obravnava zadevne problematike v okviru javnih posvetovanj.
Kazalniki uspešnosti	• Učinkovita odprava ugotovljenih razvojnih oziroma regulativnih ovir.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Izvajanje javnega posvetovalnega procesa o aktualnih razvojnih vidikih
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (385. člen)
Cilji	• Validiranje predlogov regulativnih mehanizmov in mnenj agencije, • strokovni prispevek k razvoju modela trga s prožnostjo na nacionalni ravni z vplivom predvsem na sekundarno zakonodajo.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izvajanje posvetovalnega procesa s ciljem zagotavljanja evolucije metodologije reguliranja, ki mora omogočati neoviran razvoj trga in regulirana podjetja spodbujati k inoviranju, • oblikovanje in objava stališč oziroma smernic agencije glede implementacije trga s prožnostjo na nacionalni ravni (predvsem na področju spremljanja izdelave študije stroškov in koristi na področju neodvisne agregacije v izvedbi operaterja trga) in glede drugih vidikov, ki jih naslavlja sveženj Čista energija oziroma upoštevna nacionalna zakonodaja.

[4] Uredba (EU) 2023/1804 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. septembra 2023 o vzpostavitvi infrastrukture za alternativna goriva ter razveljavitvi Direktive 2014/94/EU

Kazalniki uspešnosti	• Učinkovita izvedba aktivnosti.
Tveganja za odstopanja	• Neodzivnost zainteresirane javnosti [nizko], • nejasnost strokovnih podlag [nizko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q2–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Priprava na nove naloge v obsegu napovedanih omrežnih pravil za kibernetsko varnost v energetskem sektorju
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (434. in 435. člen) Zakon o oskrbi z električno energijo (119. in 120. člen) ACER Framework Guideline on sector-specific rules for cybersecurity aspects of cross-border electricity flows (22 July 2021)
Cilji	• Priprava na vzpostavitev aktivnosti in procesov v obsegu napovedanega omrežnega kodeksa za kibernetsko varnost (pravila) v EES, • zagotavljanje ustrezne ravni kakovosti oskrbe, • zagotavljanje optimalnih naložb v EES, • sodelovanje s pristojnimi organi za kibernetsko varnost in pripravljenost za okrevanje.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Priprava na sodelovanje in podporo pristojnim nacionalnim organom za kibernetsko varnost (CS-NCA) in pristojnim nacionalnim organom za pripravljenost na tveganja (RP-NCA) ter ACER, ENTSO-E, EU-DSO in ENISA v obsegu pravil in pristojnosti regulatorja, • priprava na nove naloge v obsegu prihajajočih omrežnih pravil in pristojnosti.
Kazalniki uspešnosti	• Skladnost z omrežnimi pravili, • stopnja zrelosti izvajanja nalog, • vzpostavitev cikličnega procesa.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • neizvedljiv obseg novih nalog regulatorja [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje implementacije kibernetske varnosti, obveščanje in ozaveščanje distribucijskih podjetij in elektrooperaterjev
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (434. in 435. člen) Zakon o oskrbi z električno energijo (119. in 120. člen)

Cilji	• Ozaveščanje reguliranih podjetij, • sodelovanje pri vzpostavitvi enotnega okvira za vrednotenje zrelosti implementacije kontrol kibernetske varnosti elektrooperaterjev, • zagotavljanje ustrezne ravni kakovosti oskrbe, • zagotavljanje optimalnih naložb v EES, • izboljšano sodelovanje s pristojnimi organi za kibernetsko varnost.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Obravnava odprte problematike na Slovenskem energetskem varnostnem forumu (SEVF), ki ga agencija organizira enkrat na leto, • evidentiranje poročanih kibernetskih incidentov oziroma incidentov v informacijski varnosti in ocena pripravljenosti na vrednotenje kakovosti storitev elektrooperaterjev, • sodelovanje v delovni skupini CEER za kibernetsko varnost pri pripravi stališč in smernic za regulatorje s poudarkom na Uredbi (EU) 2019/881 (Akt o kibernetski varnosti), omrežnih pravilih za kibernetsko varnost ter izzivih na področju kibernetske varnosti izvajalcev bistvenih in pomembnih storitev v energetskem sektorju v obsegu informacijskih in komunikacijskih tehnologij, • vzpostavitev tesnejšega sodelovanja s CS-NCA pri usmerjanju izvajalcev bistvenih storitev in drugih deležnikov v energetskem sektorju za stroškovno sorazmerno in učinkovito implementacijo nadzorstev v kibernetski varnosti, • sodelovanje v mednarodnih/nacionalnih vajah, • sodelovanje v skupini RISIG za presojo skladnosti informacijske varnosti regulatorjev pri izmenjavi podatkov REMIT z ACER.
Kazalniki uspešnosti	• Stopnja zrelosti izvajanja kontrol, • vzpostavitev cikličnega procesa.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spodbujanje uporabe novih tehnologij – druge naloge
Prioriteta	2 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (385. in 406. člen)
Cilji	• Zagotoviti izvedbo pomembnejših drugih nalog na področju spodbujanja uporabe novih tehnologij.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Pridobivanje podatkov za ta namen (ad hoc), • analize trga za podporo priprave strokovnih odzivov na zahteve na nacionalni ravni in ravni EU, • priprava poročil oz. odzivov.
Kazalniki uspešnosti	• Uspešno in pravočasno izvedene naloge.

Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], • obseg prenesenih nalog na regulatorja še ni znan [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,25 FTE

2.4 Reguliranje omrežnih dejavnosti področja zemeljskega plina

2.4.1 Odstopanja od regulativnega okvira za leto 2023

Operaterji sistema zemeljskega plina enako kot elektrooperaterji po preteku posameznega poslovnega leta izračunajo odstopanje od regulativnega okvira za posamezno leto regulativnega obdobja in ga predložijo agenciji. Ta v postopku ugotavljanja odstopanj preveri, ali so odstopanja pravilno izračunana. Pravilnost se ugotavlja na podlagi podatkov o poslovanju operaterjev sistema v posameznem poslovnem letu ter določb akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira in obračunavanje omrežnine.

V postopku ugotavljanja odstopanj se določijo priznani upravičeni stroški in priznani viri za njihovo pokrivanje. Če ima operater sistema višje priznane vire za pokrivanje upravičenih stroškov kot priznane upravičene stroške, govorimo o presežku omrežnine, v nasprotnem primeru pa o primanjkljaju omrežnine. Presežek omrežnine je namenski vir za pokrivanje upravičenih stroškov operaterja sistema v naslednjih regulativnih obdobjih, primanjkljaj omrežnine pa bo operaterjem sistema pokrit v naslednjih regulativnih obdobjih. Postopek ugotavljanja pravilnosti izračunanih odstopanj za posamezno leto je izjemno pomembna naloga agencije, saj se na ta način zagotavlja, da se v določitev tarifnih postavk omrežnine za naslednja regulativna obdobja vključujejo pravilni zneski preveč ali premalo plačane omrežnine.

V nadaljevanju so podane najpomembnejše aktivnosti, ki jih bo agencija v letu 2024 izvedla v postopku ugotavljanja odstopanj od regulativnega okvira za leto 2023.

	Spremljanje in analiza regulativnega okvira za leto 2023
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s plini (109. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja sistema zemeljskega plina Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina
Cilji	• Zagotavljanje poslovanja operaterjev sistema v skladu z metodologijo in soglasjem agencije, • zagotavljanje učinkovitosti poslovanja operaterjev sistema, • razvoj regulacije v smeri večje učinkovitosti.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Priprava elektronskih obrazcev za zbiranje podatkov o poslovanju operaterjev sistema za leto 2023, ki vključujejo tudi model izračuna odstopanj od regulativnega okvira v skladu s kriteriji iz Akta o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja sistema zemeljskega plina, • preverjanje in analiziranje revidiranih podatkov o poslovanju vsaj 14 operaterjev sistema za leto 2023, • na podlagi usklajenih in analiziranih podatkov o poslovanju ter ob upoštevanju kriterijev iz metodologije ugotavljanje pravilnosti vsaj 16 izračunanih odstopanj, • izdaja odločbe o ugotovljenem odstopanju za posameznega operaterja sistema.
Kazalniki uspešnosti	• Pravilno izračunana odstopanja od regulativnega okvira, • stroškovna neučinkovitost operaterjev sistema v letu 2023 ne gre v breme odjemalcev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • dolgotrajna usklajevanja z večjim številom deležnikov [srednje].
Rok	Q1–Q3
Kadrovski viri	3,8 FTE

2.4.2 Soglasje k regulativnemu okviru in tarifnim postavkam omrežnine za prenosni in distribucijski sistem

Agencija regulira monopolno dejavnost distribucije in prenosa zemeljskega plina. Na področju zemeljskega plina izvaja dejavnosti distribucije zemeljskega plina 13 operaterjev distribucijskega sistema, dejavnost prenosa zemeljskega plina pa en operater prenosnega sistema.

Agencija izvaja regulacijo na podlagi metodologije reguliranja, ki jo opredeli v splošnem aktu o metodologiji za določitev regulativnega okvira in splošnem aktu o metodologiji za obračunavanje omrežnine. Operaterji sistema na podlagi določb akta določijo regulativni okvir, torej upravičene stroške in posledično potrebne vire za njihovo pokrivanje, med njimi tudi omrežnino, ki jo za uporabo sistema plačujejo uporabniki sistema. Z metodologijo reguliranja agencija skrbi za stroškovno učinkovito izvajanje dejavnosti prenosa in distribucije zemeljskega plina, zagotavlja sredstva za razvoj prenosnega in distribucijskega sistema skladno s cilji države in skrbi, da bodo odjemalci s plačilom omrežnine imeli opravljeno kakovostno storitev po primerni ceni.

Regulativni okvir (upravičene stroške in vire za njihovo pokrivanje) in tarifne postavke omrežnine določijo operaterji sistema za posamezno leto regulativnega obdobja. Regulativni okvir določijo na podlagi določb splošnega akta vnaprej, zato so elementi regulativnega okvira načrtovane vrednosti. Regulativni okvir in tarifne postavke omrežnine operaterji sistema posredujejo v soglasje agenciji, ki v postopku izdaje soglasja k regulativnemu okviru preverja skladnost regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnin z veljavnim aktom oziroma metodo reguliranja.

Leto 2024 je zadnje leto regulativnega obdobja 2022–2024, zato bo agencija v naslednjem letu izvedla izjemno pomembno regulativno nalogo – odločala bo o vlogah za izdajo soglasij k regulativnim okvirom, tarifnim postavkam omrežnin in tarifnim postavkam za ostale storitve za regulativno obdobje po letu 2024, ki jih bodo v soglasje posredovali vsi operaterji sistema. Gre za izjemno obsežno in strokovno zelo zahtevno nalogo, katere rezultat vpliva na vse odjemalce zemeljskega plina v Sloveniji. Agencija bo v ta namen na podlagi ugotovitev analiz poslovanja preteklih let in ob upoštevanju smernic razvoja dejavnosti ter zahtev evropske zakonodaje pripravila potrebne spremembe metodologije za določitev regulativnega okvira in metodologije za obračun omrežnine ter ju predpisala s splošnim aktom. Splošni akt s predpisano metodologijo reguliranja bo podlaga za določitev novega regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnine za operaterje sistema za regulativno obdobje po letu 2024.

V nadaljevanju podajamo najpomembnejše aktivnosti, ki jih bo agencija izvedla v letu 2024 s ciljem zagotoviti operaterjem sistema pogoje za določitev regulativnega okvira, tarifnih postavk omrežnine in tarifnih postavk za ostale storitve po predhodnem soglasju agencije. Tako bo zagotovila veljavnost tarifnih postavk za zaračunavanje omrežnine odjemalcem zemeljskega plina v tem obdobju.

	Metodologija za določitev regulativnega okvira in obračunavanje omrežnine za operaterja prenosnega sistema ter odločitev o izdaji soglasja k regulativnemu okviru in tarifnim postavkam omrežnine operaterju prenosnega sistema za regulativno obdobje 2025–2027
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s plini (104., 108. in 110. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja sistema zemeljskega plina Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina
Cilji	• Vzpostavitev ustreznih pravnih podlag za nemoteno izvajanje dejavnosti operaterja prenosnega sistema in zagotavljanje zanesljive oskrbe odjemalcev po primerni ceni, • stroškovno učinkovita regulacija, ki zagotavlja dovolj sredstev za obratovanje, vzdrževanje in razvoj prenosnega sistema, stabilne in predvidljive razmere za poslovanje operaterja prenosnega sistema ter stabilno okolje za vlagatelje oziroma lastnike, • določitev donosa na sredstva v odvisnostni od učinkovite uporabe prenosnega sistema.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Preučitev ustreznosti trenutno zastavljene regulacije na podlagi opravljenih analiz in študij, • priprava potrebnih sprememb metodologije za določitev regulativnega okvira in metodologije za obračunavanje omrežnine, izvedba javne obravnave in sprejem akta, • priprava elektronskega obrazca za operaterja prenosnega sistema, ki bo predstavljal vlogo za določitev regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnine, • preučitev vloge operaterja prenosnega sistema in izdaja soglasja.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasen sprejem splošnih aktov za določitev regulativnega okvira, tarifnih postavk omrežnine in tarifnih postavk za ostale storitve za regulativno obdobje po letu 2024 ob upoštevanju zastavljenih ciljev, • pravočasna objava odgovorov na pripombe in pobude iz javne obravnave, • pravočasno izdano soglasje in s tem zagotovitev veljavne tarife za zaračunavanje omrežnine v regulativnem obdobju 2025–2027 za operaterja prenosnega sistema.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1–Q2
Kadrovski viri	0,6 FTE

	Metodologija za določitev regulativnega okvira in obračunavanje omrežnine za operaterje distribucijskih sistemov ter odločitev o izdaji soglasja k regulativnemu okviru in tarifnim postavkam omrežnine operaterjem distribucijskih sistemov za regulativno obdobje 2025–2027
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s plini (104., 108. in 110. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja sistema zemeljskega plina Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina
Cilji	• Vzpostavitev ustreznih pravnih podlag za nemoteno izvajanje dejavnosti operaterjev distribucijskih sistemov in zagotavljanje zanesljive oskrbe odjemalcev po primerni ceni, • stroškovno učinkovita regulacija, ki zagotavlja dovolj sredstev za obratovanje, vzdrževanje in razvoj distribucijskega sistema, stabilne in predvidljive razmere za poslovanje operaterjev distribucijskih sistemov ter stabilno okolje za vlagatelje oziroma lastnike, • določitev donosa na sredstva v odvisnostni od učinkovite uporabe distribucijskega sistema.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Preučitev ustreznosti veljavne regulacije na podlagi opravljenih analiz in študij, • priprava potrebnih sprememb metodologije za določitev regulativnega okvira in metodologije za obračunavanje omrežnine, izvedba javne obravnave in sprejem akta, • priprava elektronskega obrazca za operaterje distribucijskih sistemov, ki bo predstavljal vlogo za določitev regulativnega okvira in tarifnih postavk omrežnine, • pregled vlog (predvidoma 15) operaterjev distribucijskih sistemov in izdaja soglasij.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasen sprejem splošnih aktov za določitev regulativnega okvira, tarifnih postavk omrežnine in tarifnih postavk za ostale storitve za regulativno obdobje po letu 2024 ob upoštevanju zastavljenih ciljev, • pravočasna objava odgovorov na pripombe in pobude iz javne obravnave, • pravočasno izdana soglasja in s tem zagotovitev veljavne tarife za zaračunavanje omrežnine v regulativnem obdobju 2025–2027 za operaterje distribucijskih sistemov.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	2,2 FTE

2.4.3 Soglasje k spremembam sodil za razporejanje po dejavnostih operaterja sistema

	Soglasje glede utemeljenosti razloga spremembe sodil
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s plini (102. člen) Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja sistema zemeljskega plina

Cilji	• Preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med dejavnostmi prenosa, distribucije in drugimi plinskimi in neplinskimi dejavnostmi, • zagotavljanje, da odjemalci z omrežnino pokrivajo samo upravičene stroške dejavnosti distribucije in prenosa zemeljskega plina.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Vsebinska analiza predloga sprememb sodil za razporejanje po dejavnostih, ki vsebuje tudi izvajanje podpornih internih analiz, • preučitev utemeljenosti razloga spremembe sodil v povezavi s preprečevanjem navzkrižnega subvencioniranja.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna preprečitev navzkrižnega subvencioniranja.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.4.4 Obratovanje in razvoj prenosnega in distribucijskega sistema zemeljskega plina

V letu 2023 je agencija prejela dve vlogi za izdajo soglasja k vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijske sisteme zemeljskega plina na območjih, kjer se je zamenjal operater distribucijskega sistema oz. se je začela na novo izvajati dejavnost distribucije, vse operaterje plinskih sistemov pa je pozvala, da pripravijo predlog dopolnitve vsebin v zvezi s posodobljenimi tehničnimi specifikacijami kakovosti plina z upoštevanjem morebitnih deležev obnovljivega plina, ki ga lahko prevzamejo v sistem v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili, pogoje izpolnjevanja, vzdrževanja in preverjanja zahtevanih fizikalnih in kemijskih parametrov plina za prevzem v sistem, prenos in oddajo iz sistema, enotna in podrobna pravila o izmenjavi podatkov, lastništvu podatkov in odgovornosti za merjenje porabe, pregledne in učinkovite postopke za nediskriminatorno priključevanje proizvajalcev plina, ki podrobneje urejajo tudi pridobivanje soglasij za priključitev in izpolnjevanje pogojev za priključitev pri proizvajalcih plina. V letu 2024 se pričakuje usklajevanje dopolnitev vsebin sistemskih obratovalnih navodil operaterjev plinskih sistemov, ki bodo urejala zgoraj navedeno področje integracije obnovljivih plinov v plinske sisteme ter druga področja v povezavi z zeleno transformacijo plinskih sistemov in trajnostno vzdržne oskrbe s plini.

Agencija bo v letu 2024 nadaljevala nadzor ustreznosti delovanja in razvoja plinskih omrežij ter izvajanja reguliranega dostopa do omrežij in skladnosti pravil obratovanja operaterjev z nacionalno in evropsko zakonodajo ter ugotavljala morebitne potrebe po spremembi sistemskih obratovalnih navodil zaradi razvoja trga.

	Sistemska obratovalna navodila in delovanje sistemov zemeljskega plina
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s plini (90. člen) Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem zemeljskega plina Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za prenosni sistem zemeljskega plina

Cilji	• Pregledna, objektivna in nediskriminatorna ureditev tehničnih in drugih pogojev za varno in zanesljivo obratovanje ter dostop do sistemov za prenos oz. distribucijo zemeljskega plina, • določitev tehničnih specifikacij kakovosti plina oz. fizikalnih in kemijskih parametrov plina, ki se lahko prevzame v sistem v skladu s sistemskimi obratovalnimi navodili (specifikacije bodo upoštevale tudi sestavo plinov, ki se prevzemajo v sistem, npr. očiščen biometan, do kakovosti za prevzem v sistem, sintetični metan in sestavo morebitnih zmesi zemeljskega plina z deležem biometana, sintetičnega metana ali z deležem vodika), • določitev nediskriminatornih pogojev izpolnjevanja, vzdrževanja in preverjanja zahtevanih fizikalnih in kemijskih parametrov plina za prevzem v sistem, prenos in oddajo iz sistema, • določitev enotnih in podrobnih pravil o izmenjavi podatkov, lastništvu podatkov in odgovornosti za merjenje porabe, • določitev preglednih in učinkovitih postopkov za nediskriminatorno priključevanje proizvajalcev plina, ki podrobneje urejajo tudi pridobivanje soglasij za priključitev in izpolnjevanje pogojev za priključitev, • skladnost pravil obratovanja operaterjev sistema z nacionalno in evropsko zakonodajo.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Obravnava in usklajevanje sprememb veljavnih sistemskih obratovalnih navodil ali novih za nove lokalne skupnosti, • ugotavljanje potrebnih sprememb veljavnih sistemskih obratovalnih navodil zaradi razvoja trga in nove zakonodaje, • spremljanje ustreznosti izvajanja pravil iz sistemskih obratovalnih navodil vseh operaterjev sistema.
Kazalniki uspešnosti	• Uskladitev sistemskih obratovalnih navodil z nacionalno in evropsko zakonodajo, • pravočasna izdaja posameznega soglasja glede na vsebinsko popolno vlogo.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • odzivnost podjetij [srednje], • dolgotrajen postopek usklajevanja [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Razvojni načrt operaterja prenosnega sistema
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s plini (6. člen) Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina
Cilji	• Zagotavljanje stroškovno učinkovitega razvoja varnega, zanesljivega in učinkovitega sistema, usmerjenega k odjemalcu, ki spodbuja zadostno zmogljivost sistema in diverzifikacijo virov.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Posvetovanje o desetletnem razvojnem načrtu z uporabniki sistema in sosednjimi regulativnimi organi, • pregled razvojnega načrta in priloženega naložbenega načrta, • priprava pripomb, predlogov in zahtev agencije za dopolnitev ter popravke razvojnega in naložbenega načrta ter usklajevanje vsebine dokumenta z operaterjem prenosnega sistema, • soglasje k razvojnemu načrtu prenosnega sistema.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno izdano soglasje k razvojnemu načrtu prenosnega sistema, • pravočasno izvedeno javno posvetovanje o razvojnem načrtu in podane zahteve operaterju prenosnega sistema po spremembah.
Tveganja za odstopanja	• Spremembe razvojnega načrta zaradi povečanja zahtev po naložbah za večjo zanesljivost oskrbe [nizko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q2–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Projekti skupnega evropskega interesa (projekti PCI)
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) 2022/869 Evropskega parlamenta in Sveta o smernicah za vseevropsko energetsko infrastrukturo, spremembi uredb (ES) št. 715/2009, (EU) 2019/942 in (EU) 2019/943 ter Direktiv 2009/73/ES in (EU) 2019/944 in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 347/2013
Cilji	• Razvoj slovenskega omrežja, ki omogoča povezljivost in koristi za celoten evropski sistem.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje projektov, objavljenih na peti listi PCI, • morebitne naloge po odločitvi o čezmejni porazdelitvi stroškov za projekt PCI št. 6.26.1, Sklop Hrvaške in Slovenije pri Rogatcu, • morebitne druge analize in stališča agencije ter sodelovanje z drugimi organi.
Kazalniki uspešnosti	• Uskladitev s sosednjimi regulativnimi organi, • pravočasno izvedene naloge v zvezi s PCI št. 6.26.1, Sklop Hrvaške in Slovenije pri Rogatcu, • pravočasno izdelano poročilo za ACER.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • dolgotrajnost postopkov [srednje], • zrelost projektov na novi listi PCI lahko pomenijo dodatne naloge, potrebne za pridobitev sredstev CEF [srednje]. • usklajevanje s sosednjimi regulativnimi organi [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Dodeljevanje zmogljivosti in postopki upravljanja prezasedenosti
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) 2017/459 o oblikovanju kodeksa omrežja za mehanizme za dodeljevanje zmogljivosti v prenosnih sistemih plina in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 984/2013 Pravila, ki urejajo postopek za dodeljevanje zmogljivosti prenosnega sistema za vstopne in izstopne točke znotraj Republike Slovenije, upravljanje prezasedenosti prenosnega sistema in trgovanje z zmogljivostmi na sekundarnem trgu ter pogoje in način razdelitve zmogljivosti na povezovalnih točkah prenosnega sistema z dražbo
Cilji	• Izpolnitev zahtev uredb, vezanih na pregledno in nepristransko dodeljevanje zmogljivosti za obstoječo in razširjeno zmogljivost.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Interne analize zakupa prenosnih zmogljivosti in potrebnih razširitvenih zmogljivosti, • spremljanje postopka razširitvene zmogljivosti, • odločitve o projektih razširitvene zmogljivosti in določitev faktorja f za izvedbo morebitne dražbe razširitvenih zmogljivosti, • vodenje seznama pogodb o prenosu.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno in pregledno objavljene informacije, potrebne za zagotovitev nepristranskega dodeljevanja zmogljivosti, • uskladitev s sosednjimi regulativnimi organi in operaterji prenosnih sistemov.
Tveganja za odstopanja	• Dolgotrajnost postopkov priprave projektov razširitvene zmogljivosti [srednje], • usklajevanje s sosednjimi regulativnimi organi [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Izravnava odstopanj in uravnoteženje prenosnega sistema
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) št. 312/2014 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za izravnavo odstopanj za plin v prenosnih omrežjih Sistemska obratovalna navodila za prenosni sistem zemeljskega plina
Cilji	• Izpolnitev zahtev uredb, vezanih na tržno ponujanje količin za izravnavo odstopanja in uravnoteženje prenosnega sistema ter na nevtralnost operaterja prenosnega sistema, • spremljanje dobrih praks in uveljavitev boljših rešitev na slovenskem trgu.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Sprotno spremljanje ravnanja nosilcev bilančnih skupin in operaterja prenosnega sistema v zvezi z izravnavo odstopanj in uravnoteženjem prenosnega sistema ter priprava četrtletnih analiz in internih poročil, • interne analize trgovanja na trgovalni platformi, • spremljanje in analize sistemskih razlik in lastne rabe operaterja prenosnega sistema, • opozarjanje nosilcev bilančnih skupin in operaterja prenosnega sistema ter izvedba nadzornega postopka v primeru ugotovljenega neustreznega ravnanja na izravnalnem trgu.

Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna zaznava neustreznega ravnanja in ustrezno ukrepanje, • pravočasne spremembe splošnih aktov agencije v primeru zaznanih trendov naraščanja upravičenih stroškov sistemskih razlik in lastne rabe.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Usklajenost tarif za prenosni sistem
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba Komisije (EU) 2017/460 o oblikovanju kodeksa omrežja o usklajenih tarifnih strukturah za plin Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina
Cilji	• Določitev tarifnih postavk omrežnine v skladu z uredbo na pregleden način in ob upoštevanju stroškovno učinkovitega delovanja prenosnega sistema.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Posvetovanje o predlogu popustov, multiplikatorjev in sezonskih faktorjev za leto 2025 in sprejetje določitve, • analiza morebitnih potrebnih sprememb modela določitve referenčnih cen, • spremljanje osnutkov evropske zakonodaje s tega področja.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno sprejeti popusti, multiplikatorji in sezonski faktorji za leto 2025, • izpolnjevanje zahtev uredbe in ACER.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • dolgotrajnost postopkov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Razvoj trga s plinom v procesu razogljičenja družbe in prilagoditev sistemov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s plini (7. člen) Sveženj Pripravljeni na 55
Cilji	• Dekarbonizacija plinskega sektorja s primešavanjem obnovljivih in nizkoogljičnih plinov ter vodika v prenosni in distribucijski sistem plina, • prilagoditev sistema zemeljskega plina na druge pline, • vzpostavitev likvidnega, konkurenčnega trga s plinom, ki vključuje tudi biometan ali druge pline, primerljive zemeljskemu plinu.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje objavljenih načrtov prilagoditve sistema za prevzem in prenos plinov obnovljivega ali nefosilnega izvora ter vodika operaterjev sistema, • spremljanje sprememb zakonodaje s področja zemeljskega plina, plinov obnovljivega izvora in vodika, • analiziranje vpliva drugih plinov na obratovanje in delovanje omrežja zemeljskega plina.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • vsebinska ustreznost zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov, • vzpostavitev pogojev za priključevanje proizvodnih virov plina obnovljivega izvora, • ureditev področja monitoringa kakovosti plina, ki se iz proizvodnih virov prevzema v sistem, • usklajenost med posameznimi pravnimi akti nacionalne energetske zakonodaje, • napredek v smeri trajnostnih sistemov oskrbe s plini in razpoložljivost plinov obnovljivega izvora.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • razmere na trgu s plinom in energetska kriza [srednje], • dolgotrajno usklajevanje z operaterji sistema o vsebini in obliki zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

2.4.5 Reševanje sporov in pritožb na področju zemeljskega plina

Agencija je v okviru svojih pristojnosti organ prve in organ druge stopnje. Kot organ prve stopnje agencija po tem, ko je stranka izvedla predhodni postopek pri operaterju sistema, odloči o zahtevi, ki jo je podal uporabnik sistema zemeljskega plina ali dobavitelj zoper ravnanje oziroma odločitev operaterja sistema. Kot organ druge stopnje odloča o pritožbah, ki jih uporabniki vlagajo zoper odločbo operaterja sistema, s katero ta izda ali zavrne soglasje za priključitev.

Zoper odločitve agencije pritožba ni dovoljena, dovoljen je le upravni spor. Agencija bo tudi v letu 2024 strokovno in v zakonskih rokih odločala o pravicah odjemalcev v sporih na prvi in drugi stopnji.

	Odločanje o pritožbah in v sporih med uporabniki sistema zemeljskega plina in operaterji sistema ter odločanje v sporih med operaterji sistema in dobavitelji zemeljskega plina
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (413. člen) Zakon o oskrbi s plini (92. člen)
Cilji	• Varstvo pravic odjemalcev, • učinkovito vodenje upravnih postopkov, • sprejete odločitve in izdane odločbe v zakonsko določenih rokih.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Vodenje in odločanje v upravnih postopkih glede na število prejetih zahtev za odločanje, • sklepi in odločbe v upravnem postopku.

Kazalniki uspešnosti	• Zakonita in pravočasna izvedba procesnih dejanj in izdaja upravnih aktov v rokih, ki jih določa veljavna zakonodaja.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.4.6 Zagotavljanje zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom

Agencija igra pri zagotavljanju zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom ključno vlogo. Čeprav je s spremembo Zakona o oskrbi s plini v letu 2022 pristojni organ postalo ministrstvo, pristojno za energijo, agencija še naprej izvaja ključne naloge na tem področju. Prva med njimi je podpora ministrstvu pri odločitvah, ki jih sprejema na podlagi podatkov in ocen, prav te pa zbira in pripravlja agencija. Druga naloga je prenova ocen tveganj na nacionalni in regionalnih ravneh, tretja pa prenova področnih aktov, ki urejata načrt preventivnih ukrepov in načrt za izredne razmere pri oskrbi s plinom. Agencija opravlja večino dela pri izvajanju obeh aktov, končne odločitve pa sprejema ministrstvo.

Pričakovati je, da bodo razmere pri oskrbi s plinom v letu 2024 bolj predvidljive, kot so bile v letih 2022 ali 2023, vendar se lahko kadar koli nenadoma poslabšajo, ker kriza še ni končana. Slovenija in celotna EU se še zmeraj nista izvili iz primeža odvisnosti od zemeljskega plina. Prehod na druge vire energije, zlasti obnovljive, poteka vzporedno z večanjem energetske učinkovitosti, vendar je in bo v prehodnem obdobju še kljub temu potrebna zanesljiva oskrba z zemeljskim plinom.

Ključna akta, ki urejata načrt preventivnih ukrepov in načrt za izredne razmere pri oskrbi s plinom, sta v postopku prenove. Čeprav je zanje odgovoren novi pristojni organ, velik del priprav opravlja agencija, prav tako bo izvajala številne naloge, ki so določene v teh aktih. Med preventivnimi ukrepi bo npr. še naprej spremljala in poročala o izpolnjevanju standarda oskrbe. Med nalogami, ki izhajajo iz načrta za izredne razmere, bo poročanje o stanju, kar je zahtevano na vsaki razglašeni stopnji krize, se udeleževala koordinacijskih sestankov na različnih ravneh in spremljala razmere ter ostala v pripravljenosti na morebitne ukrepe. Med dodatnimi nalogami, ki jih bo opravljala agencija, je poročanje o izpolnjevanju obveznosti glede skladiščenja plina. Obsega in nabora nalog, ki jih bo opravljala agencija v prihodnjem letu, zaradi krizne narave in možnih zaostritev stanja ni mogoče popolnoma predvideti. Agencija bo nadaljevala z nalogami pri izvajanju Uredbe (EU) 2017/1938 in njenimi spremembami in dopolnitvami (Uredba (EU) 2022/1032), spremljala stanje in poročala o prostovoljnem ali morda obveznem zmanjšanju porabe plina v skladu z Uredbo Sveta (EU) 2022/1369 in Uredbo Sveta (EU) 2023/706.

	Zagotavljanje zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Uredba (EU) 2017/1938 Evropskega parlamenta in Sveta o ukrepih za zagotavljanje zanesljivosti oskrbe s plinom in o razveljavitvi Uredbe (EU) št. 994/2010 Uredba Sveta (EU) 2022/1369 o usklajenih ukrepih za zmanjšanje povpraševanja po plinu Akt o načrtu preventivnih ukrepov pri oskrbi z zemeljskim plinom[5] Akt o načrtu za izredne razmere pri oskrbi z zemeljskim plinom

[5] Akt o načrtu preventivnih ukrepov pri oskrbi z zemeljskim plinom in Akt o načrtu za izredne razmere pri oskrbi s plinom sta v postopku prenove oziroma sprejemanja. Ni še jasno, ali ju bo sprejel pristojni organ (MOPE) v obliki odredbe ali Vlada Republike Slovenije.

Cilji	• Zagotavljanje zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom in vzpostavitev potrebnih ukrepov za zaščito zaščitenih odjemalcev v primeru kakršne koli krize, • zagotavljanje zmanjšanega povpraševanja po plinu pri nezaščitenih odjemalcih z ukrepi, ki upoštevajo gospodarski pomen za družbo, • sodelovanje s slovenskim pristojnim organom, s sosednjimi regulativnimi in pristojnimi organi in drugimi nacionalnimi organi, da se zagotovi ustrezna zanesljivost oskrbe.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Analiza stanja zanesljivosti oskrbe v Sloveniji in drugih državah EU, • analiza potrebnih ukrepov za zagotovitev zanesljive oskrbe s plinom, če pride do spremembe razmer pri oskrbi s plinom, • sodelovanje z vsemi deležniki trga s plinom, • pridobivanje in analiziranje informacij, pomembnih za zanesljivo oskrbo, • sodelovanje v regionalnih skupinah in z EK npr. pri dokončanju prenove regionalnih ocen tveganj za posamezne rizične skupine, • dokončanje prenovljenega podzakonskega akta o načrtu preventivnih ukrepov pri oskrbi s plinom in podzakonskega akta o načrtu za izredne razmere pri oskrbi s plinom vključno z morebitnimi dopolnitvami po prejemu mnenja EK, • poročilo o doseganju standarda oskrbe, • ocena dobavnih pogodb za plin s čezmejno razsežnostjo, ki trajajo več kot eno leto, • sodelovanje z ministrstvom, pristojnim za energijo pri pripravi, sprejemu in uveljavitvi sporazuma o solidarnostni pomoči pri oskrbi z zemeljskim plinom z Avstrijo, • sodelovanje pri nadgradnji in uporaba sistema EIS s podatki o odjemalcih in porabi plina, • spremljanje in poročanje o porabi plina in zmanjšanju porabe, • izvajanje ukrepov v primeru pomanjkanja plina in razglašene stopnje krize, • morebitne dodatne naloge v primeru sprememb zakonodaje ali energetske krize.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna posodobitev aktov, • pravočasna in ustrezna izvedba ukrepov na posamezni stopnji krize, • ustrezna raven sodelovanja s podjetji plinskega gospodarstva, pristojnimi organi sosednjih držav in EK.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nadaljevanje energetske krize v povezavi z morebitno prekinitvijo dobave plina iz Rusije [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,8 FTE

2.5 Reguliranje področja toplote

2.5.1 Regulacija cen toplote za daljinsko ogrevanje

Agencija regulira cene toplote za daljinsko ogrevanje distributerjev toplote, ki izvajajo distribucijo toplote kot izbirno lokalno gospodarsko javno službo, in proizvajalcev toplote, ki izpolnjujejo kriterije za regulacijo.

Regulacija cen toplote za daljinsko ogrevanje se izvaja na podlagi metodologije, opredeljene v splošnem aktu, s ciljem zagotavljanja stroškovno učinkovite regulacije.

V letu 2024 bo agencija nadaljevala s spremljanjem in analizo poslovanja zavezancev za regulacijo. Prav tako bo spremljala pravilnost spremenjenih izhodiščnih cen toplote zaradi prilagajanja upravičenim stroškom. Obe nalogi bo izvajala s ciljem ugotavljanja pravilnosti izhodiščnih cen toplote zavezancev za regulacijo in ugotavljanja skladnosti poslovanja zavezancev z zahtevami regulacije. Od distributerjev, upravljavcev lastniških distribucijskih sistemov in proizvajalcev toplote bo zbrala podatke, na podlagi katerih bo pripravila in objavila analizo cen toplote.

Agencija pričakuje, da bo v naslednjem letu obravnavala tudi vloge za izdajo soglasja k izhodiščnim cenam toplote zavezancev za regulacijo predvsem zaradi tehnoloških sprememb.

	Spremljanje in analiza poslovanja zavezancev za regulacijo za leto 2023
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (22. člen) Akt o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje
Cilji	• Zagotavljanje skladnosti poslovanja zavezancev za regulacijo z metodologijo reguliranja.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Oblikovanje elektronskih obrazcev za zbiranje podatkov o poslovanju zavezancev za regulacijo v letu 2023, • analize poslovanja zavezancev za regulacijo, ki so pomembna podlaga pri presojanju potreb po spremembah izhodiščnih cen toplote zavezancev za regulacijo in pri odločitvah agencije o potrebnih spremembah metodologije za oblikovanje izhodiščnih cen toplote.
Kazalniki uspešnosti	• Zagotovljena stroškovna učinkovitost regulacije, • pregledno in nepristransko reguliranje zavezancev za regulacijo.
Tveganja za odstopanja	• Zaradi velikega števila zavezancev za regulacijo, potrebnih obsežnih analiz in prednostnih nalog, obstaja tveganje, da glede na število zaposlenih, ki v agenciji izvajajo to nalogo, vse analize za leto 2023 ne bodo izvedene [visoko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,4 FTE

	Spremljanje in analiza sprememb izhodiščnih cen zaradi prilagajanja upravičenim stroškom
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (22. člen) Akt o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje
Cilji	• Uskladitev izhodiščnih cen toplote z upravičenimi stroški, • ustrezna vključitev upravičenih stroškov v metodo reguliranja.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Posodabljanje modela za poročanje zavezancev za regulacijo o prilagajanju izhodiščnih cen toplote, • spremljanje in analiza prilagajanja izhodiščnih cen toplote, • spremljanje in analiza cenikov toplote, • spremljanje ustreznosti vključevanja prejetih nadomestil distributerjev v izhodiščno ceno toplote.

Kazalniki uspešnosti	• Pregledana obvestila zavezancev za regulacijo o prilagajanju izhodiščnih cen toplote in s tem zagotovitev, da je prilagajanje upravičeno in v skladu z metodologijo reguliranja.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • veliko število in raznolikost zavezancev za regulacijo otežuje vzpostavitev avtomatiziranega nadzora nad spremljanjem prilagajanja izhodiščne cene toplote [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,8 FTE

	Presoja zahtev za izdajo soglasij k izhodiščnim cenam toplote
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (22. člen) Akt o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje
Cilji	• Zagotavljanje skladnosti veljavnih cen toplote za daljinsko ogrevanje z metodologijo reguliranja.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Presoja zahtev za izdajo soglasij tistih zavezancev za regulacijo, ki presegajo kriterije iz akta, in tistih, ki bodo v letu 2024 začeli opravljati dejavnost distribucije toplote, • priprava obrazcev v elektronski obliki, na podlagi katerih zavezanci za regulacijo določijo izhodiščne cene toplote, • analiziranje prejetih vlog, • odločitve o zahtevah za izdajo soglasij k izhodiščnim cenam toplote.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno izdane odločitve agencije o zahtevah za izdajo soglasij k izhodiščnim cenam toplote.
Tveganja za odstopanja	• V primeru velikega števila zahtev za izdajo soglasja k izhodiščnim cenam toplote obstaja tveganje, da agencija glede na število zaposlenih, ki morajo poleg te opravljati tudi druge regulativne naloge, o vseh zahtevah za izdajo soglasij ne bo mogla pravočasno odločiti [visoko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,9 FTE

	Analiza cen toplote
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (32. člen)

Cilji	• Zagotavljanje preglednosti in primerljivosti cen oskrbe s toploto za značilnega odjemalca toplote na različnih distribucijskih sistemih toplote.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Preverjanje pravočasnega in ustreznega poročanja vseh zavezancev za poročanje s področja toplote, • analiza prejetih podatkov distributerjev toplote, vezanih na cene toplote, • preveritev interne metodologije določitve cene toplote za značilnega odjemalca toplote, ki temelji na izračunu povprečne letne cene ob upoštevanju cen toplote v posameznih mesecih prejšnjega leta, • izdelava in objava analize cen toplote.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno pridobljeni podatki, • pravočasno pripravljena in objavljena analiza cen toplote.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • veliko število in raznolikost zavezancev za poročanje, ki poleg GJS vključuje tudi tržne in lastniške distribucijske sisteme toplote, ki so zadolženi za poročanje [srednje].
Rok	Q1–Q2
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.5.2 Obratovanje distribucijskih sistemov toplote

Na področju obratovanja distribucijskih sistemov toplote ima agencija poleg nalog, ki se nanašajo na izdajo soglasja k sistemskim obratovalnim navodilom ter objavo seznama energetsko učinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja, pomembne naloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje cilja povečevanja deleža OVE v sektorju ogrevanja in hlajenja.

Do priprave programa dela je agencija prejela 37 trajnostnih načrtov, od česar je 19 vlog za izdajo soglasja k trajnostnemu načrtu. V letu 2023 poteka presoja vlog, ki v času priprave programa dela še ni zaključena. Kar 72 distribucijskih sistemov pa trajnostnih načrtov ni posredovalo. Aktivnosti, povezane s presojo trajnostnih načrtov, se bodo nadaljevale v letu 2024.

	Sistemska obratovalna navodila za distribucijske sisteme toplote
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (17. člen) Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (58. člen) Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote
Cilji	• Skladnost pravil obratovanja distributerjev toplote, ki dejavnost distribucije izvajajo kot GJS, z veljavno zakonodajo.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Usklajevanje sistemskih obratovalnih navodil z distributerji toplote, ki še niso podali vloge ali pa usklajevanje še ni bilo končano, • izdaja soglasij k sistemskim obratovalnim navodilom za distribucijske sisteme toplote, • ugotavljanje in uveljavitev potrebnih sprememb veljavnih sistemskih obratovalnih navodil.

Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izdaja posameznega soglasja glede na vsebinsko popolno vlogo, • pravočasna in ustrezna dopolnitev akta o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • dolgotrajen postopek usklajevanja in izdaje soglasja [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Energetsko učinkoviti sistemi daljinskega ogrevanja
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (50. člen)
Cilji	• Obveščanje javnosti o energetsko učinkovitih sistemih daljinskega ogrevanja.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Priprava obrazca za poročanje o podatkih, povezanih s proizvodnimi napravami in viri energije za proizvodnjo toplote, • analiza prejetih podatkov o proizvodnih napravah distributerjev toplote oziroma proizvodnih napravah njihovih zunanjih virov oskrbe, • izračun učinkovitosti sistemov daljinskega ogrevanja ob upoštevanju izjem pri doseganju kazalnikov učinkovitosti sistema daljinskega ogrevanja iz Zakona o ukrepih za obvladovanje kriznih razmer na področju oskrbe z energijo, • objava seznama energetsko učinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja na spletni strani.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno narejena analiza in objava seznama energetsko učinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • spremenjeni kriteriji določitve energetsko učinkovitih sistemov daljinskega ogrevanja [nizko].
Rok	Q2
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Spremljanje delovanja distribucijskih sistemov toplote
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (32. člen)
Cilji	• Pregled stanja na področju proizvodnje in oskrbe s toploto v Sloveniji.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Oblikovanje elektronskih obrazcev za zbiranje podatkov o delovanju distribucijskih sistemov za leto 2023, • analize prejetih podatkov in interna poročila, • pošiljanje podatkov drugim institucijam.

Kazalniki uspešnosti	• Povezljivost podatkov različnih poročevalcev, • pravočasnost izvajanja nalog.
Tveganja za odstopanja	• Veliko število zavezancev za poročanje in možnost napak poročevalcev pri poročanju zahteva obsežna usklajevanja podatkov ter povzroča nepredvidljivost izvedbe naloge [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Trajnostni načrt za doseganje ciljev in meril povečevanja deleža energije iz obnovljivih virov
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (56. člen)
Cilji	• Povečanje deleža energije iz obnovljivih virov v sektorju ogrevanja in hlajenja za vsaj eno odstotno točko na leto.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izdaja soglasja k trajnostnemu načrtu za posamezne sisteme daljinskega ogrevanja, ki niso energetsko učinkoviti, in njegova objava na spletni strani agencije, • spremljanje prejetih trajnostnih načrtov za sistem daljinskega ogrevanja in hlajenja, • spremljanje izvajanja ukrepov iz trajnostnega načrta.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • vsebinska ustreznost zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • dolgotrajno usklajevanje z distributerji toplote glede vsebine in oblike načrta [nizko], • dolgotrajno usklajevanje z distributerji toplote o ustreznosti trajnostnega načrta [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,4 FTE

	Zbirni pregled načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov trajnostnega načrta
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (57. člen)
Cilji	• Povečanje deleža energije iz OVE v sektorju ogrevanja in hlajenja za vsaj eno odstotno točko na leto, • obveščanje odjemalcev toplote o energetski učinkovitosti, vrednosti faktorja primarne energije in izpustih ogljikovega dioksida.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Preračun vrednosti naslednjih kazalnikov:
	  o učinkovitost sistema daljinskega ogrevanja in hlajenja,
	  o faktor primarne energije za sistem daljinskega ogrevanja in hlajenja,
	  o vrednost izpustov ogljikovega dioksida na enoto dobavljene energije iz sistema daljinskega ogrevanja in hlajenja;
	• spremljanje medletnih vrednosti kazalnikov, ki jih med letom preračuna in objavi distributer toplote,
	• spremljanje obveščanja odjemalcev o kazalnikih.

Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba načrtovanih aktivnosti, • vsebinska ustreznost kazalnikov.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • odzivnost distributerjev toplote in medletni preračun kazalnikov [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.6 Obnovljivi viri in učinkovita raba energije

2.6.1 Spodbujanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji z visokim izkoristkom

Agencija bo tudi v letu 2024 izdajala deklaracije za proizvodne naprave za proizvodnjo električne energije iz OVE in iz drugih virov ter ob dodatni podzakonski ureditvi tudi za proizvodne naprave za proizvodnjo toplote iz OVE, za proizvodnjo pogonskih tekočih in plinastih goriv iz OVE in vodika ter tudi za porabo odvečne toplote v sistemih daljinskega ogrevanja. Izvajala bo zakonsko določene aktivnosti v zvezi s potrdili o izvoru. V okviru dejavnosti podporne sheme OVE in SPTE bo izvedla dva javna poziva k prijavi projektov proizvodnih naprav za vstop v podporno shemo ter vodila postopke za dodelitev podpor proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE, oboje v okviru veljavne podporne sheme. V primeru uveljavitve nove podporne sheme bo začela z dodeljevanjem državnih pomoči proizvajalcem električne energije iz OVE tudi v okviru te sheme. Z uveljavitvijo neposrednih državnih pomoči za izvedbo proizvodnih naprav za proizvodnjo toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje, za proizvodnjo pogonskih tekočih in plinastih goriv iz OVE in vodika ter tudi za porabo odvečne toplote v sistemih daljinskega ogrevanja bo obravnavala tudi zahtevke iz tega naslova. Nadaljevala bo nadzor nad prejemniki podpor in imetniki deklaracij ter upravičenci do znižanega plačila prispevka OVE in SPTE. Izvedla bo tudi vse druge načrtovane aktivnosti, povezane s podporno shemo.

	Izdajanje deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE ter vodenje in upravljanje registra deklaracij
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (7. člen) Uredba o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije Uredba o obveznih meritvah na proizvodnih napravah, ki prejemajo za proizvedeno električno energijo potrdila o izvoru in podpore Uredba o določanju količine električne energije, ki je proizvedena v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, ter določanju izkoristka pretvorbe energije biomase
Cilji	• Omogočanje lažjega vključevanja proizvodnih naprav OVE in SPTE v sistem, • točnost in ažurnost registra deklaracij, • zagotavljanje preglednih in točnih informacij v zvezi s proizvodnjo električne energije iz OVE in v SPTE, • kakovostno informiranje proizvajalcev električne energije iz OVE in v SPTE ter drugih zainteresiranih.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Učinkovita obravnava zahtevkov za izdajo deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE ter izdaja deklaracij v zakonskih rokih (od 750 do 850 izdanih deklaracij), • obravnava obvestil o spremembah na proizvodnih napravah ter izdaja sprememb deklaracij, • vodenje in posodabljanje javno dostopnega registra deklaracij, • pridobivanje podatkov o količinah proizvedene električne energije v proizvodnih napravah z veljavno deklaracijo, • pridobivanje podatkov o porabi energentov in količinah proizvedene toplote v enotah s SPTE ter izračun doseženih izkoristkov, • podajanje mnenj in informacij za proizvajalce ter odgovori na njihova vprašanja.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izdaja deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE, • pregleden javno dostopen register deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE na spletni strani agencije, • v razumnem roku podane povratne informacije in odgovori proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE ter drugim zainteresiranim.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoka], • nepredvidljiva realizacija gradnje novih proizvodnih naprav [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	2,5 FTE

	Izdajanje deklaracij za proizvodne naprave za proizvodnjo toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje, pogonskih tekočih in vseh plinastih goriv iz OVE in vodika ter tudi za porabo odvečne toplote v sistemih daljinskega ogrevanja ter vodenje in upravljanje registra deklaracij
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (7. člen) Uredba o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije
Cilji	• Vzpostavitev evidence proizvodnih naprav za proizvodnjo toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje, pogonskih tekočih in vseh plinastih goriv iz OVE, vodika in tudi enot, iz katerih se odvečna toplota porablja v sistemih daljinskega ogrevanja, • zagotavljanje preglednih in točnih informacij v zvezi s proizvodnimi napravami in njihovo proizvodnjo.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Obravnava zahtevkov za izdajo deklaracij za proizvodne naprave za proizvodnjo toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje, pogonskih tekočih in vseh plinastih goriv iz OVE, vodika in tudi enot, iz katerih se odvečna toplota porablja v sistemih daljinskega ogrevanja, ter izdaja deklaracij v zakonskih rokih, • vodenje in posodabljanje javno dostopnega registra deklaracij, • pridobivanje podatkov o porabi vhodnih energentov in proizvedene energije oziroma energentov v proizvodnih napravah z veljavno deklaracijo.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izdaja deklaracij za proizvodne naprave, • pregleden javno dostopen register deklaracij za proizvodne naprave na spletni strani agencije, • v razumnem roku podane povratne informacije in odgovori proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE ter drugim zainteresiranim.
Tveganja za odstopanja	• Neuveljavitev spremembe podzakonskega akta, ki ureja to področje [visoko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nepredvidljiva realizacija gradnje novih proizvodnih naprav [visoko].
Rok	Stalna naloga od Q4 dalje
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Izdajanje potrdil o izvoru za električno energijo ter toploto ali hlad iz OVE, vodik, tekoča in plinasta goriva iz OVE, odvečno toploto in vodenje registra potrdil o izvoru
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (10. – 13. člen) Uredba o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije Uredba o obveznih meritvah na proizvodnih napravah, ki prejemajo za proizvedeno električno energijo potrdila o izvoru in podpore Uredba o določanju količine električne energije, ki je proizvedena v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, ter določanju izkoristka pretvorbe energije biomase Akt o vodenju registra potrdil o izvoru električne energije

Cilji	• Zagotavljanje točnih in ažurnih podatkov, ki omogočajo dokazovanje izvora električne energije iz OVE in drugih virov ter v SPTE kot tudi za toploto ali hlad iz OVE, vodik, tekoča in plinasta goriva iz OVE, odvečno toploto, vključno z opredelitvijo upravičenih količin potrdil, • učinkovito in zanesljivo upravljanje vseh prenosov potrdil med imetniki računov v nacionalnem registru potrdil o izvoru in v sistemu EECS, • kakovostno informiranje proizvajalcev in trgovcev v zvezi s potrdili o izvoru.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Urejanje registra potrdil o izvoru, • učinkovita izdaja potrdil o izvoru proizvajalcem električne energije iz OVE in drugih virov ter v SPTE kot tudi za toploto ali hlad iz OVE, vodik, tekoča in plinasta goriva iz OVE, odvečno toploto, vključno z opredelitvijo upravičenih količin potrdil, • pridobitev podatkov o količini proizvedene električne energije in ostalih energentov ter opredelitev količin energentov, za katere se lahko izdajo potrdila o izvoru, • izdana, prenesena in unovčena potrdila o izvoru, • podajanje mnenj in informacij proizvajalcem in trgovcem.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasne izdaje in transakcije s potrdili o izvoru (prenosi in razveljavitve), • pravočasno in ažurno podane povratne informacije in odgovori proizvajalcem in trgovcem.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • spremembe pri proizvajalcih, ki zahtevajo posodabljanje registra [nizko], • pridobitev in razpolaganje s podatki [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,9 FTE

	Javni poziv in izbor projektov za vstop v podporno shemo
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (23. člen) Uredba o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom Sklep Evropske komisije v zadevi št. C (2016) 6592 Dolgoročni časovni načrt za doseganje ciljev spodbujanja proizvodnje in rabe obnovljivih virov energije za naslednjih pet let v Sloveniji
Cilji	• Uresničitev Načrta Republike Slovenije za izvajanje podporne sheme v letu 2024.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Opredelitev obsega in razdelitve razpoložljivih sredstev za izvedbo javnega poziva, • priprava in objava javnega poziva, • pregled in obravnava prijavljenih projektov v zakonsko določenih rokih, • izvedba izbirnega postopka prijavljenih projektov in izdaja sklepov o izbiri oziroma zavrnitvi projektov v zakonsko določenih rokih, • informiranje proizvajalcev električne energije iz OVE in v SPTE, • izdaja sklepov o izbiri oziroma zavrnitvi prijavljenih projektov proizvodnih naprav OVE in SPTE, • vodenje javne evidence prijavljenih in izbranih projektov, • podajanje mnenj in informacij proizvajalcem.

Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna objava in uspešna izvedba javnega poziva, • izdaja sklepov v zakonsko določenih rokih, • pravočasno podajanje informacij prijaviteljem.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • slaba informiranost prijaviteljev projektov [nizko].
Rok	Q2, Q4
Kadrovski viri	0,4 FTE

	Odločanje o dodelitvi podpor za električno energijo, proizvedeno iz OVE in v SPTE
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Sklep Evropske komisije v zadevi št. C (2016) 6592 Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (20. člen) Uredba o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom Uredba o obveznih meritvah na proizvodnih napravah, ki prejemajo za proizvedeno električno energijo potrdila o izvoru in podpore Uredba o določanju količine električne energije, ki je proizvedena v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, ter določanju izkoristka pretvorbe energije biomase
Cilji	• Spodbujanje vlaganj v proizvodne naprave iz OVE in SPTE.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izdaja odločbe o dodelitvi upravičenosti do podpore, odločbe o razveljavitvi upravičenosti do podpore, zakonsko dopustne spremembe pravnomočnih odločb o dodelitvi podpore (od 200 do 250 – ocena), • podajanje mnenj in informacij proizvajalcem, • stroškovne in tehnične analize podporne sheme.
Kazalniki uspešnosti	• Reševanje zadev v zakonskih rokih, • pravočasno podane povratne informacije in odgovori proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE ter drugim zainteresiranim.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nepredvidljiva realizacija gradnje novih proizvodnih naprav [srednje], • nepredvidljive spremembe, ki vplivajo na upravičenost do podpor proizvajalcem, že vključenim v podporno shemo [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,5 FTE

	Odločanje o neposredni dodelitvi podpor za električno energijo, proizvedeno iz OVE in v SPTE – proizvodne naprave do 500 kW ter za proizvodne naprave za proizvodnjo drugih energentov iz OVE in uporabo odvečne toplote
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (15., 20. in 24. člen)
Cilji	• Spodbujanje vlaganj v proizvodne naprave za proizvodnjo električne energije iz OVE in SPTE električne moči do 500 kW, • spodbujanje vlaganj v proizvodne naprave za proizvodnjo toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje, pogonskih tekočih in vseh plinastih goriv iz OVE in vodika ter tudi za porabo odvečne toplote.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izdajanje odločb o dodelitvi upravičenosti do podpore, • izdelava ocene proizvodnih stroškov za proizvodne naprave, • podajanje mnenj in informacij proizvajalcem.
Kazalniki uspešnosti	• Reševanje zadev v zakonskih rokih, • pravočasno podane povratne informacije in odgovori investitorjem in proizvajalcem električne energije iz OVE in v SPTE ter toplote iz OVE za ogrevanje in hlajenje, pogonskih tekočih in vseh plinastih goriv iz OVE in vodika ter tudi za porabo odvečne toplote, kot tudi drugim zainteresiranim.
Tveganja za odstopanja	• Neuveljavitev podzakonskega akta, ki ureja področje (predhodna potrditev državne pomoči) [visoko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nepredvidljiva realizacija gradnje novih proizvodnih naprav [visoko].
Rok	Stalna naloga od Q4 dalje
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Izvajanje nadzora nad imetniki deklaracij in prejemniki podpor ter nad izdajo in prenosom potrdil o izvoru
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (28. člen in 61. člen) Zakon o inšpekcijskem nadzoru Zakon o prekrških Uredba o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije Uredba o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom Uredba o obveznih meritvah na proizvodnih napravah, ki prejemajo za proizvedeno električno energijo potrdila o izvoru in podpore Uredba o določanju količine električne energije, ki je proizvedena v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, ter določanju izkoristka pretvorbe energije biomase

Cilji	• Zagotavljanje zakonitosti in odprava nepravilnosti, • generalna prevencija – preprečevanje enakovrstnih nepravilnosti z izrekanjem odločb.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izvedba od 100 do 120 nadzornih postopkov za zagotovitev zakonitosti dodeljenih deklaracij za proizvodne naprave OVE in SPTE in podpor za električno energijo, proizvedeno iz OVE in v SPTE, • izvedba prekrškovnih postopkov v primerih ugotovljenih kršitev.
Kazalniki uspešnosti	• Odprava nepravilnosti že med nadzornim postopkom, • vračilo neupravičeno prejetih sredstev in pripadajočih zamudnih obresti, • zmanjševanje števila kršitev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], • zahtevnost postopkov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,4 FTE

	Preverjanje faze izvedbe izbranih projektov za proizvodne naprave iz javnih pozivov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (23. člen) Uredba o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom
Cilji	• Zagotavljanje preglednosti nad izvedbo projektov proizvodnih naprav OVE in SPTE, izbranih v javnih pozivih, • opredelitev dejansko potrebnih sredstev za podpore, • ocena razvoja podporne sheme in dodatne proizvodnje električne energije iz OVE in v SPTE.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Preverjanje dejavnosti investitorjev pri projektih proizvodnih naprav OVE in SPTE, izbranih na javnih pozivih, pri katerih se zakonski rok za izvedbo projektov, ki še omogoča dodelitev podpore, izteče v letu 2024 oziroma pozneje.
Kazalniki uspešnosti	• Opredelitev realno pričakovane izvedbe izbranih projektov glede na rezultate preverjanja, • opredelitev razlike med administrativno razdelitvijo sredstev na javnih pozivih in dejansko potrebnimi sredstvi za podporo ob realizaciji izbranih projektov ter s tem potrebnih sredstev za zagotavljanje podpor.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Določitev referenčne tržne cene električne energije in referenčnih tržnih cen vhodnih energentov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (20. člen) Uredba o pravilih za pripravo napovedi položaja proizvodnih naprav na obnovljive vire energije in s soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom na trgu z električno energijo
Cilji	• Sprotno prilagajanje vrednosti podpor ocenjenim tržnim vrednostim električne energije in plačljivih energentov.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izračun referenčnih cen električne energije, zemeljskega plina, lesne biomase in koruzne silaže.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna objava referenčnih cen, ki omogoča učinkovito načrtovanje sredstev, potrebnih za izvajanje podporne sheme za prihodnje leto, • pravočasna sklenitev aneksov k pogodbam o zagotavljanju podpore.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • nepravočasna pridobitev podatkov [nizko].
Rok	Q3
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Določitev višine prispevka za zagotavljanje podpor električni energiji, proizvedeni iz OVE in v SPTE
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (17. člen) Uredba o načinu določanja in obračunavanja prispevkov za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov energije
Cilji	• Zagotavljanje zadostnih finančnih sredstev za izvajanje podporne sheme oziroma za izplačilo podpor.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Analiza podatkov o izplačilih podporne sheme, oprostitvah plačil prispevka OVE in SPTE, zbranih sredstev iz prispevka ipd., • ocena potrebne vrednosti zbranih sredstev iz prispevka za leto 2024 ter določitev vrednosti izhodiščnega prispevka.
Kazalniki uspešnosti	• Optimizacija prihodkov iz prispevkov za zagotavljanje sredstev za podporno shemo OVE in SPTE.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nepravočasna pridobitev podatkov [nizko], • vpliv tržnih dejavnikov na obseg plačil podpor [srednje].
Rok	Q1
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Izvajanje nadzora nad energetsko intenzivnimi podjetji, ki uveljavljajo znižanje prispevka za zagotavljanje podpor OVE in SPTE
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (54. člen in 61. člen) Zakon o inšpekcijskem nadzoru
Cilji	• Zagotavljanje zakonitosti in odprava nepravilnosti, • generalna prevencija – preprečevanje enakovrstnih nepravilnosti z izrekanjem odločb.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izvedba nadzornih postopkov z namenom ugotavljanja izpolnitve pogojev za znižanje prispevka za zagotavljanje podpor OVE in SPTE pri energetsko intenzivnih podjetjih.
Kazalniki uspešnosti	• Odprava nepravilnosti že med nadzornim postopkom, • poračun prispevka za zagotavljanje podpor OVE in SPTE v primeru neupravičenega znižanja, • zmanjševanje števila kršitev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Izdaja odločb proizvajalcem električne energije na podlagi 14. člena ZNPOVCE
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o nujnem posredovanju za obravnavo visokih cen energije (11. – 14. člen)
Cilji	• Učinkovito vodenje upravnih postopkov, • učinkovit in natančen pregled podatkov ter točnosti izračunov, • opredeljene obveznosti in izdane odločbe v zakonsko določenih rokih.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Vodenje in odločanje v upravnih postopkih po uradni dolžnosti na podlagi podatkov proizvajalcev električne energije, • sklepi in odločbe v upravnem postopku.
Kazalniki uspešnosti	• Zakonita in pravočasna izvedba procesnih dejanj in izdaja upravnih aktov v rokih, ki jih določa veljavna zakonodaja.
Tveganja za odstopanja	• Razpoložljivost podatkov [visoko], • nerazpoložljivost kadrovskih virov [visoko], • prekoračitev zakonsko določenih rokov [visoko].
Rok	Q1, Q2
Kadrovski viri	1,5 FTE

2.6.2 Dejavnosti agencije na področju učinkovite rabe energije

Na področju učinkovite rabe energije je agencija zadolžena predvsem za preverjanje in nadzor nad izvedbo posameznih ukrepov, uzakonjenih z Zakonom o učinkoviti rabi energije, ki prispevajo k zmanjševanju rabe energije. Tako agencija spremlja in preverja dosežene prihranke energije dobaviteljev električne energije, toplote, plina ter tekočih in trdnih goriv končnim odjemalcem, ki so jih dosegli s svojim prispevkom k izvedbi ukrepov učinkovite rabe. Poleg tega je pooblaščena tudi za preverjanje in nadzor nad obvezno izvedbo energetskih pregledov v velikih gospodarskih družbah in tudi nad njihovo metodološko ustreznostjo.

	Poročanje zavezancev in priprava poročila o doseženih prihrankih energije
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (13. člen) Uredba o zagotavljanju prihrankov energije Pravilnik o metodah za določanje prihrankov energije
Cilji	• Spremljanje izvedbe in učinkov ukrepov sistema energetske učinkovitosti z vidika zagotavljanja ciljnega zmanjševanja rabe končne energije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Identifikacija zavezancev in vodenje registra zavezancev, • realizacija in pregled poročil, • analiza poročanih podatkov, • priprava poročila o doseženih prihrankih končne energije v sistemu obveznosti energetske učinkovitosti, • podajanje mnenj in informacij zavezancem.
Kazalniki uspešnosti	• V poročanje zajeti dobavitelji, ki končnim odjemalcem skupaj prodajo več kot 95 % energentov glede na podatek Statističnega urada Republike Slovenije o skupni prodaji energentov končnim odjemalcem, • v zakonskem roku objavljeno poročilo o doseženih prihrankih s celovito analizo doseženih prihrankov.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nepravočasna pridobitev podatkov [srednje].
Rok	Q1–Q2
Kadrovski viri	0,5–0,6 FTE

	Preverjanje doseženih in poročanih prihrankov energije pri zavezancih
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (13. člen) Uredba o zagotavljanju prihrankov energije Pravilnik o metodah za določanje prihrankov energije

Cilji	• Spremljanje realizacije ukrepov sistema energetske učinkovitosti, • preverjanje ustrezne uporabe metod za določitev obsega prihrankov po posameznih ukrepih, • preprečevanje podvojenega prikazovanja prihrankov, • zagotavljanje ciljnega zmanjševanja končne rabe energije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Opredelitev vrste in obsega v preverjanje vključenih ukrepov, • pridobitev podatkov in dokumentov o izvedbi v preverjanje vključenih ukrepov, • pregled ustreznosti izvedenih ukrepov in njihove skladnosti z zakonodajo, • pregled ustreznosti metodološke opredelitve obsega doseženih prihrankov z ukrepi, • uskladitev poročanih podatkov z morebiti ugotovljenimi odstopanji.
Kazalniki uspešnosti	• Zagotovljena verodostojnost in točnost poročanih podatkov o doseženih prihrankih končne rabe energije.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Spremljanje izvedenih energetskih pregledov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (16. člen) Pravilnik o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda
Cilji	• Spremljanje realizacije ukrepov sistema energetske učinkovitosti z vidika zagotavljanja ciljnega zmanjševanja rabe končne energije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Opredelitev zavezancev (velikih gospodarskih družb) za izvedbo energetskega pregleda, • preverjanje izpolnitve obvezne izvedbe energetskega pregleda, • izdaja odločb o oprostitvi izvedbe energetskega pregleda (pridobljen ustrezen certifikat), • priprava poročila o izpolnitvi obveznosti.
Kazalniki uspešnosti	• Učinkovitost ukrepa za doseganje prihrankov energije, • izpolnitev zakonske obveze.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Nadzor izpolnitve obvezne izvedbe energetskih pregledov velikih družb
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o učinkoviti rabi energije (16. in 64. člen) Zakon o inšpekcijskem nadzoru Zakon o prekrških Pravilnik o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda
Cilji	• Zagotavljanje zakonitosti in odprava nepravilnosti, • generalna prevencija – preprečevanje enakovrstnih nepravilnosti z izrekanjem odločb.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izvedba nadzornih postopkov za zagotovitev izpolnitve obvezne in metodološko ustrezne izvedbe energetskih pregledov v velikih družbah, • izvedba prekrškovnih postopkov v primerih ugotovljenih kršitev.
Kazalniki uspešnosti	• Odprava nepravilnosti že med nadzornim postopkom, • zmanjševanje števila kršitev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

2.7 Nadzor

2.7.1 Monitoring delovanja trga

Izvajanje monitoringa delovanja trga obsega spremljanje pogojev za delovanje trga in storitev GJS, strukture in učinkov trga, zadovoljstva odjemalcev ter tudi spremljanje trgovanja z veleprodajnimi energetskimi proizvodi v skladu z Uredbo (EU) št. 1227/2011 za odkrivanje in preprečevanje trgovanja na podlagi notranjih informacij in tržnih manipulacij ter izvajanje preiskav. Stalni monitoring vključuje spremljanje širokega spektra dejavnikov, ki vplivajo na učinkovito konkurenco na trgu z električno energijo in zemeljskim plinom.

Poleg navedenega agencija izvaja pomembne podporne aktivnosti, kot so samoocenjevanje stanja zadevnih trgov na podlagi priporočil CEER, zagotavljanje učinkovitosti ključnih procesov oziroma pogojev za delovanje trga, spremljanje zanesljivosti oskrbe, razvoj in vzdrževanje primerjalnika ponudb za gospodinjske in male poslovne odjemalce ter preprečevanje navzkrižnega subvencioniranja med dejavnostmi prenosa, distribucije in proizvodnje.

Agencija o izvajanju monitoringa pripravi poročilo, ki obsega oceno stopnje preglednosti in konkurenčnosti na trgu z električno energijo in zemeljskim plinom za preteklo leto (vsebina poročila je sestavni del letnega poročila o stanju na področju energetike) in vmesna polletna poročila o stanju na zadevnih trgih, ki so objavljena na spletni strani agencije. Na podatkovnem portalu eMonitor pa zagotavlja ažurno stanje pomembnejših kazalnikov o stanju na trgu z energijo, vključno s področjem REMIT.

Zaradi posegov na trg z energijo za zmanjšanje posledic energetske krize (regulacija cen, cenovne kapice ipd.) bo agencija te smiselno upoštevala pri uporabi metodologije za spremljanje delovanja trga. Ti posegi imajo globlji vpliv na delovanje trga, saj lahko izkrivljajo kazalnike, na katerih temelji spremljanje trga. Nenazadnje posegi tudi vplivajo na izvajanje monitoringa trga na področju REMIT. Ker omenjenih posegov ni mogoče vnaprej načrtovati, se prilagoditve izvajajo sproti in zahtevajo dodatne kadrovske vire.

	Implementacija, uvajanje in izvajanje stalnega monitoringa zadevnih trgov (izven domene uredbe REMIT: pogoji za delovanje trga in storitve GJS, struktura trga, učinki trga, zadovoljstvo odjemalcev)
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (434. člen)
Cilji	• Zagotoviti učinkovito izvajanje monitoringa vseh zadevnih trgov, vključno s podpornimi procesi, kot je upravljanje odstopanj v sistemu, • pravilno upoštevanje vplivov izvedenih posegov na trg, • zagotavljanje ustrezne ravni konkurenčnosti in preglednosti zadevnih trgov, • vključitev ugotovitev in priporočil v poročila za javno objavo, • preventivno in kurativno ukrepanje za odpravo zlorab in negativnih posledic za odjemalca pri kolektivnih zamenjavah dobavitelja ali agregatorja, • dvig ravni izobraževalne sporočilnosti agencijskih poročil.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Postopna nadgradnja spremljanja delovanja trga na podlagi uvajanja novih kazalnikov in korelacijskih analiz za zagotavljanje učinkovitega monitoringa energetskih trgov ter za širitev spremljanja na nova področja (npr. spremljanje odprave neupravičenih ovir in omejitev za razvoj samooskrbe z električno energijo in energetskih skupnosti državljanov, ki zahteva izvajanje monitoringa za razpoznavanje tovrstnih ovir), • izvajanje spremljanja na podlagi izdelane metodologije, • posodobitev splošnih aktov (zagotavljanje podatkov o cenah na maloprodajnem trgu z energijo), • spremljanje novosti v zvezi s pogodbami z dinamičnimi cenami, vključno s tržnimi ponudbami (z uporabo podatkov in informacij iz primerjalnih storitev agencije) in vplivom na račune porabnikov, zlasti stopnjo nestanovitnosti cen (te informacije agencija vključi v poročilo o stanju na področju energetike), • izvajanje metodologije spremljanja in nadzornih postopkov (pravočasno pridobivanje informacij o kolektivnih zamenjavah, spremljanje tovrstnih programov (npr. z vidika pogojev za sodelovanje, vsebine predlog pogodb, javnega komuniciranja izvajalca z odjemalci itd.), izvedba nadzora, ukrepanje), ki vključuje sodelovanje z drugimi organi, kot je npr. Tržni inšpektorat RS, • sprotno metodološko prilagajanje ob upoštevanju posegov na trg (regulacija cen, uvajanje cenovnih kapic ipd.), • razširjanje in optimiziranje nabora podatkov, ki so potrebni za spremljanje kazalnikov delovanja trgov (novi zahtevki za podatke, nove integracije za B2B izmenjavo podatkov), • sodelovanje pri postopni širitvi in hkratna optimizacija podatkovnih modelov, • analize stanja na trgu in raziskave trga (po potrebi) ter poročanje v okviru sprotnih poročil o delovanju trga (objave na spletnih straneh), • posodabljanje kazalnikov in drugih ustreznih vsebin, objavljenih na podatkovnem portalu eMonitor ter v skupni kontaktni točki, vključno s primerjalnimi storitvami.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno ugotavljanje nepravilnosti delovanja trga in uveljavitev ustreznih ukrepov, • zagotavljanje ustrezne ravni preglednosti zadevnih trgov, • učinkovito razpoznavanje nepravilnosti oziroma škodljivih poslovnih praks, • pravočasno zagotavljanje obveznih izdelkov agencije s poudarkom na stalnem izboljševanju kakovosti vsebin (poročilo o stanju na področju energetike), • učinkovito sodelovanje z drugimi regulativnimi organi, • učinkovitost predlaganih ukrepov v skladu s 439. členom EZ-1 (če so bili izvedeni).

Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,2 FTE

	Implementacija, uvajanje in izvajanje stalnega monitoringa trga polnilne infrastrukture
Prioriteta	2 – pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) 2023/1804 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi infrastrukture za alternativna goriva ter razveljavitvi Direktive 2014/94/EU
Cilji	• Zagotoviti skladnost upravljavcev polnilne infrastrukture z normativnim okvirom, • identificiranje nekorektnih poslovnih praks, ki učinkujejo na potrošnika.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje, analitiko in poročanje v skladu z Zakonom o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (ZIAG), • izvedba analize za identifikacijo ukrepov, povezanih z načrtovanjem polnilne infrastrukture v povezavi z načrtovanjem omrežja, • analiza doprinosa dvosmernega polnjenja za znižanje stroškov uporabnika in sistema in penetracije električne energije iz OVE v EES.
Kazalniki uspešnosti	• Uspešno in pravočasno izvedene analize.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], • obseg prenesenih nalog na regulatorja še ni znan [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1–0,15 FTE

	Implementacija, uvajanje in izvajanje stalnega monitoringa veleprodajnih trgov v skladu z uredbo REMIT (področje: preglednost, celovitost)
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 1227/2011 Evropskega parlamenta in Sveta o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga ter izvedbeni akti Energetski zakon (434. člen)
Cilji	• Zagotoviti učinkovito izvajanje stalnega monitoringa trga v skladu z uredbo REMIT, • pravilno upoštevanje vplivov izvedenih posegov na trg, • zagotavljanje učinkovitega stalnega monitoringa izravnalnega trga, • zagotavljanje preglednosti in celovitosti veleprodajnih trgov.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Uporaba analitičnih algoritmov za zagotavljanje kakovosti podatkov ter učinkovito ugotavljanje zlorab in manipulacij na trgu na podlagi podatkov REMIT za spremljanje celovitosti in preglednosti veleprodajnih trgov (razvoj je za zdaj omejen na standardne produkte, nestandardni so še predmet ročne obdelave), • analiza alarmov na podlagi identificiranega suma zlorab in manipulacij (proženi ročno ali samodejno – algoritmi), • sprotno prilagajanje oziroma razvoj podpornih programskih orodij, • uvajanje novih analitičnih programskih orodij v proces (npr. Python).
Kazalniki uspešnosti	• Doseganje učinkovite observabilnosti zadevnih trgov, • prepoznavanje zlorab in manipulacij na veleprodajnih trgih, • učinkovito sodelovanje z drugimi regulativnimi organi.
Tveganja za odstopanja	• Slaba kakovost oziroma nerazpoložljivost podatkov REMIT [srednje], • podporna analitična orodja (R Studio ipd.) ne omogočajo učinkovitega izvajanja analiz – perfomančni problemi [srednje], • neustrezna raven kompetenc [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,2 FTE

	Izvajanje preiskav kršitev uredbe REMIT
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 1227/2011 Evropskega parlamenta in Sveta o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga ter izvedbeni akti Energetski zakon (434. člen)
Cilji	• Nadzor in odkrivanje ter preprečevanje tržnih manipulacij in zlorab trga.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izvajanje preiskav primerov kršitev uredbe REMIT na podlagi potrjenih sumov kršitev iz internega izvajanja stalnega monitoringa oziroma prijav ACER, • sodelovanje v preiskavah, ki jih bodo vodili drugi nacionalni regulatorji oziroma jih bo v začetni fazi koordiniral ACER, • sodelovanje z drugimi nacionalnimi regulativnimi organi (AVK, ATVP), ki lahko vključuje tudi sodelovanje tujih sektorskih regulativnih organov (regijsko sodelovanje), • dejavno sodelovanje v delovnih telesih ACER in CEER, • izvajanje selektivnega in ciljnega izobraževanja preiskovalnega tima za izgradnjo ustreznih kompetenc.
Kazalniki uspešnosti	• Zagotavljanje skladnosti z roki, ki so dogovorjeni v okviru preiskovalne skupine pri ACER, • prilagoditev internih politik informacijske varnosti in izvedbenih navodil.

Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost zgodovinskih podatkov na ravni transakcij [nizko], • slaba kakovost oziroma nerazpoložljivost sprotno poročanih podatkov o trgovanju [srednje], • podporna analitična orodja (R Studio, KNIME) ne omogočajo učinkovitega izvajanja ad-hoc analiz [nizko], • neustrezna raven kompetenc [nizko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	2,5 FTE

	Zagotavljanje pogojev za učinkovito odkrivanje tržnih manipulacij in zlorab trga
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 1227/2011 Evropskega parlamenta in Sveta o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga ter izvedbeni akti Energetski zakon (434. člen)
Cilji	• Zagotavljanje optimalnih pogojev za stalno spremljanje trga z upoštevanjem stroškovne učinkovitosti, • vzpostavitev procesov in postopkov za ugotavljanje kršitev 3. ali 5. člena uredbe REMIT na ravni PPAT.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Nadzor nad izpolnjevanjem pogojev PPAT pri odkrivanju zlorab in manipulacij, • analize stanja učinkovitosti uporabljenih orodij in potreb glede morebitne uporabe komercialnega orodja. Identificirane bodo težave pri uporabi lastnih rešitev in morebitne ovire, podana bo ocena učinkovitosti uporabe lastnih rešitev in njihovega potenciala za uporabo v prihodnje, • odločanje glede načrtovanja nabave licence SMARTS.
Kazalniki uspešnosti	• Število poročil o sumljivih transakcijah s strani PPAT, • pozitivni rezultat presoje izpolnjevanja pogojev PPAT v skladu s 15. členom uredbe REMIT, • pravočasnost in kakovost odločitve, s katero se zagotavlja najoptimalnejša učinkovitost procesa.
Tveganja za odstopanja	• Nesorazmerni pogoji uporabe komercialnega produkta pod pogoji ACER (nesprejemljivost enotnega pavšala zaradi majhnosti) [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Q4
Kadrovski viri	0,1–0,15 FTE

	Spremljanje razvoja in stopnje integracije izravnalnega trga in izdaja soglasja za prenehanje organiziranega trga
Prioriteta	1 – pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (45. in 102. člen)
Cilji	• Zagotavljanje učinkovitosti izravnalnega trga v najširšem smislu.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje učinkov razvoja in integriranosti trga storitev izravnave za potrebe prenosnega sistema na likvidnost organiziranega trga za izravnalno energijo, ki jo upravlja operater trga, • odločanje glede koeksistence obeh platform z vidika učinkov na trg.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno razpoznavanje neučinkovitosti, • učinkovita izvedba procesa izdaje soglasja za prenehanje organiziranega trga.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • tveganja, povezana z volatilnostjo razmer na sveže integriranih trgih [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0–0,1 FTE

	Monitoring trga – druge naloge
Prioriteta	2 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (434. člen)
Cilji	• Zagotoviti izvedbo pomembnejših drugih nalog na področju monitoringa trga.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Pridobivanje podatkov za ta namen (ad hoc), • izvajanje analiz trga za podporo priprave strokovnih odzivov na zahteve na nacionalni ravni in ravni EU, • priprava poročil oz. odzivov.
Kazalniki uspešnosti	• Uspešno in pravočasno izvedene naloge.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], • obseg prenesenih nalog na regulatorja še ni znan [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Nadzor nad izvajanjem bilančnega obračuna
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (103. člen) Pravila za delovanje trga z električno energijo
Cilji	• Finančna poravnava letnega bilančnega obračuna z upoštevanjem dejanskih stroškov operaterja prenosnega sistema iz izravnave ter zagotavljanje zavarovanja in kritja tveganj, ki jih ima operater trga, • zagotavljanje zakonitosti in odprava nepravilnosti, • generalna prevencija – preprečevanje enakovrstnih nepravilnosti z izrekanjem odločb.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje in ugotavljanje skladnosti bilančnega obračuna in stroškov operaterja prenosnega sistema iz izravnave.
Kazalniki uspešnosti	• Odprava nepravilnosti že med nadzornim postopkom, • zmanjševanje števila kršitev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • usklajevanje podatkov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.7.2 Poročilo o stanju na področju energetike v Sloveniji

Agencija v skladu z usmeritvami Evropske komisije in EZ-1 letno pripravi poročilo o stanju na področju energetike v Sloveniji v prejšnjem letu, ki je eden od pomembnih vidikov zagotavljanja preglednosti energetskega trga. Vsebuje celovit pregled razmer energetike: od delovanja in razvoja trgov z električno energijo in zemeljskim plinom, podatkov o spodbujanju proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov in v soproizvodnji, varstva odjemalcev, doseženih prihrankov energije z njeno učinkovito rabo do oskrbe s toploto. Poročilo je namenjeno poročanju Državnemu zboru, Vladi Republike Slovenije in strokovni ter splošni javnosti, prav tako pa se pošlje tudi Evropski komisiji.

	Izdelava Poročila o stanju na področju energetike v Sloveniji v letu 2023
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (404. člen)
Cilji	• Preglednost delovanja slovenskega energetskega trga, • poročanje o stanju energetskega trga strokovni in splošni javnosti, Državnemu zboru in Vladi Republike Slovenije, • poročanje Evropski komisiji.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Pridobivanje in obdelava podatkov, • izdelava lastnih študij primerov, • izdelava Poročila o stanju na področju energetike v Sloveniji za leto 2023, • predložitev poročila Državnemu zboru, vladi, Evropski komisiji in ACER v predvidenih rokih, • izdaja in objava oblikovanega poročila na spletni strani ter tisk slovenske različice poročila, • prevod poročila v angleški jezik in objava oblikovanega poročila na angleški spletni strani.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasnost predložitve in objave poročila, • natančnost podatkov in analiz, • strokovno, učinkovito in širši javnosti razumljivo poročanje o stanju na področju energetike v Sloveniji.
Tveganja za odstopanja	• Nepravočasna predložitev popolnih podatkov od udeležencev trga [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	• 30. 6. 2024 pošiljanje poročila Državnemu zboru in vladi, • 31. 7. 2024 pošiljanje poročila Evropski komisiji in ACER, • 30. 9. 2024 izdelava angleške različice poročila.
Kadrovski viri	0,85 FTE

2.7.3 Nadzor nad zakonitostjo dela izvajalcev energetskih dejavnosti

Agencija po uradni dolžnosti in na podlagi prijav v okviru svojih pristojnosti nadzira zakonitost dejanj udeležencev trga z električno energijo in zemeljskim plinom v skladu s področno zakonodajo, podzakonskimi in splošnimi akti ter evropsko zakonodajo. V postopku inšpekcijskega nadzora agencija ravna po določbah veljavnega zakona, zakona, ki ureja inšpekcijski nadzor, in subsidiarno Zakona o splošnem upravnem postopku. Agencija kot prekrškovni organ odloča o prekrških za kršitve področnega zakona in na njegovi podlagi izdanih predpisov v skladu z zakonom, ki ureja prekrške.

	Nadzor nad izvajanjem predpisov s področja električne energije in zemeljskega plina
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon Zakon o oskrbi z električno energijo Zakon o oskrbi s plini Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije
Cilji	• Zagotavljanje zakonitosti in odprava nepravilnosti, • generalna prevencija – preprečevanje enakovrstnih nepravilnosti z izrekanjem odločb.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje trga z električno energijo in plinom in v primeru zaznave kršitve uvedba nadzornega postopka zoper dobavitelje, elektrooperaterje ali pooblaščene izvajalce nalog distribucijskega operaterja ter operaterja trga in drugih izvajalcev energetskih dejavnosti, • uvedba nadzornega postopka na podlagi prijav uporabnikov, • pospešeno reševanje problematike ureditve statusa majhnih sistemov v zasebni lasti, ki nimajo urejenega statusa ZDS, preko katerih se z električno energijo napaja večje število uporabnikov brez ustreznih pogodb o dobavi ali dostopu, • izvedba prekrškovnih postopkov v primerih ugotovljenih kršitev.
Kazalniki uspešnosti	• Odprava nepravilnosti že med nadzornim postopkom, • zmanjševanje števila kršitev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • ažurno spremljanje informacij [nizko], • zahtevnost postopkov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,7 FTE

2.7.4 Spremljanje oziroma nadzor izpolnjevanja pogojev za certifikat operaterjev prenosnih sistemov

Po v letu 2015 podeljenem certifikatu operaterju prenosnega sistema električne energije agencija nadzira, ali operater še vedno izpolnjuje zakonsko določene zahteve glede lastniške ločitve.

Na področju zemeljskega plina je agencija leta 2012 izdala odločbo o certificiranju, na podlagi katere operater prenosnega sistema zemeljskega plina deluje kot neodvisni operater (sistem ITO, ki je izjema od lastniškega ločevanja). Nadzor nad izpolnjevanjem pogojev za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo ZOEE, ZOP in evropska zakonodaja, bo agencija opravljala tudi v letu 2024. Nadaljuje se postopek lastniške ločitve operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina. Po izvedeni lastniški ločitvi bo agencija uvedla postopek preizkusa izpolnjevanja pogojev za certifikat. Prav tako bo zaradi združitve operaterja prenosnega sistema in operaterja distribucijskega sistema električne energije predvidoma v začetku leta 2024 agencija izvedla postopek preizkusa izpolnjevanja pogojev za certifikat.

	Certificiranje operaterja prenosnega sistema električne energije
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (56. in 62. člen)
Cilji	• Zagotoviti skladnost z zahtevami ZOEE in evropske zakonodaje glede neodvisnosti delovanja operaterjev prenosnih sistemov.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje izpolnjevanja zahtev iz 50., 52., 54. in 55. člena ZOEE v povezavi z 62. členom ZOEE.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno izveden nadzorni postopek.

Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • ažurno spremljanje informacij [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Certificiranje operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi s plini (35., 45. in 50. člen)
Cilji	• Zagotoviti skladnost z zahtevami ZOP in evropske zakonodaje glede neodvisnosti delovanja operaterjev prenosnih sistemov.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Spremljanje izpolnjevanja zahtev iz 31. do 44. člena ZOP.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno izveden nadzorni postopek, • sodelovanje z EK.
Tveganja za odstopanja	• Časovni pritisk zaradi sodelovanja z EK v certifikacijskem postopku [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.8 Mednarodne dejavnosti agencije

2.8.1 Mednarodne obveznosti po zakonodaji EU

Energetska zakonodaja EU, ki usmerja razvoj notranjega energetskega trga in transformacijo energetike v smeri doseganja ciljev ogljične nevtralnosti, prinaša obveznosti na mednarodni ravni in zahteva sodelovanje nacionalnih regulativnih organov z ACER, Evropsko komisijo (EK) in Svetom evropskih energetskih regulatorjev CEER, ki razvijajo celovit regulativni okvir za delovanje in nadzor trgov z električno energijo in zemeljskim plinom. Poleg tega agencija sodeluje tudi v združenju sredozemskih regulatorjev MEDREG, v mednarodnem združenju izdajateljev certifikatov AIB, po potrebi pa tudi z Energetsko skupnostjo, ki združuje države zunaj EU, so pa kandidatke za vstop v EU oziroma izvajajo/sprejemajo zakonodajo na področju energetike iz EU ter z drugimi evropskimi združenji oziroma ustanovami. Pri zagotavljanju celovitega delovanja notranje trga EU in izvajanja evropskega zelenega dogovora – usmeritev svežnja »Pripravljeni na 55« in zakonodajnega svežnja »Čista energija«, se obseg nalog na tem področju še vedno povečuje.

2.8.1.1 Agencija za sodelovanje energetskih regulatorjev (ACER)

Agencija je članica evropske Agencije za sodelovanje energetskih regulatorjev (ACER – Agency for the Cooperation of Energy Regulators). Redno se udeležuje zasedanj odbora regulatorjev (BoR – Board of Regulators), sodeluje pa tudi v delovnih skupinah in podskupinah v skladu s pravili in oblikami dela odbora regulatorjev in delovnih skupin. S svežnjem Čista energija je ACER dobil nove naloge, s čimer se je povečala tudi odgovornost nacionalnih regulatorjev predvsem v postopkih priprave dokumentov (smernic, mnenj in odločitev ACER) ter njihovega sprejemanja. Z dopolnjenimi pravili delovanja ACER (zakonodaja EU) se je povečala njena odgovornost in s tem obseg dela na ravni delovnih skupin.

	Sodelovanje z ACER
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon Uredba (EU) 2019/942 Evropskega parlamenta in Sveta o ustanovitvi Agencije Evropske unije za sodelovanje energetskih regulatorjev
Cilji	• Dejavno sodelovanje v postopkih odločanja na odboru regulatorjev (BoR), • sodelovanje v delovnih skupinah in podskupinah v skladu z vsebinskimi področji dela ACER (pri pripravi posameznih dokumentov ali s podajanjem predlogov dopolnitev oziroma mnenj o osnutkih dokumentov), • sodelovanje pri sprejemanju strateških odločitev na ravni ACER v zvezi z implementacijo izvedbenih uredb ali direktiv EK na področju prednostne naloge EU - Evropskega zelenega dogovora, • pretok informacij in znanja ter dobrih praks, kar agencija uporabi pri svojem delu, in • mednarodna prepoznavnost agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Sprejemanje in podajanje predlogov ter potrjevanje odločitev ACER na sestankih BoR, • mnenja in prispevki pri pripravi strokovnih dokumentov ACER (po delovnih skupinah), • sodelovanje z regulativnimi organi v zadevnih državah članicah EU in ACER pri čezmejnih zadevah, • posredovanje podatkov in opredelitev do stališč (v obliki vprašalnikov).
Kazalniki uspešnosti	• Izpolnjene obveznosti glede sodelovanja z ACER, • učinkovit prenos in izvajanje obveznosti na nacionalni ravni v skladu s stanjem slovenskega trga in interesi oziroma potrebami tržnih udeležencev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,1 FTE

2.8.1.2 Svet evropskih energetskih regulatorjev (CEER)

Agencija je članica Sveta evropskih energetskih regulatorjev (CEER – Council of European Energy Regulators), ki deluje kot evropsko združenje za izmenjavo informacij in dobrih praks med regulatorji ter s tem krepi robustni enotni regulativni okvir v EU. Evropski cilji ogljične nevtralnosti in preobrazbe energetskega sektorja v okviru zelenega dogovora vplivajo na delo CEER, ki bo v prihodnjih letih aktivno implementiral digitalizacijo procesov za namene koristi in opolnomočenja odjemalcev, dekarbonizacijo energetskega sektorja s kar najmanjšimi stroški ter

uvajanja dinamične regulacije za doseganje evropskih rešitev. Agencija s svojim aktivnim sodelovanjem sooblikuje smernice, odločitve na ravni CEER in soustvarja analize in poročila, ki jih objavlja CEER.

	Sodelovanje s CEER
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon Uredba (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije Direktiva (EU) 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU
Cilji	• Redno sodelovanje in sprejemanje odločitev na zasedanjih skupščine CEER, • sodelovanje v delovnih skupinah in zastopanje mnenj agencije pri nastajajočih dokumentih CEER (aktivno pri nastajanju dokumentov oziroma v obliki odzivov na pripravljene dokumente), • pretok informacij in znanja ter dobrih praks, kar agencija uporablja pri svojem delu, in • mednarodna prepoznavnost agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Udeležba na skupščinah in sestankih delovnih skupin, • prispevki k skupnim dokumentom CEER, • posredovanje podatkov in opredelitev do stališč (v obliki vprašalnikov).
Kazalniki uspešnosti	• Izpolnjene obveznosti glede sodelovanja z združenjem regulatorjev CEER, • učinkovit prenos smernic in priporočil glede razvoja trga v skladu s stanjem slovenskega trga in interesi oziroma potrebami tržnih udeležencev, • uvajanje dobrih regulativnih praks v Sloveniji.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,45 FTE

2.8.2 Druge mednarodne obveznosti

2.8.2.1 Združenje sredozemskih energetskih regulatorjev (MEDREG)

MEDREG (Association of Mediterranean Energy Regulators) je institucionalizirana oblika sodelovanja med energetskimi regulatorji držav okrog Sredozemskega morja, vključen je tudi v Unijo za Sredozemlje. Agencija v MEDREG sodeluje v skladu z usmeritvami Slovenije in pobudami za povezovanje energetskih regulatorjev. Sodelovanje poteka z udeležbo na skupščinah MEDREG, s spremljanjem delovnih skupin in predložitvijo informacij o delovanju energetskega trga v Sloveniji.

	Sodelovanje z MEDREG
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon
Cilji	• Sodelovanje in sprejemanje odločitev na zasedanjih skupščine MEDREG (po potrebi glede na prioriteto in vsebino), • spremljanje delovanja delovnih skupin in zastopanje mnenj agencije pri nastajajočih dokumentih združenja, • pretok informacij in znanja ter dobrih praks, kar agencija uporablja pri svojem delu, in • mednarodna prepoznavnost agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Udeležba na skupščinah MEDREG, • po potrebi udeležba na sestankih delovnih skupin, • posredovanje podatkov (v obliki vprašalnikov), • mnenja k skupnim dokumentom združenja.
Kazalniki uspešnosti	• Izpolnjene obveznosti glede sodelovanja z MEDREG, • uvajanje dobrih regulativnih praks v Sloveniji.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

2.8.2.2 Mednarodno združenja izdajateljev certifikatov (AIB)

Agencija je članica Mednarodnega združenja izdajateljev certifikatov za energijo (AIB – Association of Issuing Bodies). Sodeluje pri sprejemanju pravil in skrbi za sodelovanje Slovenije v harmoniziranem in računalniško podprtem sistemu za razvoj in uporabo standardiziranih evropskih energetskih certifikatov za okolju prijazno energijo. S članstvom v AIB agencija nacionalnim uporabnikom zagotavlja možnost trgovanja s potrdili o izvoru za električno energijo, proizvedeno iz obnovljivih virov in v soproizvodnji z visokim izkoristkom, prek sistema EECS (European Energy Certificate System).

	Sodelovanje z AIB
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon
Cilji	• Sodelovanje in sprejemanje odločitev na zasedanjih skupščine AIB, • delovanje delovnih skupin in zastopanje mnenj agencije pri nastajajočih dokumentih AIB, • pretok informacij in znanja ter dobrih praks na področju potrdil o izvoru ter pri objavljanju sestave proizvodnih virov in • mednarodna prepoznavnost agencije.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Udeležba na skupščinah AIB, • udeležba na sestankih posameznih delovnih skupin, • posredovanje podatkov (v obliki vprašalnikov).
Kazalniki uspešnosti	• Izpolnjene obveznosti glede sodelovanja z AIB, • izpolnjene obveznosti do uporabnikov.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

2.8.2.3 Drugo mednarodno sodelovanje

Agencija z Evropsko komisijo sodeluje kot eden od posvetovalnih organov na področju zagotavljanja zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom, saj opravlja naloge s področja zanesljive oskrbe in sodeluje s pristojnim organom. Predvideno je tudi sodelovanje v svetovalnih skupinah na področju plina – Gas Coordination Group ter na področju električne energije – Electricity Coordination Group, ki zagotavljata platformo za strateške izmenjave med državami članicami, nacionalnimi regulatorji, ACER, ENTSO-E in EK na področju elektroenergetske in plinske politike. Sodelovanje zajema pripravo stališč in poročil o stanju trgov z električno energijo in zemeljskim plinom ter izmenjavo podatkov za potrebe študij o energetskem trgu, katerih naročnik je Evropska komisija.

	Drugo mednarodno sodelovanje
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon
Cilji	• Sodelovanje z EK na tehnični ravni pri zagotavljanju zanesljive oskrbe z zemeljskim plinom, • poročanje EK o stanju trgov z električno energijo in zemeljskim plinom, • sodelovanje na regionalni ravni, ki vključuje usklajeno delovanje z regionalnimi koordinacijskimi centri, in izvajanje nadzora, • usklajevanje skupnega nadzora v sodelovanju z drugimi vključenimi organi nad nacionalnimi, regionalnimi in vseevropskimi ocenami zadostnosti in • mednarodna prepoznavnost agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Udeležba na sestankih koordinacijskih skupin za električno energijo in plin, • udeležba na sestankih delovnih skupin ebIX, • izpolnjeni zahtevki po podatkih.
Kazalniki uspešnosti	• Izpolnjene obveznosti glede sodelovanja, • izmenjava informacij in znanja ter uvajanje dobrih praks.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

2.9 Skupne dejavnosti

2.9.1 Načrtovanje in organizacija dela

Za potrebe nemotenega in učinkovitega delovanja agencije, njenih dejavnosti in izvajanja nalog bo agencija poskrbela za izvedbo vseh potrebnih notranjih podpornih dejavnosti (strokovne, organizacijsko-tehnične in administrativne). Gre za redne naloge s področja načrtovanja dela, poročanja, administracije in organizacije dela, finančnega in računovodskega poslovanja, javnega naročanja, lektoriranja in prevajanja ter vzdrževanja poslovne stavbe in voznega parka.

	Program dela in finančni načrt agencije za leto 2025
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (399. člen)

Cilji	• Priprava programa dela, ki vključuje:
	  o program nalog, ki jih je treba izvesti v letu 2025,
	  o načrt finančnih sredstev, potrebnih za njihovo izvajanje, ter višino nadomestila operaterjev prenosnega sistema električne energije in zemeljskega plina za prihodnje leto in
	  o kadrovski načrt agencije;
	• predložitev programa dela pristojnim organom v potrditev oziroma soglasje v zakonskih rokih,
	• ekonomično načrtovanje nalog v prihodnjem letu v skladu z dolgoročnimi cilji, kadrovskimi viri in finančnimi zmožnostmi agencije.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Priprava programa dela in finančnega načrta v skladu s predpisano vsebino, • predložitev programa dela svetu agencije (potrditev do 30. septembra tekočega leta) in Državnemu zboru Republike Slovenije (za pridobitev soglasja).
Kazalniki uspešnosti	• Kakovostna priprava programa dela, • pravočasnost predložitve programa dela svetu agencije in Državnemu zboru Republike Slovenije, • potrditev programa dela na svetu agencije in soglasje Državnega zbora Republike Slovenije, • poraba sredstev v okviru odobrenega finančnega načrta (brez potrebnega rebalansa finančnega načrta).
Tveganja za odstopanja	Ni zaznanih pomembnejših tveganj.
Rok	30. 9. 2024 - sprejem programa dela na svetu agencije
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Poročilo o delu agencije za leto 2023
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (388. in 399. člen)
Cilji	• Priprava letnega poročila, ki vključuje: o poslovno in računovodsko poročilo ter o poročilo neodvisnega pooblaščenega revizorja; • predložitev letnega poročila pristojnim organom v potrditev oziroma seznanitev v zakonskih rokih, • uspešna revizija poslovanja.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Priprava letnega poročila o delu agencije v preteklem letu v skladu s predpisano vsebino, • predložitev letnega poročila svetu agencije (potrditev do 28. 2. 2024) in Državnemu zboru Republike Slovenije.
Kazalniki uspešnosti	• Kakovostna priprava letnega poročila, • pravočasnost predložitve letnega poročila svetu agencije in Državnemu zboru Republike Slovenije ter objava na spletni strani agencije, • potrditev letnega poročila na svetu agencije in pozitivno mnenje Državnega zbora Republike Slovenije, • pozitivno revizorjevo mnenje o zakonitosti poslovanja agencije.
Tveganja za odstopanja	Ni zaznanih pomembnejših tveganj.
Rok	28. 2. 2024 sprejem letnega poročila na svetu agencije 30. 6. 2024 posredovanje letnega poročila Državnemu zboru
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Skupne notranje dejavnosti in storitve
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Akti s posameznega vsebinskega področja interni akti agencije
Cilji	• Zagotavljanje učinkovitega, zakonitega ter neprekinjenega delovanja vseh notranjih podpornih dejavnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Poslovanje z dokumentarnim gradivom, • splošno poslovanje s strankami (sprejem klicev in strank), • organiziranje in vodenje delovnih procesov v tajništvu, • izvajanje računovodskih nalog, vodenje evidenc na finančno-računovodskem področju in poročanje pristojnim organom, • izvedba javnih naročil (naročila male vrednosti in evidenčna naročila) za nabavo potrebnega materiala in storitev, • lektoriranje in prevajanje dokumentov v angleški jezik, • sprotno vzdrževanje poslovne stavbe, opreme in voznega parka.

Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna in uspešna izvedba nalog in stalnih podpornih dejavnosti, • poročanje pristojnim organom v zakonskih rokih.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • zakasnitev izvedbe posameznega javnega naročila zaradi zunanjih vzrokov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	6,7 FTE

	Spremljanje in posodabljanje načrta integritete
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (47. člen)
Cilji	• Krepitev integritete agencije, • odprava in preprečevanje nastanka tveganj korupcije, protipravnih in drugih neetičnih ravnanj.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Seznanjanje zaposlenih in sveta agencije z upoštevnimi določbami Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ter glavnimi skupinami tveganj v agenciji, • pridobivanje informacij o izpostavljenosti agencije dejavnikom tveganja koruptivnih, protipravnih ali drugih neetičnih ravnanj, • identifikacija in ocena tveganj, • posodabljanje obrazcev in objavljenih obvestil za zaposlene in stranke, • dopolnjevanje oziroma usklajevanje veljavnega Načrta integritete, seznanjanje zaposlenih in sveta agencije s posodobljenim načrtom integritete ter vnos ugotovljenih tveganj in ukrepov iz posodobljenega načrta integritete v elektronski register tveganj.
Kazalniki uspešnosti	• Odprava in preprečevanje nastanka tveganj korupcije, • pravočasna posodobitev načrta integritete.
Tveganje za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1 FTE

	Priprava gradiv za svet agencije in nomotehnika
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (409. člen v povezavi s 391. členom) interni akti agencije

Cilji	• Zagotavljanje skladnosti splošnih aktov za izvrševanje javnih pooblastil, ki se objavljajo v Uradnem listu RS, z nomotehničnimi smernicami in predložitev ustrezno pregledanega gradiva v sprejem svetu agencije.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Priprava gradiv za svet agencije, • nomotehnični pregled splošnih aktov agencije in posameznih splošnih aktov izvajalcev energetskih dejavnosti, h katerim daje agencija soglasje, • priprava internih aktov agencije.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasnost in strokovnost izvedenih nalog.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Varstvo osebnih podatkov
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) Zakon o varstvu osebnih podatkov interni akti agencije
Cilji	• Ozaveščenost zaposlenih glede obdelave osebnih podatkov, • sodelovanje z nadzornim organom – informacijskim pooblaščencem, • zakonsko skladna ureditev področja varstva osebnih podatkov.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Svetovanje zaposlenim in vodstvu, • spremljanje skladnosti, • usposabljanje zaposlenih, • vodenje evidence obdelave osebnih podatkov, • sodelovanje z informacijskim pooblaščencem.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba procesnih dejanj v zakonsko določenih rokih.
Tveganja za odstopanja	• Zahtevnejše individualne zahteve [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,1–0,15 FTE

2.9.2 Upravljanje s kadrovskimi viri

Agencija lahko uspešno ter učinkovito deluje le z zadostnim številom ustrezno kvalificiranih in motiviranih zaposlenih, zato je skrb zanje eno ključnih načel in vrednost delovanja agencije. Kadrovska služba izvaja različne medsebojno povezane naloge s področja zaposlovanja, urejanja delovnih razmerij, priprave internih in posamičnih aktov s področja delovnega prava, izobraževanja in usposabljanja zaposlenih, varnosti in zdravja pri delu ter promocije zdravja.

Agencija v kadrovskem načrtu za leto 2024 ne načrtuje novih zaposlitev, čeprav se kot energetski regulator sooča z vse večjimi kadrovskimi težavami. Že dlje časa se namreč sooča s pogosto neuspelimi razpisi novih delovnih mest za strokovnjake s področja energetike in informacijske tehnologije (teh zaradi plačnih omejitev javnega sektorja in višjih plač v energetskih podjetjih ne more zaposliti). Ker je regulacija vedno bolj zahtevno strokovno delo, z vsako novo in še posebej interventno zakonodajo pa agencija dobiva dodatne zadolžitve, so potrebe po strokovnjakih, ki so dovolj usposobljeni za učinkovito obvladovanje regulacije energetskih podjetij, izjemno velike. Pri tem pa se že dalj časa soočamo s situacijo, ko zaradi nesorazmernih razlik v plačah med javnim sektorjem, v katerega sodi agencija, in med plačami v sektorju, ki ga agencija regulira, ne uspemo zaposliti potrebnih strokovnjakov, še posebej inženirjev elektrotehniške stroke in s področja informacijskih tehnologij. Izstop iz enotnega plačnega sistema javnih uslužbencev bi zato bila gotovo nujna rešitev nastale situacije. Agencija tudi v prihodnjem letu načrtuje 65 zaposlenih za nedoločen čas, dlje časa trajajoče odsotnosti bo zapolnila z zaposlitvami za določen čas oziroma s študentskim delom. Potrebe po dodatnih zaposlitvah, ki izvirajo iz novih nalog, bomo poskusili nadomestiti z obstoječim kadrom (z ustrezno notranjo organizacijo in prerazporeditvijo del in nalog glede na prioritete), z dodatkom za povečan obseg dela in z najemanjem storitev zunanjih izvajalcev.

Tudi v letu 2024 bomo spodbujali dodatno strokovno izobraževanje zaposlenih, saj le z dograjevanjem obstoječega znanja lahko zagotavljamo razvoj na specifičnih področjih, ki jih agencija regulira, in uspešno opravljamo svoje naloge. Na področju eksternega izobraževanja so načrtovane naslednje aktivnosti: udeležba v Firenški šoli regulatorjev, izobraževanja na tematskih tečajih CEER, strokovna izobraževanja in konference v Sloveniji in tujini (predvsem po videokonferencah), na katerih zaposleni poglabljajo svoje strokovno znanje in se seznanjajo z novostmi. V okviru internega izobraževanja bo agencija skrbela za sistematično in učinkovito usposabljanje na novo zaposlenih s ciljem njihove čim hitrejše vključitve v delovni proces in za prenos znanja s timskim delom in internimi predavanji. V okviru časovnih zmožnosti bo za zaposlene organizirala splošna izobraževanja za pridobitev znanj in veščin, ki bodo pripomogle k učinkovitejšemu delu in komuniciranju.

Na področju promocije zdravja in varstva pri delu bo agencija še naprej izvajala aktivnosti, povezane z varnim in zdravim delovnim okoljem.

	Vodenje kadrovskih zadev
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o delovnih razmerjih Zakon o varnosti in zdravju pri delu Kolektivna pogodba za javni sektor Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti interni akti agencije
Cilji	• Skrb za varstvo pravic delavcev s področja delovnega prava, • uspešno izpeljani postopki zaposlitve, • urejene delovnopravne evidence, personalne mape delavcev, interni in posamični akti delavcev, • z izobraževanjem delavcev zagotoviti, da bodo lahko uspešno opravljali svoje delovne naloge in izpolnjevali cilje agencije, • zagotoviti varno in zdravo delovno okolje, • zagotoviti pozitivno delovno okolje in spodbuditi delavce k zdravemu načinu življenja.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Izvajanje zaposlitvenih postopkov, • izvedba letnih razgovorov, postopkov ocenjevanja in napredovanja zaposlenih, • posodobitve in priprava internih aktov ter posamičnih aktov s področja delovnega prava, • napotitve delavcev na različna strokovna izobraževanja in izpopolnjevanja, upoštevajoč potrebe posameznega delovnega mesta v skladu s cilji in potrebami agencije, • posodobitve internih aktov s področja varnosti in zdravja pri delu, napotitve na obdobne zdravniške preglede in nabava ustrezne osebne varovalne opreme, ki je potrebna pri tveganih delovnih mestih, • izvajanje aktivnosti in ukrepov promocije zdravja v delovnem okolju.
Kazalniki uspešnosti	• V predpisanih rokih, pregledno in v skladu z zakonodajo izpeljani zaposlitveni postopki, • strokovno vodene evidence in personalne mape, pravočasno in v skladu z zakonodajo izdani posamični akti delodajalca s področja delovnega prava, • število izvedenih eksternih izobraževanj in kakovostna predaja pridobljenega znanja sodelavcem, • pravočasno izvedeni zdravstveni pregledi, brez poškodb pri delu na tveganih delovnih mestih, • dobra organizacijska energija, nižja stopnja absentizma na delovnem mestu in povečanje produktivnosti zaposlenih.
Tveganja za odstopanja	• Nezasedena delovna mesta zaradi pomanjkanja strokovnega kadra na trgu dela [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,6 FTE

2.9.3 Odnosi z javnostmi

Odnosi z javnostmi vplivajo na javno podobo in ugled agencije, posledično pa tudi na uspešnost opravljanja njenih nalog. Zagotavljanje javnosti delovanja agencije je zato eden izmed pomembnih ciljev delovanja agencije.

Najpomembnejši so strokovna in splošna javnost ter mediji, s katerimi poteka komuniciranje prek različnih komunikacijskih orodij. Zaradi količine informacij, možnosti zagotavljanja časovne aktualnosti in dostopnosti je osnovno komunikacijsko orodje agencijska spletna stran, na kateri je vzpostavljen tudi podatkovni portal eMonitor, kjer zagotavljamo informacije o delovanju trgov z električno energijo in zemeljskim plinom. Pomembnejše informacije so na voljo tudi v angleškem jeziku. Za gospodinjske in male poslovne odjemalce je zanimiva skupna kontaktna točka z zbranimi vsemi zanje relevantnimi informacijami, vključno s primerjalnikom stroškov oskrbe z električno energijo in zemeljskim plinom. Novost predstavlja spletna stran Učinkovita raba omrežij (URO), kjer agencija skupaj z dobavitelji električne energije proaktivno obvešča končne odjemalce glede novosti, ki jih prinaša nov način obračuna omrežnine, in nasploh osvešča javnosti o temi zelenega prehoda in učinkovite rabe omrežij ter energije. Načrtujemo vzpostavitev strani URO na družbenih omrežjih z namenom še učinkovitejšega približevanja vsebin ljudem. Agencija bo tudi v letu 2024 posodabljala vsebine na svoji spletni strani in portalih z namenom, da so ciljne javnosti sproti seznanjene z delom agencije, njenim odločanjem ter vsebinami s področja energetskega trga. Poleg spletne strani celovit zbir informacij s področja energetike v državi predstavlja tudi letno poročilo o stanju na področju energetike v Sloveniji, ki ga pripravi agencija in je posebej predstavljeno v poglavju 2.7.2.

Z vidika interne javnosti je poleg neposrednega komuniciranja prevladujoče orodje intranetna stran agencije, ki razen sprotnega komuniciranja relevantnih vsebin omogoča tudi izmenjavo informacij, podatkov ter pregledno hranjenje pomembnih dokumentov in ustvarjalno povezovanje zaposlenih. Sicer pa imajo zaposleni dejavno vlogo tudi pri komuniciranju s strokovno in splošno javnostjo, saj s svojimi predstavitvami redno sodelujejo na različnih srečanjih in konferencah ter pripravljajo strokovne članke za različne publikacije, po potrebi pa agencija tudi sama

organizira strokovne dogodke ter sodeluje z drugimi institucijami in zainteresirano javnostjo na vseh področjih svojega delovanja.

Agencija informacije v obliki odgovorov na novinarska vprašanja zagotavlja v skladu z Zakonom o medijih, prosilcem za dostop do informacij javnega značaja pa v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) in evropsko uredbo o varstvu osebnih podatkov (GDPR).

	Odnosi z interno, splošno in strokovno javnostjo ter mediji
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o medijih Energetski zakon
Cilji	• Širjenje znanja in vpliv na razvoj različnih področij, • vzdrževati in izboljševati prepoznavnost in strokovno podobo agencije v javnosti, • izboljševati preglednost delovanja trga in oskrbe z energijo z zagotavljanjem informacij in ozaveščanjem odjemalcev.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Aktivno sodelovanje na strokovnih srečanjih v Sloveniji in tujini, • sprotno komuniciranje z interno, splošno in strokovno javnostjo, • komuniciranje z mediji vključno z odgovori na novinarska vprašanja, • priprava in sprotna objava informacij za spletno stran agencije, spletno stran učinkovite rabe omrežij (URO), eMonitor in intranet agencije, • vzpostavitev in ažuriranje strani URO na družbenih omrežjih, • organizacija strokovnih srečanj, • prispevki za strokovne publikacije, • sprotno spremljanje medijskih objav in podobe agencije v medijih oziroma javnostih, • oblikovanje publikacij, poročil in strokovnih gradiv, • dosledna uporaba celostne grafične podobe ter njen razvoj.
Kazalniki uspešnosti	• Uveljavitev stališč in mnenj agencije v zakonodajnih in razvojnih dokumentih, • pravočasnost in kakovost izvedbe aktivnosti, • pozitivni odzivi različnih javnosti, • ugodna podoba agencije v medijih, • sprotne objave vseh aktualnih vsebin na spletnih straneh in intranetu, • zaupanje strokovne javnosti.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,8–0,9 FTE

	Spletni portali
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon

Cilji	• Obveščenost uporabnikov, strokovne in splošne javnosti o delu agencije, regulativi in delovanju energetskega trga (z uporabo kazalnikov, poročil, pregleda veljavnih in relevantnih normativov ipd.), • obveščanje uporabnikov, strokovne in splošne javnosti o najpomembnejših vidikih zelene transformacije, • zagotavljanje elektronskih primerjalnih storitev, • varstvo gospodinjskih in malih poslovnih odjemalcev.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Zagotavljanje ažurnih ter vsebinsko celovitih in preglednih vsebin vseh spletnih portalov, • pripravljanje predlogov za nadgradnje posameznih funkcionalnosti spletišč ter primerjalnih storitev agencije, • sprotne posodobitve in širitve vsebine podatkovnega portala eMonitor.
Kazalniki uspešnosti	• Kakovost informiranosti splošne in strokovne javnosti, • dostopnost in ažurnost vseh potrebnih informacij o delovanju agencije in energetskega trga.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	1,3–1,5 FTE

	Skupna kontaktna točka
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (26. člen) in Zakon o oskrbi s plini (14. člen)
Cilji	• Ozaveščenost in s tem varstvo gospodinjskih in malih poslovnih odjemalcev.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Namenska priprava ažurnih informacij o pravicah odjemalcev, veljavnih predpisih in splošnih aktih za izvrševanje javnih pooblastil ter metod za obravnavo pritožb, ki so na voljo v primeru spora z dobaviteljem ali elektrooperaterjem oziroma operaterjem distribucijskega sistema zemeljskega plina (za uporabo v komunikaciji z deležniki in objavo informacij na spletnih straneh).
Kazalniki uspešnosti	• Ustrezna obveščenost odjemalcev o delovanju trga in njihovih pravicah, • boljša informiranost in s tem manjše število vprašanj s področja varstva odjemalcev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,05 FTE

	Informacije javnega značaja
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja Zakon o poslovni skrivnosti Zakon o varstvu osebnih podatkov
Cilji	• Odprto in pregledno delovanje agencije, • uresničevanje nadzorne funkcije državljanov.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Sklepi in odločbe v postopku, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, • sprotne posodobitve kataloga informacij javnega značaja.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba procesnih dejanj v zakonsko določenih rokih po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja, • ažuren katalog informacij javnega značaja.
Tveganja za odstopanja	• Zahtevnejše individualne zahteve, ki pomenijo vključitev večjega števila stranskih udeležencev, ali zelo obsežne zahteve [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Stalna naloga
Kadrovski viri	0,2 FTE

2.9.4 Razvoj, uvajanje in vzdrževanje rešitev oziroma storitev IKT

Za zagotavljanje učinkovitega delovanja agencija skrbi za celovito uvajanje optimalnih storitev IKT in izvajanje dobrih praks njihovega upravljanja. Upravljanje IKT se izvaja na podlagi strategije IKT in digitalizacije ob upoštevanju priporočil uveljavljenih ogrodij za upravljanje IKT. Razvoj in vzdrževanje infrastrukture IKT in IT storitev agencije temelji na zahtevah internega poslovnega okolja, na zahtevah izmenjave podatkov z zavezanci za poročanje, normativnih zahtevah po vodenju registrov, zahtevah po zagotavljanju informacij v skupni kontaktni točki ter drugih zahtevah, ki posredno izhajajo iz nalog agencije. Osrednjo vlogo ima učinkovit razvoj ter prilagajanje obstoječih informacijskih rešitev poslovnim potrebam in uporabnikom. Razvoj IKT temelji na uporabi novih pristopov in tehnologij za doseganje najbolj učinkovitih informacijskih rešitev ob upoštevanju stroškovne učinkovitosti in stanja tehnike.

V letu 2024 se bo še naprej izvajala podatkovna konsolidacija in meddomenska integracija za zagotavljanje pogojev za korelacijske analize. Agencija bo uvajala uporabo poslovne inteligence na področju analitike podatkov, koordinirala izvajanje projektov razvoja kompleksnih rešitev IT z zunanjimi izvajalci in razvijala rešitve IKT za podporo internim procesom na področjih upravljanja z dokumentacijo, monitoringa trga in reguliranja tržnih udeležencev. Optimizirala in nadgrajevala bo programske rešitve za sodelovanje zaposlenih, sistem pomoči uporabnikom storitev IKT, zagotavljala neprekinjeno delovanje in razpoložljivost infrastrukture IKT ter skladnost s politiko informacijske varnosti. Na podlagi uspešne uvedbe novega dokumentnega sistema in e-Arhiva bo izvajala optimizacijo notranjih pravil za izvajanje zajema in e-hrambe dokumentarnega gradiva.

Večkrat prestavljena vzpostavitev novih primerjalnih storitev, ki je bila izvedena v letu 2023 testno za dobavitelje, naj bi končno rezultirala v predaji rešitve v uporabo, potem ko bo dokončno znano časovno učinkovanje reforme tarifnega sistema za obračun omrežnine in ali se bodo poslovni modeli dobave temu prilagodili takoj in v kakšni meri. Na izvedbo zadevnega projekta vplivajo spremembe zakonodaje, nadzorni postopki agencije v teku in tudi

posegi na trg za obvladovanje energetske krize, ki zamikajo uvedbo rešitve v uporabo zaradi potrebnih funkcionalnih prilagoditev.

Izvedba načrtovanih nalog je usklajena z izvajanjem nove strategije IKT, izdelane v letu 2022 in nekoliko posodobljene v 2023, ki vpliva na upravljavsko-organizacijske in na tehnične vidike. Leto 2024 je načrtovano s fokusom na zmanjšanje vrzeli med načrtom in realizacijo s poudarkom na aktivnostih, povezanih z nadaljnjimi koraki v smeri prehoda na brezpapirno poslovanje, ter razvoja novega registra OVE, ki bo zaradi integracij z dokumentnim sistemom v domeni procesa ZUP najbolj zahteven projekt v zadevnem letu. Ob tem bo predano v uporabo prenovljeno spletišče www.agen-rs.si.

	Uvedba certificiranega e-Arhiva v uporabo
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (informacijska podpora izvajanju nalog agencije) Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu Uredba o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva Uredba o upravnem poslovanju Pravilnik o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom Pravilnik o enotnih tehnoloških zahtevah za zajem in hrambo gradiva v digitalni obliki
Cilji	• Izboljšanje produktivnosti zaposlenih, • zagotavljanje skladnosti z zadevnim normativnim okvirom, • izboljšanje zrelosti izvajanja procesa zajema in e-hrambe dokumentarnega gradiva, uveljavljanje veljavnosti in dokazne vrednosti internega dokumentarnega gradiva v skladu z določbami 31. člena ZVDAGA, • postopno uvajanje brezpapirnega poslovanja.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Optimizacija notranjih pravil (po potrebi), • uvedba e-Arhiva v uporabo na podlagi tehnične implementacije v 2023, • uvajanje uporabnikov.
Kazalniki uspešnosti	• Uspešna uvedba rešitev e-Arhiva v uporabo, • izboljšanje zrelosti poslovanja pri zajemu in e-hrambi dokumentarnega gradiva, • zadovoljstvo uporabnikov, • izboljšanje produktivnosti zaposlenih.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • odstopanja izvajalca od sporazuma o ravni zagotavljanja storitev [nizko].
Rok	Q1
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Nadgradnje/adaptacije funkcionalnosti dokumentnega sistema
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (informacijska podpora izvajanju nalog agencije) Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu Uredba o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva Uredba o upravnem poslovanju Pravilnik o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom Pravilnik o enotnih tehnoloških zahtevah za zajem in hrambo gradiva v digitalni obliki
Cilji	• Izboljšanje produktivnosti zaposlenih, • zagotavljanje skladnosti z zadevnim normativnim okvirom, • postopno uvajanje brezpapirnega poslovanja.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Zagotavljanje ustreznih nadgradenj oziroma adaptacij glede na potrebe internih procesov.
Kazalniki uspešnosti	• Zadovoljstvo uporabnikov, • izboljšanje produktivnosti zaposlenih.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko], • odstopanja izvajalca od sporazuma o ravni zagotavljanja storitev [nizko],
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,2 FTE

	Zagotavljanje skladnosti novih primerjalnih storitev agencije ter nadgradnja »back-end« analitičnega modula
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (434. člen) Uredba (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta o notranjem trgu električne energije Direktiva (EU) 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU
Cilji	• Zunanjim uporabnikom zagotoviti novo spletno aplikacijo s funkcionalnostjo, kot jo opredeljuje zakonodaja v skladu s smernicami na ravni EU, • internim uporabnikom zagotoviti optimiziran in ažuren relacijski vir podatkov ter podatkovno skladišče za izvajanje podatkovne analitike na področju spremljanja maloprodajnega trga.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Na podlagi razširjenega podatkovnega modela ter »back-end« funkcionalnosti, potrebnih za podporo reformi tarifnega sistema, je treba ustrezne prilagoditve zaradi uvedbe reforme tarifnega sistema uvesti še na »front-end«: implementacija bo obsegala omogočanje prilagoditve poslovnih modelov dobave na pet časovnih blokov novega tarifnega sistema za obračun na podlagi postavk za moč in energijo, • nadgradnja analitičnega dela na »back-end« modulu kot posledica spremenjenih poslovnih modelov na maloprodajnem trgu, • uvedba normativnemu okviru prilagojenih primerjalnih storitev v uporabo, zagotavljanje nujnih prilagoditev in popravkov v zgodnji fazi uporabe, • koordinacija zunanjega izvajanja na področju vzdrževanja rešitve, zagotavljanje podpore izvajalcu IT, testiranje in validacija, • zagotavljanje funkcionalne skladnosti z normativnim okvirom.
Kazalniki uspešnosti	• Zagotavljanje neprekinjenega delovanja 24/7, • pritožbe uporabnikov, • poročila o nepravilnostih zunanjih uporabnikov, • uspešna uvedba nove aplikacije v uporabo.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost finančnih virov [srednje], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nestabilnost zakonodajnega okvira [srednje].
Rok	Q1–Q2
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Vzpostavitev spletnih strani agencije na platformi Liferay 7.x
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (informacijska podpora izvajanju nalog agencije)
Cilji	• Postopna izvedba spletnih portalov DXP agencije na novi verziji Liferay 7.4 zaradi prenehanja vzdrževanja Liferay 6.2 CE, • učinkovito upravljanje realiziranih tveganj.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Nadgradnja spletišča www.agen-rs.si z novimi gradniki (po potrebi), • optimizacija spletnih vsebin ter prenos optimiziranih vsebin na novo platformo Liferay 7.4, • uvedba spletišča v uporabo.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba projekta kot celote oziroma pravočasno doseganje projektnih mejnikov, • uspešna uvedba rešitve v uporabo, • zagotavljanje skladnosti z zunanjimi zahtevami, npr. Zakona o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij ter izpolnjevanje zahtev iz standarda SIST EN 301 549 V3.2.1.
Tveganja za odstopanja	• Nejasne zahteve [nizko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nerazpoložljivost finančnih virov [nizko].

Rok	Q3–Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Prenova samodejnega generiranja krovnih poročil za kakovost oskrbe
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o oskrbi z električno energijo (120. člen)
Cilji	• Zagotovitev samodejno generiranih predlog za poročanje zavezancem, ki vključujejo spremenjeno metodologijo razvrščanja prekinitev in poročanje dnevnih kazalnikov SAIDI/SAIFI.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Definiranje nove strukture predlog poročil (dnevni podatki, nov način razvrščanja prekinitev po vzroku), • prilagoditev in nadgradnja poslovne logike za generiranje MS Word predlog z obdelanimi podatki o neprekinjenosti napajanja, • testiranje rešitve in uvedba v uporabo.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno doseganje projektnih mejnikov, • uspešna uvedba novih rešitev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • časovna tveganja, povezana z izvedbo javnega naročanja [srednje], • odstopanja izvajalca od sporazuma o ravni zagotavljanja storitev [nizko].
Rok	Q1–Q2
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Analitika na področju spremljanja KPI za pametna omrežja
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Direktiva (EU) 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU
Cilji	• Nadgradnja funkcionalnosti aplikacije za podporo spremljanja SmartGrid KPI za podporo reguliranju na podlagi uspešnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Izvedba razširitve podatkovnega modela (»staging« in podatkovno skladišče), • nadgradnja poslovne logike vključno z validatorji, • razširitev analitike z uporabo platforme SharePoint, • razvoj standardiziranih BI-poročil na intranetnem portalu na podlagi podatkovne integracije z aplikacijo za spremljanje KPI na področju pametnih omrežij, • koordinacija zunanjega izvajanja in zagotavljanje podpore izvajalcu IT.

Kazalniki uspešnosti	• Pravočasno doseganje projektnih mejnikov, • uspešna uvedba novih rešitev.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • časovna tveganja, povezana z izvedbo javnega naročanja [srednje], • odstopanja izvajalca od sporazuma o ravni zagotavljanja storitev [nizko].
Rok	Q1–Q2
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Razvoj podatkovnega skladišča za potrebe podatkovne analitike in podatkovna integracija
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Energetski zakon (435. in 436. člen)
Cilji	• Povečanje učinkovitosti na področju izvajanja podatkovne analitike, • avtomatizirano generiranje poročil.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Interni razvoj podatkovnih modelov za »staging« podatkovno bazo in podatkovno skladišče ter algoritmov za zagotavljanje kakovosti podatkov ter učinkovito ugotavljanje zlorab in manipulacij, • izvajanje transformacije podatkov iz »storage« podatkovne baze preko »staging« podatkovne baze v podatkovno skladišče z uporabo aplikacije MoDiT in drugimi ETL prijemi (vključno z razvojem načrtov proženja transformacije podatkov v podatkovno skladišče za vsak podatkovni vir) ter razvojem drugega programa, • razvoj globalnih šifrantov podatkov, • izvajanje migracije obstoječih podatkov v nov optimiziran podatkovni model za potrebe nadaljnje integracije s sistemom poslovne inteligence (BI) agencije (segment za podporo implementacije primerjalnih storitev), • implementacija podatkovnih integracij za različne namene kot npr. med-domensko povezovanje, • koordinacija zunanjega izvajanja, zagotavljanje podpore izvajalcu IT, testiranje in validacija (po potrebi).
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba projekta kot celote oziroma pravočasno doseganje projektnih mejnikov, • področno povečanje produktivnosti podatkovne analitike.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • prevelika kompleksnost strukture vhodnih podatkov [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	1,2 FTE

	Razvoj novega registra OVE
Prioriteta	1 – odločilno
Pravna podlaga	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (8. člen)
Cilji	• Prenova informatizacije poslovnih procesov v domeni OVE (podporna shema), • vzpostaviti bazo s podatki o vseh elektrarnah, za katere je izdana deklaracija (proizvajalec, tehnologija, nazivna neto in bruto moč, vir za proizvodnjo električne ali druge energije, komponente elektrarne, merilna mesta), • omogočiti uvoz in obdelavo podatkov o proizvedeni električni in toplotni energiji ter o vhodnih energentih, • omogočiti izmenjavo podatkov med registrom OVE in mDoc (izdaja deklaracij in podpor, trajanje veljavnosti deklaracij oziroma podpor), • ločiti podatkovni del – register OVE od upravljanja z dokumentacijo v mDocs, • izboljšanje produktivnosti zaposlenih, • centralizacija upravljanja z dokumentacijo.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Priprava dokumentacije za JN ter izvedba JN, • koordiniranje zunanjega izvajanja razvoja programske opreme, • migracija podatkov, • prevzemne aktivnosti, • uvedba v uporabo.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba aktivnosti, • učinkovitost optimiziranih internih poslovnih procesov, • zadovoljstvo in ustrezna usposobljenost uporabnikov za uporabo sistema – sprejemljivo število zahtev za uporabniško pomoč.
Tveganja za odstopanja	• Odvisnost od uvedbe dokumentnega sistema [nizko], • nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • nerazpoložljivost finančnih virov [nizko].
Rok	Q4
Kadrovski viri	0,6 FTE

	Drugi manjši IT-projekti za podporo internim procesom
Prioriteta	3 – pomembno
Pravna podlaga	Energetski zakon (informacijska podpora izvajanju nalog agencije)
Cilji	• Izboljšanje učinkovitosti internih poslovnih procesov.

Opis načrtovanih aktivnosti	• Razvoj programskih rešitev na področjih:
	  ○ nadgradnje podatkovnega portala eMonitor,
	  ○ prehod aplikacij na SSL/TLS,
	  ○ razvoja podpornih storitev za izvajanje sheme spodbud na področju raziskav in inovacij (poročanje).
	• Nadgradnja nadzornega sistema:
	  ○ implementacija nadzornega sistema za strežnike.

Kazalniki uspešnosti	• Zadovoljstvo internih uporabnikov, • raven učinkovitosti izvajanja internih procesov.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [visoko], • nerazpoložljivost finančnih virov v povezavi z izvedbo drugih po prioriteti pomembnejših IT projektov [visoko], • tveganja, povezana z izvajanjem javnih naročil [srednje], • nezadovoljiva specifikacija zahtev [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Aktivnosti na podlagi ocene tveganj v informacijski varnosti
Prioriteta	2 – zelo pomembno
Pravna podlaga	Uredba (EU) št. 1227/2011 Evropskega parlamenta in Sveta o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga Energetski zakon (437. člen) Uredba o informacijski varnosti v državni upravi
Cilji	• Izboljšanje zrelosti izvajanja nadzorstev za ublažitev tveganj, vezanih na uporabnika z upravljavskimi pravicami in na tipičnega notranjega uporabnika, • splošno izboljšanje zrelosti izvajanja nadzorstev v informacijski varnosti, • izboljšanje zrelosti izvajanja nadzorstev, • zmanjšanje tveganj v informacijski varnosti.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Vpeljava dodatnih nadzorstev pri overjanju uporabnikov pri delu na daljavo ali dostopu do bodisi poslovno občutljivih aplikacij bodisi podatkov, • vzpostavitev varnostno operativnega centra (»Security Operations Center«) prek zunanjega izvajanja, • vpeljava dodatnih nadzorstev za decentralizirano spremljanje končnih točk, • izvedba vdornih testiranj (po potrebi).
Kazalniki uspešnosti	• Zmanjšanje vpliva dogodkov/incidentov v informacijski varnosti na neprekinjenost poslovanja, • izpolnitev zahtev ACER.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [srednje], • izvedljivost potrebnih ukrepov [srednje].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	0,3 FTE

	Informacijska podpora izvajanju nalog
Prioriteta	1 – odločilno
Cilji	• Učinkovito delovanje, vzdrževanje in razvoj računalniškega omrežja, IKT infrastrukture in informacijskega sistema agencije v skladu s standardi razpoložljivosti, integritete in varstva podatkov ter informacijske varnosti, • zagotavljanje sprotne in ažurne podpore uporabnikom informacijskega sistema.
Opis načrtovanih aktivnosti	• Aktivnosti za delovanje, razvoj, nadgradnje in vzdrževanje sistemske programske opreme, strežnikov in delovnih postaj, mrežne in telekomunikacijske opreme, stacionarne telefonije ter mrežnih gradnikov informacijske varnosti, • pomoč uporabnikom in vse druge aktivnosti za zagotavljanje neprekinjenega delovanja IKT infrastrukture ter aplikativne programske opreme.
Kazalniki uspešnosti	• Pravočasna izvedba nalog, potrebnih za delovanje IKT infrastrukture v skladu s potrebami in prioritetami ter načrtovanimi nabavami in posodobitvami, • pravočasno izvedene dejavnosti uporabniške pomoči glede na prioritete in s tem nemoteno delovanje informacijskega sistema.
Tveganja za odstopanja	• Nerazpoložljivost načrtovanih kadrovskih virov [nizko].
Rok	Q1–Q4
Kadrovski viri	2,0 FTE

3 FINANČNI NAČRT ZA LETO 2024

3.1 Podatki o poslovanju agencije v obdobju od 2019 do 2022

3.1.1 Bilanca stanja

	v EUR	stanje 31.12.2019	stanje 31.12.2020	stanje 31.12.2021	stanje 31.12.2022
SREDSTVA		**3.821.802**	**4.068.274**	**4.404.774**	**4.648.476**
A	**Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju**	**2.018.182**	**1.733.552**	**1.799.658**	**1.830.316**
	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	1.509.582	1.513.174	1.549.079	1.606.023
	Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	1.026.920	1.190.202	1.084.884	1.091.594
	Nepremičnine	2.029.093	2.029.093	2.029.093	2.029.093
	Popravek vrednosti nepremičnin	834.309	894.772	955.235	1.015.698
	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.251.136	1.270.495	1.286.387	1.402.562
	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	910.400	994.236	1.024.782	1.100.070
B	**Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitve**	**1.803.620**	**2.334.722**	**2.605.116**	**2.818.160**
	Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	395	414	217	356
	Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	1.424.988	1.910.887	2.159.685	2.345.434
	Kratkoročne terjatve do kupcev	326.940	364.306	381.855	386.050
	Dani predujmi in varščine	0	0	0	0
	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	1.691	8.339	5.784	10.391
	Kratkoročne finančne naložbe	0	0	0	0
	Kratkoročne terjatve iz financiranja	0	0	0	3.120
	Druge kratkoročne terjatve	1.150	68	39	2.862
	Aktivne časovne razmejitve	48.456	50.708	57.536	69.947
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		**3.821.802**	**4.068.274**	**4.404.774**	**4.648.476**
C	**Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**	**324.985**	**313.633**	**360.110**	**352.927**
	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	25.217	12.485	2.017	961
	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	174.918	181.309	188.881	192.183
	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	27.778	41.070	74.802	71.847
	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	86.971	46.931	56.900	58.074
	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	232	1.957	501	216
	Pasivne časovne razmejitve	9.869	29.881	37.009	29.646
D	**Lastni viri in dolgoročne obveznosti**	**3.496.817**	**3.754.641**	**4.044.664**	**4.295.549**
	Druge dolgoročne obveznosti	0	0	0	0
	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	2.994.691	2.994.691	2.994.691	2.994.691
	Presežek prihodkov nad odhodki	502.126	759.950	1.049.973	1.300.858

Bilančni podatki prikazujejo strukturo, stanje ter gibanje sredstev in virov sredstev agencije za obdobje preteklih štirih let. V povezavi s podatki iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je na podlagi poslovnega rezultata posameznih let v bilanci stanja razvidna rast kumulativnega presežka prihodkov, ki na dan 31. 12. 2022 znaša 1.300.858 evrov in za 800.858 evrov presega minimalno rezervo agencije, ki mora biti trajno zagotovljena.

3.1.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

	v EUR	realizacija 2019	realizacija 2020	realizacija 2021	realizacija 2022
A.	**Prihodki od poslovanja**	**3.446.393**	**3.922.908**	**4.030.374**	**4.014.455**
	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.446.393	3.922.908	4.030.374	4.014.455
B.	**Finančni prihodki**	**2**	**1**	**2**	**7.728**
C.	**Drugi prihodki**	**192**	**1.166**	**1.421**	**459**
Č.	**Prevrednotovalni poslovni prihodki**	**464**	**0**	**2.350**	**245**
D.	**CELOTNI PRIHODKI**	**3.447.051**	**3.924.075**	**4.034.147**	**4.022.887**
E.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**610.110**	**714.113**	**757.743**	**897.315**
	Stroški materiala	81.001	63.736	72.303	80.487
	Stroški storitev	529.109	650.377	685.440	816.828
F.	**Stroški dela**	**2.418.448**	**2.543.689**	**2.551.625**	**2.484.194**
	Plače in nadomestila plač	1.936.296	2.047.877	2.031.422	1.957.414
	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	335.546	353.425	351.500	341.147
	Drugi stroški dela	146.606	142.387	168.703	185.633
G.	**Amortizacija**	**334.990**	**354.860**	**305.200**	**257.171**
H.	**Rezervacije**	**0**	**0**	**0**	**0**
J.	**Drugi stroški**	**55.674**	**52.220**	**52.007**	**54.335**
K.	**Finančni odhodki**	**1**	**1**	**52**	**130**
L.	**Drugi odhodki**	**0**	**0**	**0**	**0**
M.	**Prevrednotovalni poslovni odhodki**	**0**	**1.368**	**77.497**	**78.857**
N	**CELOTNI ODHODKI**	**3.419.223**	**3.666.251**	**3.744.124**	**3.772.002**
O.	**PRESEŽEK PRIHODKOV**	**27.828**	**257.824**	**290.023**	**250.885**
P.	**PRESEŽEK ODHODKOV**				

Število zaposlenih za nedoločen čas ob koncu leta	62	62	61	62
Povprečno število zaposlenih na podlagi del. ur	58	59,3	57,5	54,1

Podatki iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov prikazujejo strukturo in dinamiko posameznih kategorij prihodkov in odhodkov, ustvarjen poslovni rezultat agencije in število zaposlenih za obdobje zadnjih štirih let.

3.1.3 Zbirni prikaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

	- v evrih -	REALIZACIJA FN 2019	REALIZACIJA FN 2020	REALIZACIJA FN 2021	REALIZACIJA FN 2022
7	**I. SKUPAJ PRIHODKI**	**3.453.081**	**3.873.349**	**4.008.585**	**4.015.119**
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**3.392.414**	**3.847.642**	**3.985.236**	**4.003.821**
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	0	0	0	4.607
714	Drugi nedavčni prihodki	3.392.414	3.847.642	3.985.236	3.999.214
72	**KAPITALSKI PRIHODKI**	**464**	**0**	**2.350**	**245**
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	464	0	2.350	245
74	**TRANSFERNI PRIHODKI**	**0**	**1.438**	**3.572**	**1.573**
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	0	1.438	3.572	1.573
78	**PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE**	**60.203**	**24.269**	**17.427**	**9.480**
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	55.288	22.993	17.427	9.480
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	4.915	1.276	0	0
4	**II. SKUPAJ ODHODKI**	**3.216.620**	**3.388.615**	**3.771.239**	**3.825.966**
40	**TEKOČI ODHODKI**	**3.079.662**	**3.246.657**	**3.313.085**	**3.451.803**
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.072.345	2.168.104	2.192.874	2.146.709
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	333.853	349.705	351.693	341.143
402	Izdatki za blago in storitve	673.464	728.848	768.518	963.951
42	**INVESTICIJSKI ODHODKI**	**136.958**	**141.958**	**458.154**	**374.163**
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	136.958	141.958	458.154	374.163
	III. PRESEŽEK / PRIMANJKLJAJ (I. - II.)	**236.461**	**484.734**	**237.346**	**189.153**

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

	- v evrih -	REALIZACIJA FN 2019	REALIZACIJA FN 2020	REALIZACIJA FN 2021	REALIZACIJA FN 2022
75	**IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV**	**0**	**0**	**0**	**0**
44	**V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**	**0**	**0**	**0**	**0**
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	**0**	**0**	**0**	**0**

C. RAČUN FINANCIRANJA

	- v evrih -	REALIZACIJA FN 2019	REALIZACIJA FN 2020	REALIZACIJA FN 2021	REALIZACIJA FN 2022
50	**VII. ZADOLŽEVANJE**	**0**	**0**	**0**	**0**
55	**VIII. ODPLAČILA DOLGA**	**0**	**0**	**0**	**0**
	IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	**0**	**0**	**0**	**0**
	X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**236.461**	**484.734**	**237.346**	**189.153**
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-X.=-III.)	**-236.461**	**-484.734**	**-237.346**	**-189.153**

Iz zbirnega prikaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v obdobju 2019–2022 so po posameznih letih in kategorijah razvidni prejemki in izdatki ter končno povečanje oziroma zmanjšanje sredstev na računu agencije.

3.1.4 Razmerje prihodkov iz letnega nadomestila za delovanje agencije

LETO	ELEKTRIČNA ENERGIJA LETNO NADOMESTILO (EUR)	ZEMELJSKI PLIN LETNO NADOMESTILO (EUR)	PRIHODKI SKUPAJ (EUR)	% (EE)	% (ZP)
2019	**2.352.108**	**1.020.800**	**3.372.908**	**69,74**	**30,26**
2020	**2.660.610**	**1.189.115**	**3.849.725**	**69,11**	**30,89**
2021	**2.693.759**	**1.262.381**	**3.956.140**	**68,09**	**31,91**
2022	**2.693.759**	**1.262.381**	**3.956.140**	**68,09**	**31,91**

Tabela prikazuje realizirane letne vrednosti in razmerje pretežnega vira prihodkov agencije v zadnjih štirih letih, v katerih je bila dejavnost opravljanja javne službe financirana iz nadomestil sistemskih operaterjev in operaterjev prenosnih sistemov za izvajanje regulativnih nalog agencije.

3.2 Osnovna izhodišča pri izdelavi finančnega načrta za leto 2024

Agencija je v skladu z določbami Zakona o javnih financah in Energetskega zakona (EZ-1) zavezana vsako leto pripraviti program dela in finančni načrt.

Zakon o javnih financah v 26. členu nalaga posrednim uporabnikom državnega proračuna, da pripravijo finančni načrt na podlagi izhodišč, ki veljajo za državni proračun. Finančni načrt sprejme pristojni organ po postopku, določenem v posebnem zakonu ali drugem predpisu ali v aktu o ustanovitvi posrednega uporabnika.

V 399. členu Energetskega zakona (EZ-1) je določeno, da mora svet agencije do 30. septembra tekočega leta sprejeti program dela in finančni načrt agencije za prihodnje leto, k sprejetemu dokumentu pa mora dati soglasje Državni zbor. Program dela in finančni načrt agencije sta potrjena, če Državni zbor v treh mesecih po njunem prejemu ne odloči drugače.

Predlog finančnega načrta obsega načrt finančnih sredstev za izvedbo programa nalog agencije za leto 2024, ki je vsebinsko podrobno opredeljen v predhodnih poglavjih tega dokumenta. Pripravljen je po načelu denarnega toka in po načelu zaračunanih zneskov oziroma obračunskih kategorij.

Pomembna izhodišča pri načrtovanju potrebnih sredstev so bila:

- kadrovski načrt agencije za leto 2024,
- ocena pogojev delovanja in poslovanja agencije v letu 2024 in
- ocena realizacije finančnega načrta agencije za leto 2023.

Pri pripravi finančnega načrta za leto 2024 smo upoštevali tudi napovedano stopnjo inflacije iz Jesenske napovedi gospodarskih gibanj 2023, ki jo je pripravil Urad RS za makroekonomske analize in razvoj. Čeprav ima inflacija trend upadanja, bo vplivala na pričakovane višje cene blaga in storitev dobaviteljev, s tem pa tudi na višje načrtovane tekoče odhodke, potrebne za nemoteno delovanje agencije.

3.3 Ključni ekonomski podatki iz finančnega načrta (denarni tok)

V skladu s 400. členom EZ-1 se agencija financira izključno iz:

- nadomestil operaterjev prenosnih sistemov in sistemskih operaterjev za izvajanje regulativnih nalog agencije in
- drugih prihodkov, ki jih ustvari agencija s svojim poslovanjem

Glavni vir prihodkov agencije je v skladu s prvim odstavkom 401. člena EZ-1 letno nadomestilo operaterjev prenosnih sistemov in sistemskega operaterja. Določi se na enoto prenesene električne energije oziroma zemeljskega plina tako, da skupaj z drugimi predvidenimi prihodki agencije ter višino rezerv iz preteklih let nad zneskom minimalne rezerve agencije, ki mora biti trajno zagotovljena, zadošča za pokritje načrtovanih odhodkov agencije v zvezi z izvrševanjem njenih nalog. Vse načrtovane naloge za leto 2024 se nanašajo na izvajanje dejavnosti javne službe.

Za leto 2024 načrtuje agencija skupno 4.734.140 evrov odhodkov z naslednjo strukturo virov prihodkov za njihovo pokritje:

- 2.693.759 evrov iz nadomestila družbe ELES, d.o.o.,
- 1.262.381 evrov iz nadomestila družbe PLINOVODI d.o.o.,
- 48.000 evrov iz drugih prihodkov poslovanja, ki se v celoti nanašajo na prihodke od uporabe sistema EECS,
- 70.000 evrov iz obresti za prosta denarna sredstva na podračunu državne zakladnice in
- 660.000 evrov iz lastnega vira v vrednosti ocenjenega razpoložljivega presežka prihodkov preteklih let, ki bo ob koncu leta 2023 presegal obvezno minimalno rezervo.

Nadomestili sistemskega operaterja in operaterja prenosnega sistema, ki skupaj z ostalimi razpoložljivimi viri zagotavljata potreben obseg sredstev za realizacijo v programu dela opredeljenih nalog, sta za leto 2024 načrtovani v enakem obsegu kot zadnja tri leta; njuna letna vrednost ostaja že četrto leto nespremenjena.

Glede na načrtovano gibanje količin obeh energentov v letu 2024, bo znašala vrednost nadomestila na enoto prenesene električne energije 0,000228 €/kWh ter vrednost na enoto prenesenega zemeljskega plina 0,000113 €/kWh.

Naslednja tabela po načelu denarnega toka zgoščeno prikazuje ključne postavke iz finančnega načrta za leto 2023 (stolpec 1), ocenjene realizacije za leto 2023 (stolpec 2), predloga finančnega načrta za leto 2024 (stolpec 3) ter indekse predloga načrta 2024 glede na ocenjeno realizacijo 2023 (stolpec 4) in predloga načrta 2024 glede na načrt 2023 (stolpec 5). Podatki v tabeli so v evrih.

Vrednosti posameznih kategorij načrtovanih prihodkov in odhodkov za leto 2024 po načelu denarnega toka, vključno s primerjalnimi indeksi, so tabelarno prikazane v poglavju 3.6.

		FN 2023	Ocena realizacije 2023	Predlog FN 2024	PFN 24 / OR 23	PFN 24 / FN 23
		1	2	3	4=3/2*100	5=3/1*100
I.	**Prihodki**	**4.001.140**	**4.135.150**	**4.074.140**	**98,5**	**101,8**
II.	**Odhodki (II/1 + II/2)**	**4.551.113**	**4.276.008**	**4.734.140**	**110,7**	**104,0**
II/1	**Tekoči odhodki (a+b+c)**	4.165.683	3.901.978	4.304.390	110,3	103,3
a)	**Plače in drugi izdatki zaposlenim**	2.425.470	2.377.940	2.579.065	108,5	106,3
b)	**Prispevki delodajalcev za socialno varnost**	384.228	375.028	405.720	108,2	105,6
c)	**Izdatki za blago in storitve**	1.355.985	1.149.010	1.319.605	114,8	97,3
II/2	**Investicijski odhodki**	385.430	374.030	429.750	114,9	111,5
III.	**Presežek +/- (I. – II.)**	**-549.973**	**-140.858**	**-660.000***		
	Povprečno število zaposlenih (na podlagi del. ur)	62	56	62	112,7	100,0
	Število zaposlenih za nedoločen čas konec leta	65	61	65	106,6	100,0

* Za leto 2024 načrtovani presežek odhodkov v vrednosti 660.000 evrov bo pokrit iz sredstev rezerv agencije, oblikovanih na podlagi razpoložljivega presežka prihodkov preteklih let.

3.4 Ocena realizacije poslovanja ob koncu leta 2023

V finančnem načrtu za leto 2023 je agencija kot delni vir financiranja načrtovanih odhodkov uporabila vsa razpoložljiva lastna sredstva rezerv, ki so po stanju na dan 31. 12. 2021 znašala 549.973 evrov. V letu 2022 je agencija ustvarila presežek prihodkov nad odhodki 250.885 evrov, ki je bil v skladu s sklepom sveta agencije naknadno dodatno namenjen pokritju objektivno pogojenih odhodkov poslovnega leta 2023, ki jih v času priprave finančnega načrta še ni bilo mogoče niti predvideti niti oceniti njihovega obsega. Gre za odhodke, povezane z Dogovorom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 (Ur. list RS, št. 136/22) in odhodke, povezane z izvajanjem Zakona o nujnem posredovanju za obravnavo visokih cen energije (Ur. list RS, št. 158/22), Zakona o pomoči gospodarstvu za omilitev posledic energetske krize (Ur. list RS, št. 163/22) ter drugih dodatnih nalog iz interventne zakonodaje. V finančnem načrtu agencije za leto 2023 je bil torej vnaprej načrtovan negativen poslovni rezultat oziroma presežek odhodkov nad prihodki.

Na podlagi analize podatkov, znanih do priprave finančnega načrta za leto 2024, ocenjujemo, da bo poslovni rezultat agencije v letu 2023 ugodnejši, kot je bilo načrtovano. Ocenjeni presežek odhodkov nad prihodki, izkazan po načelu denarnega toka ob koncu leta 2023, bo veliko nižji od predvidenega.

Načrtovani skupni prihodki bodo predvidoma preseženi za 3,3 %. Presežek izvira predvsem iz:

- prejetih obresti za stanja na podračunu v sistemu enotnega zakladniškega računa države, ki niso bile načrtovane, saj je obrestna mera od septembra 2014 do avgusta 2022 znašala 0,000 %, v zadnjem letu pa ponovno dobila pozitiven predznak in iz meseca v mesec občutno naraščala, od 0,332 % na 3,360 %, ter
- kapitalskih prihodkov od prodaje dveh službenih vozil – dokončno amortiziranega osebnega vozila, nabavljenega v letu 2013, in osebnega vozila na električni pogon, ki je bilo nabavljeno v letu 2022 v okviru prehoda na brezogljično družbo. Pri dejanski uporabi slednjega se je izkazalo, da prodajalec ni opozoril na ključni dejavnik, to je drastičen upad dosega vozila pri nižjih temperaturah, ki se je v zimskem času ob več potnikih zmanjšal na 220 km. Brez dodatnega polnjenja vozila na hitri polnilnici so postale nepremostljive tudi krajše razdalje službenih poti, zato je pretehtala odločitev, da je njegova nadaljnja uporaba neprimerna.

Ocenjeni skupni odhodki bodo na letni ravni za načrtovanimi predvidoma zaostajali za 6 %.

Pri plačah in drugih izdatkih zaposlenim ter prispevkih delodajalcev za socialno varnost bo znašal prihranek okrog 2 % kljub nenačrtovanemu, a realiziranemu zvišanju plač vsem zaposlenim za 1 plačni razred od aprila 2023 dalje.

V letu 2023 se nadaljuje kadrovska problematika zadnjih let, ki se kaže na eni strani v povečani fluktuaciji zaposlenih, na drugi pa v ponavljajočih, neuspešnih objavah novih delovnih mest zaradi nekonkurenčnih pogojev nagrajevanja v primerjavi z gospodarstvom. Delovno razmerje je prenehalo šestim zaposlenim, sklenjenih pa je bilo pet novih pogodb o zaposlitvi in kot kaže, agenciji do konca letošnjega leta potrjenega kadrovskega načrta s 65 zaposlenimi ne bo uspelo realizirati. Ob zapisanem so tudi bolniške in porodniške odsotnosti ter izraba možnosti krajšega delovnega časa zaradi starševstva botrovali dejstvu, da je znašalo povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obdobju januar–avgust 2023 le 55,63. Odsotnost kadrov poskuša agencija še nadalje v največji meri nadomeščati s prilagajanjem organiziranosti in z notranjo prerazporeditvijo delovnih nalog, v posameznih primerih pa tudi z zunanjo pomočjo v obliki študentskega dela.

Pri izdatkih za blago in storitve bo v letu 2023 na podlagi sedanje ocene dosežen prihranek okrog 15 %. V negotovih razmerah energetske krize je bilo nekatere izdatke vnaprej težko realno načrtovati in tako bodo predvidoma ostala delno neporabljena načrtovana sredstva za svetovalne storitve zunanjih izvajalcev in storitev študentskega servisa.

Pri investicijskih odhodkih bo ocenjena realizacija v letu 2023 okrog 3 % nižja od načrtovane. Delno bodo ostala neporabljena načrtovana sredstva za nakup opreme, saj bo zaradi težav pri pridobivanju soglasja Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije ostala nerealizirana postavitev sončne elektrarne s hranilnikom električne energije, ki ju je agencija za letošnje leto načrtovala v luči zagotavljanja samooskrbe z električno energijo. Zaradi že opisane problematike s službenim osebnim vozilom na električni pogon in njegovo medletno zamenjavo z vozilom na dizelski pogon pa so bila porabljena predhodno nenačrtovana sredstva na postavki nakupa prevoznih sredstev.

Zaradi posameznih vrednostnih odstopanj, tako na prihodkovni kot odhodkovni strani, ki so nam znana v času priprave finančnega načrta za leto 2024 in so podrobneje prikazana v tabelarnem pregledu poglavja 3.6, ocenjujemo, da bo agencija v letu 2023 po načelu denarnega toka ustvarila presežek odhodkov nad prihodki v vrednosti 140.858 evrov.

Tudi po načelu nastanka poslovnega dogodka oziroma po načelu zaračunanih zneskov (poglavje 3.7) bo agencija v letu 2023 ustvarila presežek odhodkov nad prihodki, predvidoma v vrednosti 109.500 evrov.

Dejanska vrednost ustvarjenega presežka prihodkov bo znana po izdelavi računovodskih izkazov za poslovno leto 2023, ko bo tudi sprejet sklep o njegovi dokončni razporeditvi in uporabi.

3.5 Vsebinski prikaz posameznih kategorij odhodkov (denarni tok) s pojasnili pomembneje odstopajočih indeksov

V nadaljevanju podajamo kratek vsebinski prikaz posameznih kategorij odhodkov iz predloga finančnega načrta za leto 2024, z dodanimi pojasnili pomembnejših odstopanj indeksov njihove rasti v primerjavi z ocenjeno realizacijo oziroma finančnim načrtom za leto 2023.

3.5.1 Tekoči odhodki

Plače in drugi izdatki zaposlenim – indeks 108,5 (106,3)

Pri načrtovanju sredstev za plače in dodatke v letu 2024 smo upoštevali:

- 65 zaposlenih iz potrjenega kadrovskega načrta ob koncu leta 2024 oziroma povprečno 62 zaposlenih na podlagi delovnih ur;
- razporeditev zaposlenih na delovna mesta oziroma v plačne razrede v skladu z veljavno sistemizacijo;
- aktualne vrednosti osnovnih plač plačne lestvice iz Priloge 1 Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS);
- redna letna napredovanja zaposlenih, na podlagi katerih bodo pridobili pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom od 1. decembra 2023 dalje;

- izplačilo redne delovne uspešnosti v višini 2 % načrtovanih sredstev za osnovne plače;
- letno povečanje dodatka za delovno dobo zaposlenih;
- vrednost povračil, nadomestil in drugih izdatkov zaposlenih v skladu s trenutno znanimi podatki in pričakovano uskladitvijo z rastjo življenjskih stroškov,
- sredstva za regres za letni dopust v pričakovani višini minimalne plače za prihodnje leto.

Med drugimi izdatki zaposlenim so načrtovane jubilejne nagrade štirim zaposlenim za doseženo delovno dobo v javnem sektorju, odpravnina ob upokojitvi in nadomestila za uporabo lastnih sredstev pri delu od doma.

Glede na zadnji vladni predlog, ki prelaga implementacijo plačne reforme javnega sektorja na 1. januar 2025, so načrtovane bruto plače in drugi izdatki zaposlenim za leto 2024 še zmeraj usklajeni z veljavnim Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in Kolektivno pogodbo za javni sektor.

V finančnem načrtu agencije za leto 2023 ni bilo mogoče predvideti aprilskega zvišanja plač vsem zaposlenim za en plačni razred, saj je bil Dogovor o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 podpisan šele oktobra 2022. To se sedaj odraža v navidezno višjem indeksu rasti plač v letu 2024 v primerjavi s finančnim načrtom tekočega leta, ki znaša 106,3. Indeks 108,5 v primerjavi z ocenjeno realizacijo tekočega leta pa je hkrati tudi posledica fluktuacije in odsotnosti zaposlenih v letu 2023.

Prispevki delodajalcev za socialno varnost – indeks 108,2 (105,6)

Prispevki delodajalcev za socialno varnost zaposlenih so načrtovani ob upoštevanju veljavnih prispevnih stopenj glede na načrtovana sredstva za bruto plače, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja pa v skladu z zadnjo uskladitvijo minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence, ki velja od 1. 1. 2023 dalje, glede na to, da bo aktualna sprememba objavljena šele v decembru 2023.

Izdatki za blago in storitve – indeks 114,8 (97,3)

V letu 2024 se v okviru opravljanja osnovne dejavnosti agencije nekoliko povečuje večina posameznih kategorij izdatkov.

Pri pisarniškem in splošnem materialu in storitvah se načrtovano zvišanje nanaša predvsem na svetovalne storitve zunanjih izvajalcev v povezavi z novim regulativnim obdobjem in novimi nalogami, ki jih agencija prevzema na podlagi posameznih direktiv, zakonov in uredb. Pri ostalih storitvah, kot so storitve čiščenja, varovanja, grafičnega oblikovanja in tiska, prevajanja, oglaševanja, klipinga ter pri strokovni literaturi, pisarniškem in drugem potrošnem materialu, je predvideno zvišanje zgolj posledica uskladitve s pričakovano stopnjo inflacije.

Dvig cen, ki bo v letu 2024 rezultiral v višjih izdatkih, je pričakovan pri električni energiji, komunalnih storitvah in poštnih stroških.

Vozni park agencije obsega tri službena osebna vozila in se v letu 2024 ne bo širil. Pri načrtovanih prevoznih stroških in storitvah so upoštevani predvideni stroški registracije, zavarovanja, goriv, vinjet, tekočega vzdrževanja ter servisiranja vozil.

Za leto 2024 je načrtovan nekoliko večji obseg izdatkov za službena potovanja, ki se nanaša na udeležbo zaposlenih na posameznih ciljno usmerjenih izobraževanjih, delavnicah in konferencah ter na sodelovanje zaposlenih na sestankih organizacij evropskih regulatorjev, s čimer agencija izpolnjuje mednarodne obveznosti po zakonodaji EU.

Načrtovani izdatki za tekoče vzdrževanje obsegajo najnujnejše sprotno vzdrževanje poslovne stavbe, zavarovalne premije za poslovno stavbo, opremo in zavarovanje poklicne odgovornosti ter vzdrževanje strojne računalniške, programske, komunikacijske in druge opreme.

Poslovne najemnine in zakupnine razen stroškov najema poslovnih prostorov na lokaciji Strossmayerjeva 28 obsegajo še izdatke za najem alternativne oddaljene lokacije, ki v primeru odpovedi opreme, katere posledica bi bila izguba podatkov, zagotavlja dodatno IT varnost za poslovanje agencije. V tej kategoriji so vrednostno najpomembnejša postavka licenčnine za računalniško programsko opremo. Sklenjena bo nova, predvidoma cenovno precej višja 3-letna pogodba v okviru pridruženega javnega naročila za javno upravo za licenčno programsko opremo Microsoft na delovnih postajah. V finančni načrt za leto 2024 je vključen prvi obrok, ki v plačilo zapade v tem letu.

Med drugimi operativnimi odhodki je za leto 2024 načrtovan večji obseg dodatnega strokovnega izobraževanja zaposlenih, s katerim bodo utrjevali in poglabljali svoje strokovno znanje ter se seznanjali z novostmi na

posameznih delovnih področjih. Razen udeležbe na strokovnih seminarjih, delavnicah in konferencah v Sloveniji in tujini, so načrtovana specialna izobraževanja zaposlenih z informacijskega področja ter udeležba novo zaposlenih sodelavcev v Firenški šoli regulatorjev. V tej kategoriji odhodkov so vrednostno pomembnejše postavke še storitve Študentskega servisa, ki jih agencija občasno koristi zaradi stalnega kadrovskega primanjkljaja, sejnine članov sveta agencije ter mednarodne članarine.

3.5.2 Investicijski odhodki

Nakup in gradnja osnovnih sredstev – 114,9 (111,5)

Med vrednostno najpomembnejšimi postavkami načrtovanega nakupa opreme v letu 2024 so nabava dveh stikalnih vozlišč, razširitev primarnega in nabava sekundarnega diskovnega polja, zamenjava zastarelega strežnika za virtualizacijo, nabava sistema neprekinjenega napajanja ter klimatskih naprav za sistemski prostor v kleti poslovne stavbe agencije.

Nadaljuje se kontinuirana postopna zamenjava delovnih postaj, monitorjev, prenosnikov in prenosnih tiskalnikov ter mobilnih telefonov, v manjšem obsegu pa so sredstva načrtovana tudi za dokup potrebne pisarniške in druge opreme.

Načrtovana je tudi nabava brezpilotnega letalnika, ki bo v uporabi kot pripomoček pri opravljanju inšpekcijskih nadzorov na terenu, in sicer modulov sončnih elektrarn na strehah objektov, do katerih je dostop otežen, nevaren ali celo nemogoč. Naložba je pogojena s predhodnim sprejemom ustrezne zakonodaje, ki bo normativno uredila to področje.

Večji poseg, ki se za leto 2024 načrtuje v okviru investicijskega vzdrževanja, je nujna sanacija zunanje fasade na cestni strani poslovne stavbe agencije, ki je ob ponavljajočih se neurjih v letu 2023 začela odstopati od podlage in odpadati ter predstavlja splošno nevarnost za mimoidoče. Ostali načrtovani izdatki za investicijsko vzdrževanje obsegajo postopno zamenjavo ventilatorskih konvektorjev za izboljšanje klimatizacije v pisarniških prostorih.

Načrtovani nakup nematerialnega premoženja se nanaša na nakup potrebne licenčne programske opreme, ureditev dvonivojske avtentikacije ter na izvedbo projektov, ki zagotavljajo potrebno nadgradnjo informacijske in komunikacijske tehnologije ter druge infrastrukture, podatkovnih baz in programskih modulov. Predstavljeni so v programu dela, v poglavju 2.9.4 Razvoj, uvajanje in vzdrževanje rešitev oziroma storitev IKT.

3.6 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja agencije

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV
- v evrih -

		REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	OCENA REALIZACIJE 2023	INDEKS OR 2023/ REAL. 2022	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA 2024	INDEKS PFN 2024/ OR 2023	INDEKS PFN 2024/ FN 2023
		1	2	3	4=3/1*100	5	6=5/3*100	7=5/2*100
7	**I. SKUPAJ PRIHODKI**	**4.015.119**	**4.001.140**	**4.135.150**	**103,0**	**4.074.140**	**98,5**	**101,8**
	(70+71+72+73+74+78)							
	TEKOČI PRIHODKI	**4.003.821**	**4.001.140**	**4.074.846**	**101,8**	**4.074.140**	**100,0**	**101,8**
	(70+71)							
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**0**	**0**	**0**		**0**		
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**4.003.821**	**4.001.140**	**4.074.846**	**101,8**	**4.074.140**	**100,0**	**101,8**
710	**Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja**	**4.607**	**0**	**67.000**		**70.000**	**104,5**	
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki							
7102	Prihodki od obresti	4.607		67.000	1.454,3	70.000	104,5	
7103	Prihodki od premoženja							
711	**Takse in pristojbine**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7110	Sodne takse							
7111	Upravne takse in pristojbine							
712	**Globe in druge denarne kazni**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7120	Globe in druge denarne kazni							
713	**Prihodki od prodaje blaga in storitev**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev							
714	**Drugi nedavčni prihodki**	**3.999.214**	**4.001.140**	**4.007.846**	**100,2**	**4.004.140**	**99,9**	**100,1**
7140	Drugi prostovoljni prispevki za socialno varnost							
7141	Drugi nedavčni prihodki	3.999.214	4.001.140	4.007.846	100,2	4.004.140	99,9	100,1
72	**KAPITALSKI PRIHODKI**	**245**	**0**	**51.357**	**20.962,0**	**0**	**0,0**	
720	**Prihodki od prodaje osnovnih sredstev**	**245**	**0**	**51.357**	**20.962,0**	**0**	**0,0**	
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov							
7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev			51.000			0,0	
7202	Prihodki od prodaje opreme	245		357	145,7		0,0	
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev							
721	**Prihodki od prodaje zalog**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7210	Prihodki od prodaje blagovnih rezerv							
7211	Prihodki od prodaje drugih zalog							
722	**Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov							
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč							
7222	Prihodki od prodaje premoženjskih pravic in drugih neopredmetenih sredstev							
73	**PREJETE DONACIJE**	**0**	**0**	**0**		**0**		
730	**Prejete donacije iz domačih virov**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb							
7301	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb							
731	**Prejete donacije iz tujine**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7310	Prejete donacije in darila od tujih nevladnih organizacij in fundacij							
7311	Prejete donacije in darila od tujih vlad in vladnih institucij							
7312	Prejete donacije in darila od tujih pravnih oseb							
7313	Prejete donacije in darila od tujih fizičnih oseb							
732	**Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7320	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč							

		REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	OCENA REALIZACIJE 2023	INDEKS OR 2023/ REAL. 2022	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA 2024	INDEKS PFN 2024/ OR 2023	INDEKS PFN 2024/ FN 2023
		1	2	3	4=3/1*100	5	6=5/3*100	7=5/2*100
74	**TRANSFERNI PRIHODKI**	**1.573**	**0**	**0**		**0**		
740	**Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij**	**1.573**	**0**	**0**		**0**		
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.573			0,0			
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov							
7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja							
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov							
7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij							
741	**Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7410	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz predpristopnih in popristopnih pomoči Evropske unije							
7411	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske politike							
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov							
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada							
7414	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU							
7415	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz naslova pavšalnih povračil							
7416	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije							
7417	Prejeta sredstva iz državnega proračuna - iz sredstev drugih evropskih institucij							
78	**PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE**	**9.480**	**0**	**8.947**	**94,4**	**0**	**0,0**	
780	**Predpristopna in popristopna pomoč Evropske unije**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7800	Prejeta sredstva PHARE							
7801	Prejeta sredstva ISPA							
7802	Prejeta sredstva SAPARD							
7803	Popristopna pomoč							
781	**Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7810	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova tržnih ukrepov v kmetijstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS)							
7811	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova neposrednih plačil v kmetijstvu iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS)							
7812	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova programa razvoja podeželja iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Jamstveni del (EAGGF - Guarantee Fund) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP)							
7813	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne kmetijske politike							
7814	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje skupne ribiške politike							
782	**Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7820	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evropskega kmetijskega jamstvenega in usmerjevalnega sklada - Usmerjevalni del (EAGGF - Guidance Fund)							
7821	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ERDF)							
7822	Prejeta sredstva iz Evropskega socialnega sklada (ESF)							
7823	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Finančnega instrumenta za usmerjanje ribištva (FIFG)							
7824	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Pobude za zaposlovanje mladih (YEI)							
7825	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Sklada za evropsko pomoč najbolj ogroženim							
783	**Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskega sklada**							
7830	Prejeta sredstva iz Kohezijskega sklada (CF)							
784	**Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7840	Prejeta sredstva iz proračuna EU za Schengensko mejo							
7841	Druga prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje notranjih politik EU 2004 - 2006							
7842	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Konkurenčnost za rast in zaposlovanje							
7843	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova Državljanstvo, svoboda, varnost in pravica							
785	**Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7850	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil za krepitev denarnega toka							
7851	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz naslova pavšalnih povračil za proračunsko izravnavo							
786	**Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije**	**9.480**	**0**	**7.027**	**74,1**	**0**	**0,0**	
7860	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	9.480		7.027	74,1		0,0	
787	**Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij**	**0**	**0**	**1.920**		**0**	**0,0**	
7870	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij			1.920			0,0	
788	**Prejeta vračila sredstev iz proračuna Evropske unije**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7880	Prejeta vračila sredstev iz proračuna Evropske unije							

		REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	OCENA REALIZACIJE 2023	INDEKS OR 2023/ REAL. 2022	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA 2024	INDEKS PFN 2024/ OR 2023	INDEKS PFN 2024/ FN 2023
		1	2	3	4=3/1*100	5	6=5/3*100	7=5/2*100
4	**II. SKUPAJ ODHODKI**	**3.825.966**	**4.551.113**	**4.276.008**	**111,8**	**4.734.140**	**110,7**	**104,0**
	(40+41+42+43+45)							
40	**TEKOČI ODHODKI**	**3.451.803**	**4.165.683**	**3.901.978**	**113,0**	**4.304.390**	**110,3**	**103,3**
	(400+401+402+403+404+409)							
400	**Plače in drugi izdatki zaposlenim**	**2.146.709**	**2.425.470**	**2.377.940**	**110,8**	**2.579.065**	**108,5**	**106,3**
4000	Plače in dodatki	1.871.361	2.172.300	2.081.650	111,2	2.302.967	110,6	106,0
4001	Regres za letni dopust	72.545	75.520	72.990	100,6	82.388	112,9	109,1
4002	Povračila in nadomestila	99.274	127.052	114.970	115,8	128.905	112,1	101,5
4003	Sredstva za delovno uspešnost	80.220	41.641	95.770	119,4	43.187	45,1	103,7
4004	Sredstva za nadurno delo	1.845		5.000	271,0		0,0	
4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi							
4009	Drugi izdatki zaposlenim	21.464	8.957	7.560	35,2	21.618	286,0	241,4
401	**Prispevki delodajalcev za socialno varnost**	**341.143**	**384.228**	**375.028**	**109,9**	**405.720**	**108,2**	**105,6**
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	171.828	195.934	190.050	110,6	207.635	109,3	106,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	140.055	156.968	154.770	110,5	166.342	107,5	106,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	1.227	1.328	1.234	100,6	1.409	114,2	106,1
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.975	2.214	2.184	110,6	2.346	107,4	106,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	26.058	27.784	26.790	102,8	27.988	104,5	100,7
402	**Izdatki za blago in storitve**	**963.951**	**1.355.985**	**1.149.010**	**119,2**	**1.319.605**	**114,8**	**97,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	427.434	647.235	495.900	116,0	606.655	122,3	93,7
4021	Posebni material in storitve	5.635	8.900	5.500	97,6	5.050	91,8	56,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	83.057	106.690	105.500	127,0	120.300	114,0	112,8
4023	Prevozni stroški in storitve	17.620	20.050	16.000	90,8	18.600	116,3	92,8
4024	Izdatki za službena potovanja	15.422	16.250	22.000	142,7	25.000	113,6	153,8
4025	Tekoče vzdrževanje	167.367	255.930	238.880	142,7	213.375	89,3	83,4
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	132.168	136.260	134.600	101,8	185.325	137,7	136,0
4027	Kazni in odškodnine							
4029	Drugi operativni odhodki	115.248	164.670	130.630	113,3	145.300	111,2	88,2
403	**Plačila domačih obresti**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4030	Plačila obresti od kreditov - Banki Slovenije							
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam							
4032	Plačila obresti od kreditov - drugim finančnim institucijam							
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem							
4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev izdanih na domačem trgu							
4035	Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR							
404	**Plačila tujih obresti**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4040	Plačila obresti od kreditov - mednarodnim finančnim institucijam							
4041	Plačila obresti od kreditov - tujim vladam							
4042	Plačila obresti od kreditov - tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam							
4043	Plačila obresti od kreditov - drugim tujim kreditodajalcem							
4044	Plačila obresti od vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih							
409	**Rezerve**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4090	Splošna proračunska rezervacija							
4091	Proračunska rezerva							
4092	Druge rezerve							
4093	Sredstva za posebne namene							
4098	Rezervacije za kreditna tveganja v javnih skladih							
41	**TEKOČI TRANSFERI**	**0**	**0**	**0**		**0**		
410	**Subvencije**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4100	Subvencije javnim podjetjem							
4101	Subvencije finančnim institucijam							
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom							
411	**Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4110	Transferi nezaposlenim							
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila							
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti							
4113	Transferi vojnim invalidom, veteranom in žrtvam vojnega nasilja							
4114	Pokojnine							
4115	Nadomestila plač							
4116	Bolezninе							
4117	Štipendije							
4119	Drugi transferi posameznikom							
412	**Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam							
413	**Drugi tekoči domači transferi**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4130	Tekoči transferi občinam							
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja							
4132	Tekoči transferi v javne sklade							
4133	Tekoči transferi v javne zavode							
4134	Tekoči transferi v državni proračun							
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki							
4136	Tekoči transferi v javne agencije							
414	**Tekoči transferi v tujino**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4140	Tekoči transferi mednarodnim institucijam							
4141	Tekoči transferi tujim vladam in vladnim institucijam							
4142	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam v tujini							
4143	Drugi tekoči transferi v tujino							

		REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	OCENA REALIZACIJE 2023	INDEKS OR 2023/ REAL. 2022	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA 2024	INDEKS PFN 2024/ OR 2023	INDEKS PFN 2024/ FN 2023
		1	2	3	4=3/1*100	5	6=5/3*100	7=5/2*100
42	**INVESTICIJSKI ODHODKI**	**374.163**	**385.430**	**374.030**	**100,0**	**429.750**	**114,9**	**111,5**
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	374.163	385.430	374.030	100,0	429.750	114,9	111,5
4200	Nakup zgradb in prostorov							
4201	Nakup prevoznih sredstev	54.394		26.500	48,7		0,0	
4202	Nakup opreme	91.805	165.900	134.000	146,0	180.000	134,3	108,5
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev							
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije							
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	22.232	74.000	68.000	305,9	69.000	101,5	93,2
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev							
4207	Nakup nematerialnega premoženja	163.862	145.530	145.530	88,8	180.750	124,2	124,2
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	41.870						
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog							
43	**INVESTICIJSKI TRANSFERI**	**0**	**0**	**0**		**0**		
431	**Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam							
4311	Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin							
4312	Investicijski transferi finančnim institucijam							
4313	Investicijski transferi privatnim podjetjem							
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom							
4315	Investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki							
4316	Investicijski transferi v tujino							
432	**Investicijski transferi proračunskim uporabnikom**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4320	Investicijski transferi občinam							
4321	Investicijski transferi javnim skladom in agencijam							
4322	Investicijski transferi v državni proračun							
4323	Investicijski transferi javnim zavodom							
45	**PLAČILA SREDSTEV V PRORAČUN EVROPSKE UNIJE**	**0**	**0**	**0**		**0**		
450	**Plačila sredstev v proračun Evropske unije**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4500	Plačila tradicionalnih lastnih sredstev v proračun Evropske unije							
4501	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova davka na dodano vrednost							
4502	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova bruto nacionalnega dohodka							
4503	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova popravka v korist Združenega Kraljestva							
4504	Plačila sredstev v proračun EU iz naslova popravkov BND vira v korist Kraljevin Nizozemske in Švedske							
	III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)	**189.153**	**-549.973**	**-140.858**		**-660.000**		**120,0**

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB
- v evrih -

		REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	OCENA REALIZACIJE 2023	INDEKS OR 2023/ REAL. 2022	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA 2024	INDEKS PFN 2024/ OR 2023	INDEKS PFN 2024/ FN 2023
		1	2	3	4=3/1*100	5	6=5/3*100	7=5/2*100
75	**IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV**	**0**	**0**	**0**		**0**		
	(750+751+752)							
750	**Prejeta vračila danih posojil**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov							
7501	Prejeta vračila danih posojil - od javnih skladov							
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin							
7503	Prejeta vračila danih posojil - od finančnih institucij							
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij							
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin							
7506	Prejeta vračila danih posojil - iz tujine							
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu							
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij							
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev							
751	**Prodaja kapitalskih deležev**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7510	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbah, ki so v lasti države ali občin							
7511	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah							
7512	Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih							
7513	Sredstva, pridobljena s prodajo drugih kapitalskih deležev							
7514	Prejeta vračila namenskega premoženja							
752	**Kupnine iz naslova privatizacije**	**0**	**0**	**0**		**0**		
7520	Sredstva kupnin iz naslova privatizacije							
44	**V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**	**0**	**0**	**0**		**0**		
	(440+441+442+443)							
440	**DANA POSOJILA**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom							
4401	Dana posojila javnim skladom							
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin							
4403	Dana posojila finančnim institucijam							
4404	Dana posojila privatnim podjetjem							
4405	Dana posojila občinam							
4406	Dana posojila v tujino							
4407	Dana posojila državnemu proračunu							
4408	Dana posojila javnim agencijam							
4409	Plačila zapadlih poroštev							
441	**Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih in družbam, ki so v lasti države ali občin							
4411	Povečanje kapitalskih deležev v finančnih institucijah							
4412	Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih							
4413	Skupna vlaganja (joint ventures)							
4414	Povečanje kapitalskih deležev v tujino							
4415	Povečanje drugih finančnih naložb							
442	**Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4420	Dana posojila iz sredstev kupnin							
4421	Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije							
4422	Povečanje kapitalskih deležev države iz sredstev kupnin							
443	**Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti**	**0**	**0**	**0**		**0**		
4430	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih							
4431	Povečanje premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti							
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV - V)	**0**	**0**	**0**		**0**		

C. RAČUN FINANCIRANJA
- v evrih -

			REALIZACIJA 2022	FINANČNI NAČRT 2023	OCENA REALIZACIJE 2023	INDEKS OR 2023/ REAL. 2022	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA 2024	INDEKS PFN 2024/ OR 2023	INDEKS PFN 2024/ FN 2023
			1	2	3	4=3/1*100	5	6=5/3*100	7=5/2*100
50	**VII.**	**ZADOLŽEVANJE**	**0**	**0**	**0**		**0**		
		(500+501)							
500		**Domače zadolževanje**	**0**	**0**	**0**		**0**		
5000		Najeti krediti pri Banki Slovenije							
5001		Najeti krediti pri poslovnih bankah							
5002		Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah							
5003		Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih							
5004		Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu							
501		**Zadolževanje v tujini**	**0**	**0**	**0**		**0**		
5010		Najeti krediti pri mednarodnih finančnih institucijah							
5011		Najeti krediti pri tujih vladah							
5012		Najeti krediti pri tujih poslovnih bankah in finančnih institucijah							
5013		Najeti krediti pri drugih tujih kreditodajalcih							
5014		Sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev							
55	**VIII.**	**ODPLAČILA DOLGA**	**0**	**0**	**0**		**0**		
		(550+551)							
			-	-	-	-	-	-	-
550		**Odplačila domačega dolga**	**0**	**0**	**0**		**0**		
5500		Odplačila kreditov Banki Slovenije							
5501		Odplačila kreditov poslovnim bankam							
5502		Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam							
5503		Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem							
5504		Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na domačem trgu							
551		**Odplačila dolga v tujino**	**0**	**0**	**0**		**0**		
5510		Odplačila dolga mednarodnim finančnim institucijam							
5511		Odplačila dolga tujim vladam							
5512		Odplačila dolga tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam							
5513		Odplačila dolga drugim tujim kreditodajalcem							
5514		Odplačila glavnice vrednostnih papirjev, izdanih na tujih trgih							
	IX.	**NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)**	**0**	**0**	**0**		**0**		
	X.	**POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I+IV+VII-II-V-VIII)**	**189.153**	**-549.973**	**-140.858**		**-660.000**		
	XI.	**NETO FINANCRANJE (VI+VII-VIII-IX = - III)**	**-189.153**	**549.973**	**140.858**		**660.000**		

3.7 Načrt izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

	v EUR	Finančni načrt 2023	Ocena realizacije 2023	Predlog načrta 2024
A.	**Prihodki od poslovanja**	**4.001.140**	**4.015.900**	**4.004.140**
B.	**Finančni prihodki**		**73.000**	**70.000**
C.	**Drugi prihodki**		**5.500**	
Č.	**Prevrednotovalni poslovni prihodki**		**2.060**	
D.	**CELOTNI PRIHODKI**	**4.001.140**	**4.096.460**	**4.074.140**
E.	**Stroški blaga, materiala in storitev**	**1.310.000**	**1.100.000**	**1.257.600**
	Stroški materiala	108.300	105.000	123.000
	Stroški storitev	1.201.700	995.000	1.134.600
F.	**Stroški dela**	**2.809.700**	**2.759.200**	**2.984.785**
	Plače in nadomestila plač	2.213.943	2.185.000	2.346.154
	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	384.228	378.500	405.720
	Drugi stroški dela	211.529	195.700	232.911
G.	**Amortizacija**	**300.000**	**285.000**	**300.000**
H.	**Rezervacije**			
J.	**Drugi stroški**	**60.000**	**57.800**	**62.000**
K.	**Finančni odhodki**			
L.	**Drugi odhodki**			
M.	**Prevrednotovalni poslovni odhodki**		**3.960**	
N.	**CELOTNI ODHODKI**	**4.479.700**	**4.205.960**	**4.604.385**
O.	**PRESEŽEK PRIHODKOV**			
P.	**PRESEŽEK ODHODKOV**	**478.560**	**109.500**	**530.245**

Tabela prikazuje načrtovane vrednosti prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka oziroma po načelu zaračunanih zneskov v letu 2023, njihovo ocenjeno realizacijo in načrtovane vrednosti za leto 2024.

Ob predračunski vrednosti amortizacije 300.000 evrov v načrtu izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za poslovno leto 2024, kjer so prikazane obračunske kategorije, znaša načrtovani presežek odhodkov 530.245 evrov.

4 SEZNAM PRAVNIH AKTOV

Področje energetike - EU

Uredba (EU) št. 1227/2011 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2011 o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga

Uredba (EU) 2017/1938 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra 2017 o ukrepih za zagotavljanje zanesljivosti oskrbe s plinom in o razveljavitvi Uredbe (EU) št. 994/2010

Uredba Komisije (EU) št. 312/2014 z dne 26. marca 2014 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za izravnavo odstopanj za plin v prenosnih omrežjih

Uredba Komisije (EU) 2015/1222 z dne 24. julija 2015 o določitvi smernic za dodeljevanje zmogljivosti in upravljanje prezasedenosti

Uredba Komisije (EU) 2016/631 z dne 14. aprila 2016 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev proizvajalcev električne energije na omrežje

Uredba Komisije (EU) 2016/1388 z dne 17. avgusta 2016 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za priključitev odjemalcev

Uredba Komisije (EU) 2016/1447 z dne 26. avgusta 2016 o vzpostavitvi kodeksa omrežja za zahteve za priključitev visokonapetostnih sistemov prenosa z enosmernim tokom in modulov v proizvodnem polju, priključenih na enosmerni tok, na omrežje

Uredba Komisije (EU) 2016/1719 z dne 26. septembra 2016 o določitvi smernic za terminsko dodeljevanje zmogljivosti

Uredba Komisije (EU) 2017/459 z dne 16. marca 2017 o oblikovanju kodeksa omrežja za mehanizme za dodeljevanje zmogljivosti v prenosnih sistemih plina in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 984/2013

Uredba Komisije (EU) 2017/460 z dne 16. marca 2017 o oblikovanju kodeksa omrežja o usklajenih tarifnih strukturah za plin

Uredba Komisije (EU) 2017/1485 z dne 2. avgusta 2017 o določitvi smernic za obratovanje sistema za prenos električne energije

Uredba Komisije (EU) 2017/2195 z dne 23. novembra 2017 o določitvi smernic za izravnavo električne energije

Uredba Komisije (EU) 2017/2196 z dne 24. novembra 2017 o vzpostavitvi omrežnega kodeksa o izrednih razmerah pri oskrbi z električno energijo in ponovni vzpostavitvi oskrbe

Direktiva 2009/73/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. julija 2009 o skupnih pravilih notranjega trga z zemeljskim plinom in o razveljavitvi Direktive 2003/55/ES

Uredba Sveta (EU) 2022/1369 z dne 5. avgusta 2022 o usklajenih ukrepih za zmanjšanje povpraševanja po plinu

Uredba (EU) 2022/869 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 30. maja 2022 o smernicah za vseevropsko energetsko infrastrukturo, spremembi uredb (ES) št. 715/2009, (EU) 2019/942 in (EU) 2019/943 ter Direktiv 2009/73/ES in (EU) 2019/944 in razveljavitvi Uredbe (EU) št. 347/2013

Uredba (EU) 2022/1032 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 29. junija 2022 o spremembi Uredb (EU) 2017/1938 in (ES) št. 715/2009 glede skladiščenja plina

Uredba Sveta (EU) 2023/706 z dne 30. marca 2023 o spremembi Uredbe (EU) 2022/1369 glede podaljšanja obdobja zmanjšanja povpraševanja pri ukrepih za zmanjšanje povpraševanja po plinu ter okrepitve poročanja in spremljanja njihovega izvajanja

Uredba (EU) 2023/1804 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. septembra 2023 o vzpostavitvi infrastrukture za alternativna goriva ter razveljavitvi Direktive 2014/94/EU

Sveženj Čista energija

Direktiva (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov

Direktiva (EU) 2018/2002 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spremembi Direktive 2012/27/EU o energetski učinkovitosti

Uredba (EU) 2018/1999 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o upravljanju energetske unije in podnebnih ukrepov, spremembi uredb (ES) št. 663/2009 in (ES) št. 715/2009 Evropskega parlamenta in Sveta, Direktiv 94/22/ES, 98/70/ES, 2009/31/ES, 2009/73/ES, 2010/31/EU, 2012/27/EU in 2013/30/EU Evropskega parlamenta in Sveta, Direktiv Sveta 2009/119/ES in (EU) 2015/652 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 525/2013 Evropskega parlamenta in Sveta

Uredba (EU) 2019/943 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o notranjem trgu električne energije

Direktiva (EU) 2019/944 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o skupnih pravilih notranjega trga električne energije in spremembi Direktive 2012/27/EU

Uredba (EU) 2019/941 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o pripravljenosti na tveganja v sektorju električne energije in razveljavitvi Direktive 2005/89/ES

Uredba (EU) 2019/942 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. junija 2019 o ustanovitvi Agencije Evropske unije za sodelovanje energetskih regulatorjev

Področje energetike - Slovenija

Zakon o ratifikaciji Pariškega sporazuma (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 16/16 in 6/17 – popr.)

Energetski zakon (EZ-1, Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20, 158/20 – ZURE, 121/21 – ZSROVE, 172/21 – ZOEE, 204/21 – ZOP in 44/22 – ZOTDS)

Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (ZSROVE, Uradni list RS, št. 121/21, 189/21 in 121/22 – ZUOKPOE)

Zakon o učinkoviti rabi energije (ZURE, Uradni list RS, št. 158/20)

Zakon o oskrbi z električno energijo (ZOEE, Uradni list RS, št. 172/21)

Zakon o oskrbi s plini (ZOP, Uradni list RS, št. 204/21 in 121/22)

Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (ZOTDS, Uradni list RS, št. 44/22)

Predlog Zakona o energetski politiki (ZEP)

Zakon o ukrepih za obvladovanje kriznih razmer na področju oskrbe z energijo (ZUOKPOE, Uradni list RS, št. 121/22 in 49/23)

Zakon o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu (ZIAG, Uradni list RS, št. 62/23)

Zakon o nujnem posredovanju za obravnavo visokih cen energije (ZNPOVCE, Uradni list RS, št. 158/22 in 49/23)

Uredba o izdaji deklaracij za proizvodne naprave in potrdil o izvoru električne energije (Uradni list RS, št. 182/20 in 121/21 – ZSROVE)

Uredba o obveznih meritvah na proizvodnih napravah, ki prejemajo za proizvedeno električno energijo potrdila o izvoru in podpore (Uradni list RS, št. 21/09, 33/10, 45/12, 17/14 – EZ-1 in 121/21 – ZSROVE)

Uredba o določanju količine električne energije, ki je proizvedena v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom, ter določanju izkoristka pretvorbe energije biomase (Uradni list RS, št. 37/09, 17/14 – EZ-1 in 158/20 – ZURE)

Uredba o podporah električni energiji, proizvedeni iz obnovljivih virov energije in v soproizvodnji toplote in električne energije z visokim izkoristkom (Uradni list RS, št. 26/22)

Uredba o načinu določanja in obračunavanja prispevkov za zagotavljanje podpor proizvodnji električne energije v soproizvodnji z visokim izkoristkom in iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 184/21, 84/22, 86/22, 112/22, 66/23 in 73/23)

Uredba o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14, 158/20 – ZURE, 84/22, 86/22 in 107/22)

Uredba o pravilih za pripravo napovedi položaja proizvodnih naprav na obnovljive vire energije in s soproizvodnjo toplote in električne energije z visokim izkoristkom na trgu z električno energijo (Uradni list RS, št. 194/21)

Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira in metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje (Uradni list RS, št. 46/18, 47/18 – popr., 86/18, 76/19, 78/19 – popr., 85/20, 145/21, 172/21 – ZOEE, 123/22 in 146/22)

Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira za elektrooperaterje (Uradni list RS, št. 123/22 in 2/23 – popr.)

Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za elektrooperaterje (Uradni list RS, št. 146/22, 161/22, 50/23 in 71/23)

Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta distribucijskega operaterja električne energije (Uradni list RS, št. 97/14, 65/17 in 172/21 – ZOEE)

Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta sistemskega operaterja prenosa električne energije (Uradni list RS, št. 97/14 in 172/21 – ZOEE)

Akt o pravilih monitoringa kakovosti oskrbe z električno energijo (Uradni list RS, št. 59/15, 23/18, 62/19, 90/21 in 172/21 – ZOEE)

Akt o metodologiji za določitev regulativnega okvira operaterja sistema zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 21/18, 48/21, 204/21 – ZOP in 136/22)

Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za prenosni sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 20/19, 8/20, 85/20, 48/21, 204/21 – ZOP, 137/22 – popr. in 146/22)

Akt o metodologiji za obračunavanje omrežnine za distribucijski sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 21/18, 48/21, 204/21 – ZOP in 35/22)

Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 61/15 in 204/21 – ZOP)

Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za prenosni sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 17/15, 66/17 in 204/21 – ZOP)

Akt o metodologiji za pripravo in ocenitev naložbenega načrta operaterja prenosnega sistema zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 9/15, 16/18 in 204/21 – ZOP)

Akt o načrtu za izredne razmere pri oskrbi s plinom (Uradni list RS, št. 136/22)

Akt o načrtu preventivnih ukrepov pri oskrbi z zemeljskim plinom (Uradni list RS, št. 97/20 in 204/21 – ZOP)

Pravila o postopku za dodeljevanje zmogljivosti prenosnega sistema za vstopne in izstopne točke znotraj Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 152/20 in 204/21 – ZOP)

Pravila o pogojih in načinu razdelitve zmogljivosti na povezovalnih točkah prenosnega sistema z dražbo, upravljanja prezasedenosti prenosnega sistema in trgovanja z zmogljivostmi na sekundarnem trgu (Uradni list RS, št. 152/20 in 204/21 – ZOP)

Pravila za delovanje trga z električno energijo (Uradni list RS, št. 163/22)

Akt o metodologiji za oblikovanje cene toplote za daljinsko ogrevanje (Uradni list RS, št. 2/17 in 44/22 – ZOTDS)

Akt o obvezni vsebini sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem toplote (Uradni list RS, št. 47/15, 9/16, 44/22 – ZOTDS in 123/22)

Akt o določitvi metodologije za izračunavanje faktorjev primarne energije, izpustov ogljikovega dioksida in učinkovitosti za sisteme daljinskega ogrevanja in hlajenja ter vsebini in obliki zbirnega pregleda načrtovanih ukrepov in povezanih podatkov (Uradni list RS, št. 123/22)

Akt o vodenju registra potrdil o izvoru električne energije (Uradni list RS, št. 204/20 in 121/21 – ZSROVE)

Akt o identifikaciji entitet v elektronski izmenjavi podatkov med udeleženci na trgu z električno energijo in zemeljskim plinom (Uradni list RS, št. 39/15 in 36/16)

Sistemska obratovalna navodila za prenosni sistem zemeljskega plina (Uradni list RS, št. 55/15, 80/17, 152/20, 204/21 – ZOP, 136/22 in 42/23)

Pravilnik o metodah za določanje prihrankov energije (Uradni list RS, št. 57/21)

Pravilnik o metodologiji za izdelavo in vsebini energetskega pregleda (Uradni list RS, št. 41/16 in 158/20 – ZURE)

Ostali dokumenti s področja energetike

Dolgoročni časovni načrt za doseganje ciljev spodbujanja proizvodnje in rabe obnovljivih virov energije za naslednjih pet let v Sloveniji

Sklep Evropske komisije v zadevi št. C (2016) 6592 z dne 10. 10. 2016

Drugo

Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive št. 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov)

Uredba (EU) 2019/881 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. aprila 2019 o Agenciji Evropske unije za kibernetsko varnost (ENISA) in o certificiranju informacijske in komunikacijske tehnologije na področju kibernetske varnosti ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 526/2013 (Akt o kibernetski varnosti)

Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18 in 136/22)

Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91- I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZkolP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20 160/20, 88/21 in 136/22)

Uredba o informacijski varnosti v državni upravi (Uradni list RS, št. 29/18, 131/20 in 49/23 – ZinfV-B)

Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZčmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1)

Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11)

Zakon o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZavMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16, 39/16, 45/19 – odl. US, 67/19 – odl. US in 82/21)

Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22)

Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19)

Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22)

Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – Zdeb in 16/23 – ZZPri)

Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-1O)

Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22)

Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – Zdeb)

Zakon o inšpekcijskem nadzoru (Uradni list RS, št. 43/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/14)

Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US)

Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14)

Uredba o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 42/17)

Pravilnik o enotnih tehnoloških zahtevah za zajem in hrambo gradiva v digitalni obliki (Uradni list RS, št. 118/20)

Pravilnik o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom (Uradni list RS, št. 66/16)

Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20, 167/20, 172/21, 68/22, 89/22, 135/22 in 77/23)

Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu (Uradni list RS, št. 98/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZEPT, 46/14, 121/21 – ZEISZ in 130/22 – ZN-H)

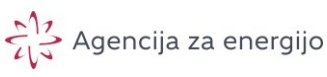
Zakon o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij (Uradni list RS, št. 30/18, 95/21 – ZinfV-A, 189/21 – ZDU-1M in 18/23 – ZDU-1O)

5 SEZNAM KRATIC IN OKRAJŠAV

ACER	Agencija za sodelovanje energetskih regulatorjev (Agency for the Cooperation of Energy Regulators)
ADB	Advisory and Dissemination Board
AFIR	Uredba (EU) 2023/1804 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. septembra 2023 o vzpostavitvi infrastrukture za alternativna goriva ter razveljavitvi Direktive 2014/94/EU (Regulation (EU) 2023/1804 of the European Parliament and of the Council of 13 September 2023 on the deployment of alternative fuels infrastructure, and repealing Directive 2014/94/EU)
Agencija	Agencija za energijo
AIB	Association of Issuing Bodies (Združenje izdajateljev certifikatov)
ATVP	Agencija za trg vrednostnih papirjev
AVK	Agencija za varstvo konkurence
B2B	Medpodjetniško elektronsko poslovanje
B2C	Elektronsko poslovanje s strankami
BI	Business Intelligence
BoR	Board of Regulators (Odbor regulatorjev ACER)
CEER	Council of European Energy Regulators (Svet evropskih energetskih regulatorjev)
CGP	Celostna grafična podoba
CS-NCA	Competent Authority for Cybersecurity (Pristojni nacionalni organ za kibernetsko varnost)
DXP	Digital Experience Platform
ebIX	European forum for Energy Business Information Exchange (Evropski forum za izmenjavo energetskih podatkov)
EECS	European Energy Certificate System (Evropski energetski certifikatni sistem)
EES	Elektroenergetski sistem
EIS	Enotni informacijski sistem
EK	Evropska komisija
ENISA	Agencija Evropske unije za kibernetsko varnost
ENTSO-E	European Network of Transmission System Operators for Electricity
EU	Evropska unija

EU DSO	Evropska ustanova operaterjev distribucijskih sistemov
EZ-1	Energetski zakon (Uradni list RS, št. 60/19 – uradno prečiščeno besedilo, 65/20, 158/20 – ZURE, 121/21 – ZSROVE, 172/21 – ZOEE, 204/21 – ZOP in 44/22 – ZOTDS)
FTE	Full Time Equivalent (polna letna zaposlitev)
GJS	Gospodarska javna služba
IKT	Informacijsko-komunikacijska tehnologija
IPET	Sekcija za izmenjavo podatkov na energetskem trgu
IT	Informacijska tehnologija
JN	Javno naročilo
KPI	Key Performance Indicators (ključni kazalniki uspešnosti)
MEDREG	Association of Mediterranean Energy Regulators (Združenje sredozemskih energetskih regulatorjev)
MOPE	Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo
NEPN	Nacionalni energetski in podnebni načrt
OVE	Obnovljivi viri energije
PCI	Projects of Common Interest (Projekti skupnega interesa)
PPAT	Persons professionally arranging transactions (Oseba, ki v okviru svoje dejavnosti dogovarja transakcije)
REMIT	Uredba o celovitosti in preglednosti veleprodajnega energetskega trga (Regulation (EU) No 1227/2011 of the European Parliament and of the Council on wholesale energy market integrity and transparency)
RI	Raziskave in inovacije
RISIG	ACER's »REMIT Information Security Implementation Group« / ACER REMIT skupina za informacijsko varnost
RO	Regulativni okvir
RP-NCA	National Competent Authority for Risk Preparedness (Pristojni nacionalni organ za pripravljenost na tveganja)
SAIDI	Indeks povprečnega trajanja prekinitev napajanja v sistemu
SAIFI	Indeks povprečne frekvence prekinitev napajanja v sistemu
SEVF	Slovenski energetski varnostni forum
SODO	SODO distribucijski operater z električno energijo, d.o.o.

SONDSEE	Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem električne energije
SPTE	Soproizvodnja toplote in električne energije
SSL	Secure Socket Layer (Sloj varnih vtičnic)
TLS	Transport Layer Security (Varnost transportnega sloja)
URO	Učinkovita raba omrežij
ZDS	Zaprt distribucijski sistem
ZIAG	Zakon o infrastrukturi za alternativna goriva in spodbujanju prehoda na alternativna goriva v prometu
ZNPOVCE	Zakon o nujnem posredovanju za obravnavo visokih cen energije
ZOEE	Zakon o oskrbi z električno energijo
ZOP	Zakon o oskrbi s plini
ZOTDS	Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov
ZSROVE	Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije
ZUP	Zakon o splošnem upravnem postopku
ZURE	Zakon o učinkoviti rabi energije
ZVDAGA	Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih



AGENCIJA ZA ENERGIJO
Strossmayerjeva ulica 30
2000 Maribor | 02 234 03 00
info@agen-rs.si | www.agen-rs.si